

Tīnūžu sākumskolas pašnovērtējuma ziņojums

Ogres novada Tīnūžu pagastā,
19.09.2022.

(vieta, datums)



(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2021./2022. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2021./2022. māc.g. (01.09.2021.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2021./2022. māc.g. (31.05.2022.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	01011111		ID V_714	31.08.2018	98	101
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511		ID V_715	31.08.2018	0	0
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611		ID V_716	31.08.2018	4	4
Pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) programma	11011111		V-10132	31.08.2018	64	68
Speciālās pamatzglītības pirmā posma (1.-6.klase) programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	11015611		V-10133	31.08.2018	13	12
Speciālās pamatzglītības 1.posma (1.-6.klase) programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem	11015711		V_4244	26.02.2021	1	1
Speciālās pamatzglītības pirmā posma (1.-6.klase) programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	11015811		V-10134	31.08.2018	3	3

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības:

Nr. p.k.	Izglītības posms	Izgl. iestādes maiņa (pienākuši klāt)	Izgl. iestādes maiņa (aizgājuši prom)	Dzīves v. Maiņa (pienākuši klāt)	Dzīves v. Maiņa (aizgājuši prom)	Cits
1.	Pirmsskola	1	1	1	0	+3 (Ukraina)
2.	Skola	7	3	1	0	0

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.)	3	Pedagogu mainība minimāla Vakances – bibliotekārs, pirmsskolas skolotājs, sākumizglītība skolotājs.
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.)	9	Izglītības psihologs; Speciālie pedagogi; Pedagoga palīgs; Sociālais pedagogs; Logopēdi; Skolas māsa.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1. Izglītības iestādes misija – Katra skolēna un bērna individuālo spēju un talantu attīstīšana iekļaujošā, izglītojošā un mūsdienīgā vidē.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo –

- Personība ar pašapziņu;
- Lietpratējs izaugsmei;
- Radošs darītājs;
- Atbildīgs sabiedrības dalībnieks.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā –

- Laipnība;
- Atbildība;
- Mērķtiecība;
- Uzņēmība;
- Drosme;

- Līdzcietība;
- Centība;
- Solidaritāte;
- Sadarbība;
- Tolerance;
- Taisnīgums;
- Mērenība.

TĪNŪŽU SĀKUMSKOLA VĪZIJA

VĪZIJA

TĪNŪŽU SĀKUMSKOLA

SKOLĒNS/BĒRNS

- personība ar pašapziņu;
- lietpratējs izaugsmē;
- radošs darītājs;
- atbildīgs sabiedrības dalībnieks.

PEDAGOGS

- mūsdienīgs;
- ar empātijas spējām;
- inovatīvs, radošs;
- ar spējām motivēt un iedvesmot;
- vērsts uz sadarbību;
- gudrs;
- mentors.

SKOLA

- mūsdienīga;
- droša;
- atbalstoša;
- attīstoša;
- motivējoša;
- iekļaujoša;
- atvērta.

VECĀKS

- atvērts sadarbībai;
- līdzatbildīgs;
- atbalstošs;
- uzticas skolai.

2.4. 2021./2022. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

	Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
PIRMSSKOLAS POSMĀ			
1.	Mācību satura un procesa diferencēšana	a) kvalitatīvi Tiek : • izmantotas dažādas metodes un pieejas; • ņemtas vērā izglītojamo iepriekšējās zināšanas un prasmes; • pielāgoti uzdevumi, aktivitātes un resursi.	SASNIEGTS Skolotāji plāno un īsteno diferencēšanu mācību stundās.
		b) kvantitatīvi Plānojot mācības ilgtermiņā, skolotājs plāno tā, lai nedēļas, vairāku nedēļu un visa temata izziņas laikā pēc iespējas dažādākos veidos atbalstītu katra bērna mācīšanās vajadzības.	SASNIEGTS Veicināta bērnu talantu attīstība izglītības iestādē.
2.	Veselīga dzīvesveida stiprināšana, drošas vides veidošana	a) kvalitatīvi Bērni ir apguvuši zināšanas un izpratni par veselību un to ietekmējošiem faktoriem. Attīstītas prasmes, kas nepieciešamas, lai pozitīvi ietekmētu savu veselību.	SASNIEGTS Pedagogi rīkojas tā, lai bērniem veidotu tādas ikdienas dzīves paradumus, kas saistāmi ar veselību kā vērtību.
		b) kvantitatīvi Bērni iesaistīti aizraujošā, uz rīcību orientētā un sociāli atbildīgā vides izglītības procesā, lai nodrošinātu, ka bērni ir spējīgi radīt pasaulē pozitīvas pārmaiņas, kas veicina ilgtspējīgu attīstību.	SASNIEGTS Sekmētas pozitīvas attieksmes veidošanos saistībā ar savu veselību un tās veicinošajiem faktoriem.
3.	Savstarpējās sadarbības un iecietības veicināšana	a) kvalitatīvi Tiek īstenotas iecietību veicinošas aktivitātes.	SASNIEGTS Izglītošana ir viens no efektīvākajiem paņēmieniem, lai novērstu neiecietību.
		b) kvantitatīvi Mērķtiecīga sadarbības prasmju izkopšana un veicināšana palīdz pārvarēt socializācijas grūtības	SASNIEGTS Sadarbības rezultātā tiek veicinātas sociālās attiecības grupiņā - samazinās konkurence, tiek mazinātas bailes, tiek veicināta vispusīga personības attīstība.

	Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
SĀKUMSKOLAS POSMĀ			
1.	Metodiskā darba prioritāte – jaunā mācību satura ieviešana 2. un 5. klasē	a) kvalitatīvi Lielāka uzmanība tika pievērsta tam, kā skolēns skolā jūtas, veicinot viņa piederības izjūtu un prieku par saviem sasniegumiem, vēlmi un motivāciju sasniegt vairāk.	SASNIEGTS Skolēniem attīstītas un stiprinātas prasmes un zināšanas kā – ierosināt, domāt, plānot darbus, sadarboties un izvērtēt savu veikumu.
		b) kvantitatīvi Plānojot mācību saturu, skolotāji sadarbojās, lai papildinātu skolēnam vienā mācību priekšmetā apgūto ar cita mācību priekšmeta tematu un novērstu mācību satura dublēšanos.	SASNIEGTS Nostiprināta izpratne, ka skolotāja uzdevums ir dot noteiktus kritērijus uzdevuma veikšanai, atbalstīt skolēnu un mudināt pašus nonākt pie risinājuma.
2.	Pedagoģiskā darba prioritāte – mācību satura un procesa diferencēšana	a) kvalitatīvi Tiek : • izmantotas dažādas metodes un pieejas; • ņemtas vērā izglītojamo iepriekšējās zināšanas un prasmes; • pielāgoti uzdevumi, aktivitātes un resursi.	SASNIEGTS Skolotāji plāno un īsteno diferencēšanu mācību stundās.
		b) kvantitatīvi Pedagogs nodrošina mācību procesa dažādām izglītojamo grupām vienā klasē.	SASNIEGTS Tiek veicināta vispusīga personības attīstība.
3.	Audzināšanas darba prioritāte – audzināšanas programmas aprobācija	a) kvalitatīvi Skolēniem ir attīstīta izpratne, ka pozitīvas sadarbības pamatā ir vairākas prasmes – prasme klausīties, prasme jautāt, prasme runāt.	SASNIEGTS Nostiprināta ikviena izglītojamā piederības sajūta izglītības iestādei, izglītojamie jūtas novērtēti, tiek atzīti un novērtēti viņu sasniegumi.
		b) kvantitatīvi	SASNIEGTS

		Mērķtiecīgi uzlabota uzvedība un sadarbība klasē un grupā, veicināta savstarpējā izpratne un atbalsts, attīstot izglītojamo interesi par mācībām, iesaistot dažādās mācību aktivitātēs un labvēlīga psiholoģiskā klimata veidošanā klasē vai grupā.	Mērķtiecīgi organizēts izglītojamā vispusīgas, tajā skaitā tikumiskās, attīstības veicināšanas un dažādu attieksmju (pret sevi, citiem, darbu, kultūru, sabiedrību, valsti, dabu u.c.) veidošanas process.
--	--	--	---

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus **2022./2023.** mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

	Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
1.	Mācību satura un procesa diferencēšana	a) kvalitatīvi Tiek : • izmantotas dažādas metodes un pieejas; • ņemtas vērā izglītojamo iepriekšējās zināšanas un prasmes; pielāgoti uzdevumi, aktivitātes un resursi.	TIKS ĪSTENOTS MĀCĪBU GADA LAIKĀ
		b) kvantitatīvi Plānojot mācības ilgtermiņā, skolotājs plāno tā, lai nedēļas, vairāku nedēļu un visa temata izziņas laikā pēc iespējas dažādākos veidos atbalstītu katra bērna mācīšanās vajadzības.	TIKS ĪSTENOTS MĀCĪBU GADA LAIKĀ
2.	Individuālo izglītības plānu izveide un realizācija	a) kvalitatīvi Izglītības iestādes administrācija sadarbībā ar atbalsta komanda izveido jaunu efektīvu kārtību, kā plāni iestādē tiek sastādīti un īstenoti.	TIKS ĪSTENOTS MĀCĪBU GADA LAIKĀ
		b) kvantitatīvi Sniegt atbalstu un palīdzēt apgūt mācību saturu ikvienam bērnam/skolēnam, kuram tas ir nepieciešams.	TIKS ĪSTENOTS MĀCĪBU GADA LAIKĀ
3.	Digitālo prasmju pilnveide	a) kvalitatīvi Rosināt pedagogus izprast, ka būtiski digitālās prasmes mācīties kopumā, nevis apgūt kādu vienu rīku vai platformu, ka digitālās prasmes var būtiski atvieglot skolotāja ikdienas darbu.	TIKS ĪSTENOTS MĀCĪBU GADA LAIKĀ
		b) kvantitatīvi Turpināt apgūt digitālo tehnoloģiju izmantošanu, lai iegūtu, novērtētu, uzglabātu, ražotu, pasniegtu un apmainītos ar informāciju, lai komunicētu un līdzdarbotos sadarbības tīklos, tādējādi paaugstinot sniegtās izglītības kvalitāti.	TIKS ĪSTENOTS MĀCĪBU GADA LAIKĀ
4.	Metodiskā darba prioritāte – jaunā mācību satura ieviešana 3. un 6. klasē	a) kvalitatīvi Lielāka uzmanība tika pievērsta tam, kā skolēns skolā jūtas, veicinot viņa piederības izjūtu un prieku par saviem sasniegumiem, vēlmi un motivāciju sasniegt vairāk.	TIKS ĪSTENOTS MĀCĪBU GADA LAIKĀ
		b) kvantitatīvi	TIKS ĪSTENOTS MĀCĪBU GADA LAIKĀ

		Plānojot mācību saturu, skolotāji sadarbojās, lai papildinātu skolēnam vienā mācību priekšmetā apgūto ar cita mācību priekšmeta tematu un novērstu mācību satura dublēšanos.	
5.	Audzināšanas darba prioritāte – tikumu līdzietība un tolerance izkopšana	a) kvalitatīvi Izglītojamajiem tikumus līdzietība un tolerance rosina apgūt un iepazīt visos mācību procesos - mācību stundās, klases vai grupas audzinātāja stundā, ārpusstundu nodarbībās, starpbrīžos, interešu izglītības programmās, dažādos izglītības iestādes organizētajos pasākumos un projektos (izglītības iestādē un ārpus tās) un ikdienas sadzīves situācijās	TIKS ĪSTENOTS MĀCĪBU GADA LAIKĀ
		b) kvantitatīvi Gan līdzietību, gan toleranci izkopj, pedagogiem un izglītojamiem iedzīvinot tikumus savstarpējās attiecībās un pilnveidojot savu vērtību sistēmu.	TIKS ĪSTENOTS MĀCĪBU GADA LAIKĀ

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Ir skaidra mācību sasniegumu vērtēšanas sistēma un kārtība. Mācību sasniegumi tiek analizēti vismaz 4 reizes gadā.	Uzlabot mācību sasniegumus valsts pārbaudes darbos 3. un 6. klasēs.
Sadarbība starp pedagogiem pirmsskolā, 1.-3.kl. un 4.-6.kl. vienotu prasību ievērošanai (pāreja no posma uz posmu notiek bez sarežģījumiem).	Paaugstināt izglītojamo skaita īpatsvaru ar augstiem mācību sasniegumiem.
Pedagogi motivē augstiem sasniegumiem, gatavo izglītojamus olimpiādēm, konkursiem, sacensībām. Ir sasniegumi olimpiādēs, konkursos, skatēs, neskatoties uz nelielu izglītojamo skaitu iestādē.	Izglītojamo individuālā konsultēšana.
Ir vienota sistēma un pieeja ārpusstundu aktivitātēm (piem., koplietošanas dokumenti: audzin. darba plāni, pasākumu plāns u.tml.). Audzināšanas darba prioritāros virzienus nosaka vienoti un koleģiāli, ņemot vērā gan skolas, gan pirmsskolas vajadzības.	Veicināt kopīgas pirmsskolas un skolas ārpusstundu aktivitātes.

3.2. Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē vadībai, atbalsta komandai un pedagogiem ir vienota izpratne par vienlīdzību un iekļaušanu. Atbalsta komanda nodrošina sistemātisku pedagoģisku, psiholoģisku, sociālu atbalstu izglītojamiem, viņu vecākiem, skolotājiem. Sekmē dažādu izglītojamo iekļaušanu izglītības procesā, palīdz veidot izglītības iestādē iekļaujošu vidi. Veicina skolotāju profesionālo pilnveidi, izglītības iestādes darbinieku un vecāku informētību par iekļaujošās izglītības jautājumiem. Koordinē izglītojamo pedagoģiskās, psiholoģiskās un sociālās izpētes darbu izglītības iestādē. Katram izglītojamajam, kurš mācās pēc speciālās programmas, tiek izveidots IIP konkrētajam mācību gadam, kas mācību gada sākumā pēc sasniegumu diagnostikas tiek sastādīts no jauna. Izvērtējumā piedalās visi priekšmetu pedagogi un atbalsta personāls, izvērtējot izglītojamā mācību sasniegumu un veicot korekcijas plānā. Izglītības iestādē nav sastopama diskriminācija vai cita veida neiecietība. Izglītības iestāde īsteno iekļaujošu izglītību iekļaujošā un drošā mācību vidē.	Turpināt atzīt un novērtēt izglītojamo dažādās mācīšanās vajadzības un nodrošinot to apmierināšanu, izmantojot daudzveidīgas metodes un pieejas, atvērtu komunikāciju, kā arī turpināt attīstīt un veidot skolā drošu un atbalstošu vidi un nepieļaut diskrimināciju.

3.3. Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolas vadība, pedagogi un atbalsta komanda ir vienprātīgi, ka izglītības pieejamība ir atkarīga no: resursiem – tāpat, iespējas nodrošināt atbilstošu finansējumu, mācību procesu, vidi, bērnu un personāla atbalstu, kā arī mācību materiālus un tehnisko pielāgojumu izglītojamo vajadzībām; atbalsta iekļaujošas vides izveidošanai – pedagogiem, skolēniem, vecākiem, bērnu vai pedagogu palīgiem, asistentiem u. c.; attieksmes – rīcība nolūkā nepieļaut un novērst negatīvu attieksmi un aizspriedumus pret bērnu ar speciālām vajadzībām; sadarbības – dažādu iesaistīto pušu partnerības process.	Saglabāt augstu izglītības pieejamības līmeni atbilstoši mainīgajām sabiedrības vajadzībām.
Izglītības iestāde nodrošina pietiekamus vides pieejamības risinājumus. Izglītības iestāde nodrošina izglītības programmu pielāgošanu izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām klātienē, bet, ja nepieciešams, arī attālināti.	Turpināt plānot mūsdienīgus un inovatīvus vides pieejamības risinājumus. Turpināt nodrošināt izglītības programmu pielāgošanu izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.

Izglītības iestādē tiek nodrošinātas konsultācijas un atbalsts (pedagogs, psihologs, sociālais pedagogs, pedagoga palīgs, speciālās izglītības pedagogs), lai laikus tiktu pamanīta un pilnība novērtta priekšlaicīgs mācību pārtraukšana. Tiek īstenota veiksmīga sadarbība gan ar Sociālo dienestu. 2021./2022.m.g laikā novērots un novērts viens priekšlaicīgas mācību pārtraukšana iespējams gadījums. Tā kā Iestādē izglītību iegūs bērni vecumā no 3 – 12 gadu vecumam, priekšlaicīgi mācību pārtraukšanas riski ir minimāli.	Izglītības iestādei sadarbībā ar Izglītības pārvaldi apzināt un izstrādāt pieejamos risinājumus, kā izglītojamajiem mazināt un pēc iespējas novērst priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riskus.
---	--

3.4. Kritērija “Drošība un labklājība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, kuri tiek laboti un papildināti, atsaucoties uz izmaiņām likumdošanā. Iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu uzrauga gan iestādes darbinieki, gan atbalsta personāls un administrācija. Izglītības iestādē ir vienota izpratne par drošu un labvēlīgu vidi, pieklājīgu uzvedību un cieņu vienam pret otru. Iekšējās kārtības noteikumi katru gadu tiek izvērtēti, atjaunoti un ieviesti, lai nodrošinātu to aktualitāti un veidotu pozitīvu, drošu un labvēlīgu vidi izglītības iestādē. Lielākā daļa izglītojamo izprot noteikumu nozīmi un nepieciešamību, ievēro tos.	Iesaistīt visas mērķgrupas (pedagogi, atbalsta komanda, vecāki) iekšējo kārtības noteikumu izstrādē.
Iestādē ir izstrādāta un darbojas kārtība, kādā iestādes darbinieki informē vecākus par negadījumu, traumu un saslimšanas gadījumiem. Pedagogi un izglītojamie zina, kā rīkoties negadījumu, traumu un saslimšanu gadījumos, ir izpalīdzīgi un atbalstoši. Attiecībā uz izglītojamo veselības stāvokli, iestādē notiek preventīvais darbs, lai novērstu kaitīgu ieradumu (smēķēšana, alkohola un narkotisko vielu lietošana) veidošanos. Klases stundās izglītojamie tiek informēti par šo vielu kaitīgo ietekmi uz veselības stāvokli un tiek akcentēta veselīga dzīvesveida pozitīvā ietekme uz cilvēka organisma ilgtspējīgu funkcionēšanu. Iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi “Kārtība par vadītāja un pedagogu rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo”. Iestādes abās galvenajās ēkās ir uzsākta automātiskās vadības ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas modernizācija. Iestāde rūpējās par izglītojamo drošību iestādes telpās un tās teritorijā. Iestādē ir izstrādātas un noteiktā kārtībā apstiprinātas darba drošības instrukcijas un iekšējās kārtības noteikumi, kas nosaka uzvedības prasības visos mācību kabinetos, pasākumos un reglamentēta rīcība un uzvedība mācību ekskursijās. Drošības	Nepieciešams uzlabot evakuācijas izeju atvēršanu ekstremālās situācijās. Papildināt videonovērošanas kameru skaitu. Turpināt izglītojamos izglītot par personīgo drošību un drošību sev apkārt. Turpināt darbinieku izglītošanu par rīcību gadījumos, kad konstatēts izglītojamā interešu apdraudējums. Joprojām mudināt vecākus, ienākot iestādes teritorijā vai izejot no tās, aiz sevis aizvērt vārtus.

instrukcijas izvietotas mācību kabinetos, kas aprīkoti ar papildierīcēm, instrumentiem u.c., kas varētu radīt draudus izglītojamo veselībai un dzīvībai. Iestādē ir izstrādāti un visiem redzamās vietās izvietoti evakuācijas plāni, uzstādītas videonovērošanas kameras. Iestādē notiek evakuācijas mācības. Klašu stundās tiek aktualizēti iestādes iekšējās kārtības noteikumi un ar izglītojamajiem tiek pārrunāti drošības jautājumi un rīcība ekstremālās situācijās. Par noteikumu ievērošanu izglītojamie parakstās E-klases žurnāla izdrukās. Pirms katras ekskursijas un pārgājiena vienmēr tiek veikta atkārtota instruktāža un izglītojamie to apliecina ar savu parakstu. Visi ekskursiju un pārgājienu maršruti tiek saskaņoti ar iestādes direktoru, ar rīkojumu tiek noteikta atbildīgā persona. Iestādē notiek apmācības, kā rīkoties ārkārtas situācijās. Ugunsdrošības instrukcijas tiek veiktas ne retāk kā divas reizes gadā. Iestādes dežurante nodrošina, lai nepiederošas personas neatrastos iestādes telpās. Iestādē ir noteikta kārtība, kā tajā uzturas vecāki un citas personas. Iestāde regulāri apkopo informāciju par izglītojamo veselības stāvokli un individuālajām vajadzībām, kā arī lūdz vecākus sniegt informāciju par izglītojamo veselības problēmām, ja tās traucē mācību darbu. Atbilstoši normatīvajām prasībām iestādē ir iekārtots veselības punkts. Skolas māsa saskāņo ēdienkarti un kontrolē ēdiena kvalitāti.	
---	--

3.5. Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādei ir plašs dažādu materiāltehnisko resursu klāsts, kas ir nepieciešams un izmantojams, īstenojot izglītības programmu. Reizi gadā izglītības iestādes vadība izvērtē resursu nodrošinājumu (resursu skaitu, darba kārtību un atbilstību mūsdienīgu vajadzībām). Visi pedagogi ir apmierināti ar pieejamajiem un nodrošinātajiem resursiem. Iekārtas un resursi pedagogiem tiek piešķirti taisnīgi, izvērtējot pedagoga kompetenci un vēlmi tos izmantot mācību un audzināšanas procesā. Visiem pedagogiem ir saprotama kārtība, kā pieteikt viņu darbam vajadzīgās iekārtas un resursus un kā pamatot to nepieciešamību. Pedagogi piedalās lēmumu pieņemšanā par resursu un iekārtu iegādi, tā ir pamatota un atbilst izglītības iestādes attīstības prioritātēm. Izglītojamajiem ārpus mācību nodarbībām ir pieejams plašs izglītības iestādes iekārtu un resursu klāsts (piemēram, grāmatas, sporta spēļu inventārs, mūzikas instrumenti, galda spēles u.tml.).	Turpināt uzklaut pedagogu resursu vajadzības, plānot mūsdienīgu resursu iegādi. Nepieciešamības gadījumā plānot apmācības resursu lietošanā.
Izglītības iestādē ir digitālo resursu pieejamībai un efektīva to izmantošana. Iestādē ir kvalitatīva IKT infrastruktūra un nodrošinājums, tas ir pieejams ikvienam pedagogam, dodot iespēju	Izglītības iestādē plānot izmēģināt un izmantot jaunākās tehnoloģijas.

pedagogiem un izglītojamiem digitālus tiešsaistes materiālus izmantot visos mācību priekšmetos. Izglītības iestādē digitālās tehnoloģijas regulāri tiek integrētas mācību procesā. Izglītības iestādē tās darbības efektivitātes uzlabošanai tiek ieviestas digitālās sistēmas (piemēram, elektroniskai saziņai, dokumentu un materiālu glabāšanai, vecāku un sabiedrības informēšanai u.tml.). Izglītības iestāde rūpējas par datu drošību un privātumu atbilstoši tiesību aktos noteiktajam. Visiem izglītības iestādes darbiniekiem darbā ar IKT tiek nodrošināts pietiekams tehniskais atbalsts no skolas datorlaboranta. Izglītības iestādē ir attālināto mācību īstenošanai nepieciešamais nodrošinājums.	Plānot resursus jaunāko tehnoloģiju ieviešanai. Integrējot digitālās tehnoloģijas mācību procesā, noteikt kādus mērķus šīs tehnoloģijas palīdzēs sasniegt.
Izglītības iestādē tiek izvērtēts resursu izmantošanas biežums, pieejamība un efektivitāte. Gan izglītības iestādes vadība, gan pedagogi, gan izglītojamie mācību stundu/nodarbību laikā un ārpus tām pastāvīgi un atbildīgi lieto izglītības iestādē pieejamos resursus un iekārtas.	Veicināt efektīvu resursu izmantošanu.
Iestādes teritorijas ir estētiski iekārtotas, apzaļumotas un sakoptas, iezogotas, aprīkotas ar videonovērošanas kamerām, drošas izglītojamajiem. Teritorijā atrodas sporta laukums ar ielu vingrošanas aprīkojumu. Tāpat abās izglītības īstenošanas vietās ir āra rotaļu konstrukcijas. Iestādes telpas ir atbilstošas licencēto izglītības programmu realizēšanai. Grupu telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas. Telpu iekārtojums un inventārs atbilst izglītojamo skaitam, vecumam. Katrai grupai ir atsevišķa garderobe, sanitārā telpa. Telpas atbilst higiēniskajām prasībām, telpās ir atbilstoša gaisa temperatūra. Iestādē nokomplektētas 6 pirmsskolas izglītības grupas, kurām piešķirti koku nosaukumi. Iestādes klašu telpas ir estētiski noformētas, tīras un kārtīgas. Klasēs, grupās un citās telpās ir atbilstošs, mūsdienīgs un ekonomisks LED apgaismojums. Telpās ir ērtas un funkcionālas mēbeles atbilstoši izglītojamo vecumam un augumam. Iestādē ir atbilstoši iekārtotas mūzikas un sporta zāles.	Nepieciešams restaurēt iestādes āra sporta laukumu. Pārdomāti plānot iestādes budžetu – lai uzturētu esošo infrastruktūras kvalitāti, gan lai plānotu jaunu infrastruktūras objektu izveidi un iegādi.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2021./2022. mācību gadā

- ESF projekts “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” Nr.8.3.2.2/16/I/00. Projekta “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” ietvaros skolēniem ar mācīšanās grūtībām un valodas attīstības traucējumiem ir nodrošināts nepieciešamais individuālais atbalsts, kas veicinājis šo skolēnu iekļaušanos mācību procesā, kā arī veidojis mācību sasniegumu progresu;
- Latvijas Olimpiskās komitejas projekts “Sporto visa klase”. Projekts “Sporto visa klase” īsteno Latvijas Olimpiskās komitejas misiju – Olimpiskās kustības ideālu un Latvijas sportistu augsto sasniegumu vērtību nostiprināšanu sabiedrībā, ieinteresējot bērnus un jauniešus nodarboties ar fiziskām aktivitātēm, uzlabojot skolēnu veselību un viņu dzīves kvalitāti;
- Kultūrizglītības programma “Latvijas skolas soma”. Programmas ietvaros skolēni iepazīst kultūras norises mūzikā, teātrī, dejā, cirkā, vizuālajā mākslā, kino, arhitektūrā, dizainā, materiālajā un nemateriālajā kultūras mantojumā, literatūrā un grāmatniecībā, kas sniedz māksliniecisku baudījumu, raisa pārdomas par personīgi nozīmīgiem un sabiedriski aktuāliem jautājumiem, izklaidē un vienlaikus palīdz paplašināt redzesloku un apgūt mācību saturu. Veidota kā holistiska, starpdisciplināra programma, tā apvieno resursus un veicina sinerģiju kultūras un izglītības jomu darbībā.;
- Ekoskolu programma. Ekoskolu programma ir viens no visaptverošākajiem un arīdzan populārākajiem vides izglītības modeļiem pasaulē. Programmas pamatā ir vienkāršas un brīvi piemērojamas, bet tai pat laikā savu efektivitāti jau drīz apliecinošas vides pārvaldes sistēmas izveide skolā. Bet šī programma neaprobežojas tikai ar vides pārvaldību skolā, jo tā veicina izpratni par vidi, saistot to ar daudziem mācību priekšmetiem, nostiprina caurviju prasmes, veido attieksmi un vērtības, interesi un līdz ar to arī vēlmi rīkoties, pie tam procesā iekļaujot ne tikai skolas dzīvē iesaistītos, bet arī apkārtējo sabiedrību, tādējādi veicinot kopējo vides apziņas attīstību.;
- “Piens un augļi skolai”. Programmas skolu apgādei ar augļiem, dārzeņiem un pienu mērķis ir bērnu vidū veicināt veselīgu ēšanas un uztura paradumu veidošanos, kas būtu noturīgi visu turpmāko dzīvi, ka arī palielināt programmas efektivitāti, nodrošināt mērķtiecīgāku atbalstu un palielināt veselīga uztura patēriņa veicināšanu starp skolēniem;
- Sadarbība ar Oveselība pirmsskolas grupām tiek piedāvāts nodarbību cikls "Pareiza stāja". Nodarbības ir vērstas uz pielāgotu fiziskās aktivitātes slodzi, kurā tiek akcentēti stājas uzlabošanai svarīgie faktori - visa atbalsta un kustību aparāta harmoniska attīstība, tiek nostiprināta muguras, plecu josla, vēdera prese un kāju muskulatūra, kā arī tiek sekmēta kustību koordinācijas veidošanās.
- Izglītojošas un praktiskas nodarbības bērniem vecumā no 6 līdz 10 gadiem fiziskās sagatavotības stiprināšanai ESF projekta Nr. 9.2.4.2/16/I/106 ietvaros.
- Īstenoja Ogres novada pašvaldības finansēta nedēļu gara nometne sākumskolas bērniem “Aiziet vasarā!”.

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

5.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

Audzināšanas darba prioritātes		
2020./2021.	2021./2022.	2022./2023.
Audzināšanas programmas izstrāde	Audzināšanas programmas aprobācija	Nostiprināt izpratni audzināšanas procesā iesaistītajām pusēm, ka audzināšana ir integrēta izglītības procesa daļa, t.i. izglītība = mācības un audzināšana
Audzināšanas darba mērķis		
Organizēt un īstenot mērķtiecīgu un pēctecīgu audzināšanas darbu Tīnūžu sākumskolā, lai nodrošinātu iespēju katram izglītojamajam kļūt par patstāvīgu, vispusīgi attīstītu, mērķtiecīgu, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā, veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu, bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij.		
Audzināšanas darba uzdevumi 2020./2021., 2021./2022., 2022./2023.m.g.		
• Veicināt izglītojamā izpratni, atbildīgu attieksmi un rīcību, kas apliecina tādas vērtības kā dzīvība, cilvēka cieņa, brīvība, ģimene, laulība, darbs, daba, kultūra, latviešu valoda, Latvijas valsts. • Pilnveidot audzināšanas darbu izglītības procesā, veicinot pedagogu kompetenci audzināšanas darbā un skolēnu visaptverošu izpratni un pašaudzināšanas nozīmi personības izaugsmē, iedzīvinot būtiskākos izkopjamos tikumus, indivīda brīvas domāšanas un rīcības izpausmes – atbildību, centību, drosmi, godīgumu, gudrību, laipnību, līdzietību, mērenību, savaldību, solidaritāti, taisnīgumu, toleranci. • Veidot izglītojamo visaptverošu izpratni par vērtībām un pašaudzināšanas nozīmi personības izaugsmē, iedzīvinot būtiskākos izkopjamos tikumus, indivīda brīvas domāšanas un rīcības izpausmes - atbildību, centību, drosmi, godīgumu, gudrību, laipnību, līdzietību, mērenību, savaldību, solidaritāti, taisnīgumu, toleranci. • Nodrošināt pedagogu kompetenču pilnveidi un metodisko atbalstu audzināšanas jomā. • Veicināt audzināšanas darbā iesaistīto pušu (pedagogs – izglītojamais - ģimene) sadarbību, līdzdalību un līdzatbildību mācību un audzināšanas jomā. • Sekmēt sabiedrības līdzdalību audzināšanas darbā.		
Plānotie audzināšanas darba rezultāti 2020./2021., 2021./2022., 2022./2023.m.g.		
• Tiek sekmēta izglītojamo patriotisma un pilsonisko zināšanu, prasmju un vērtību apguve un pilsoniskā līdzdalība skolā, sabiedrībā un valsts dzīvē. • Ārpusstundu aktivitātes un pasākumi vērsti uz izglītojamo radošo un sociālo prasmju attīstību, vērtību orientāciju un karjeras izaugsmi. • Izglītojamie iesaistās tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, saglabāšanā un pilnveidē, apkārtējās vides sakopšanā.		

- Padziļinājusies izglītojamo izpratne un atbildība par cieņas pilnām savstarpējām attiecībām, mazinot neiecietību un vardarbību konfliktu risināšanā, kā arī par veselīgu dzīvesveidu un personiskās drošības jautājumiem.
- Veicināta izglītojamo līdzdalība izglītības iestādes, pilsētas un novada dzīvē, kā arī izglītojamo individuālo kompetenču pilnveide interešu izglītības programmās.
- Organizēti pasākumi pedagogu labās prakses un pieredzes popularizēšanai un apgūšanai par audzināšanas darba jautājumiem.
- Savas zināšanas pedagogijā un psiholoģijā skolotāji padziļinājuši, piedalotiesursos un semināros.
- Vecāki ir informēti un aktīvi sadarbībā ar izglītības iestādi.
- Tiek īstenots mērķtiecīgs un pārskatāmi koordinēts audzināšanas darbs, sadarbojoties izglītības iestādes pedagogiskajam personālam, izglītojamajiem un viņu ģimenēm un citām audzināšanas darbā iesaistītām institūcijām (pašvaldības, valsts).

Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas

Iestādē tiek īstenots mērķtiecīgs un koordinēts audzināšanas darbs (ieskaitot arī attālinātā mācību procesa laikā), sadarbojoties visam izglītības iestādes pedagogiskajam personālam, kā arī atbalsta komandai, skolēniem, viņu ģimenēm un citām audzināšanas institūcijām. Pilnveidotas skolēnu kompetences, iesaistoties interešu izglītības programmās u.c. nodarbībās. Tiek sekmēta skolēnu patriotisma un pilsonisko zināšanu un vērtību apguve, kā arī pilsoniskā līdzdalība skolā, novadā un valstī.

6. Tīnūžu sākumskolas valsts pārbaudījumi rezultāti (%) 2018.-2022.g.

	Latviešu valoda 3.klase	Matemātika 3.klase	Latviešu valoda 6.klase	Matemātika 6.klase	Dabaszinības 6.klase
2018./2019.m.g.	74	58	67	66	69
<i>Vid. rezult. valstī</i>	74	79	64	56	60
2019./2020.m.g.	71	56	62	66	59
<i>Vid. rezult. valstī</i>	78	59	64	65	53
2020./2021.m.g.	78	63	58	41	51
<i>Vid. rezult. valstī</i>	80	71	64	67	58
2021./2022.m.g.	67	60	64	44	47
<i>Vid. rezult. valstī</i>	71	64	66	53	52

Iestādē notiek plānota, mērķtiecīga izglītojamo sagatavošana valsts pārbaudes darbiem t.sk. to skolēnu, kuriem mācību procesā noteikti atbalsta pasākumi.

Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos ir labi un optimāli, vidēji nedaudz zemāki nekā valstī kopumā.

Jāturpina - motivēt izglītojamos mērķtiecīgam un plānotam mācību darbam, aktualizēt līdzatbildību par sasniedzamo rezultātu.

Jāturpina - dažādot mācību metodes darbā ar talantīgajiem izglītojamajiem un ar tiem, kuriem ir grūtības mācību satura apguvē.

Tīnūžu sākumskolas pašnovērtējuma ziņojums

Ogres novada Tīnūžu pagastā,
19.09.2022.

(vieta, datums)

Nepubliskojamā daļa

1. Kritērija “Kompetences un sasniegumi” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

1.1. *Ikdienas mācību sasniegumi*

Pirmsskolas izglītības programma/-s

- Izglītības iestādes 2-3 galvenie secinājumi par **izglītojamo mācību sasniegumiem mācību gada noslēgumā, salīdzinot ar plānoto mācību gada sākumā** un turpmākie nepieciešamie uzlabojumi izglītības iestādes darbībā.
 - pirmā un otrā posma izglītojamiem (līdz 4 gadu vecumam)
 - trešā posma izglītojamiem (5 un 6 gadīgajiem)

Izglītojamie, galvenokārt, ir apguvuši plānoto mācību saturu. Labākie sasniegumi ir matemātikas jomā, izglītojamie spēj atpazīt un darboties ar cipariem atbilstoši vecumposmam.

Trešā posma izglītojamiem ļoti labi mācību sasniegumi. Prot rakstīt gan burtu elementus, gan vārdus. Prot lasīt. Ir labi sagatavoti skolai.

Ir jāturpina mācību satura un procesa diferencēšana, jo grupās ir izglītojamie (kopā 14), kuriem ir nepieciešams atbalsts.

- Izglītības iestādes 2-3 galvenie secinājumi par izglītojošo darbu ar vecākiem un turpmāk nepieciešamie uzlabojumi izglītības iestādes darbībā.***

Izglītojamo vecāki ir atbalstoši un pretimnākoši. Vecāki ir palīdzējuši gatavot mācību materiālus, sarūpējuši nepieciešamos materiālus, aktīvi piedalījušies vecāku sapulcēs, ģimenes dienas koncertā, grupu ekskursijās u.tml.

Vecāki bija ļoti saprotoši ierobežojumu laikā, kad ieiešana grupu telpās nebija iespējama. Izveidojās laba tradīcija atsveicināties pie izglītības iestādes ieejas.

Ierobežojumu dēļ nav izdevies realizēt ideju “Talka ar vecākiem”, bet 2022./2023.m.g. tas tiks izdarīts.

Labi darbojas saziņa ar vecākiem ar skolvadības sistēmas *e-klase* e-pasta palīdzību.

Vispārējā pamatizglītība un vispārējā vidējā izglītība

- Izglītības iestādes 2-3 galvenie secinājumi par **ikdienas summatīvajiem mācību sasniegumiem** izglītības iestādē un turpmākie nepieciešamie uzlabojumi izglītības iestādes darbībā.

Izglītojamo vidējie statistiskie mācību rezultāti ikdienas izglītības procesā 2021./2022.māc.g.
--

Klašu grupa	Izglītojamo kopējais skaits klašu grupā	Vidējie statistiskie ikdienas mācību sasniegumi summatīvajos vērtējumos klašu grupā
3.-9.klase	51	6,6 balles
10.-12.klase	---	---

Klašu grupa	Izglītojamo skaits % no kopējā izglītojamo skaita ar augstiem vidējiem statistiskajiem ikdienas mācību sasniegumiem summatīvajos vērtējumos (vidēji – 7,5 balles un augstāk, 1.-2.klasē padziļināti apguvis) 2021./2022.māc.g.	
	Izglītojamo kopējais skaits klašu grupā	Izglītojamo skaits % no kopējā izglītojamo skaita, kuriem vidējie ikdienas mācību sasniegumi statistiski summatīvajos vērtējumos ir 7,5 un augstāk vai padziļināti apguvis 1.-2.klasē
1.-2.klase	33	36%
3.-9.klase	51	29%
10.-12.klase	---	---

Vidējais ikdienas mācību sasniegumu vērtējums ir 6,64 balles, kas ir starp *gandrīz labi* un *labi*. Lielākā daļa skolēnu mācījās atbilstoši savām spējām. Lielākās grūtības sagādāja dabaszinības un latviešu valoda. Jāturpina pilnveidot izglītojamo lasītprasmi, lai spētu ātri, kvalitatīvi izlasīt uzdevumu nosacījumus un izprast teksta būtību. Jāturpina darbs pie mācību satura un procesa diferencēšanas, lai maksimāli palīdzētu izglītojamajiem, kam nepieciešami atbalsta pasākumi.

- Izglītības iestādes 2-3 galvenie secinājumi par izglītojamo mācību sasniegumiem gadā un turpmākie nepieciešamie uzlabojumi izglītības iestādes darbībā.

Izglītojamo vidējie statistiskie mācību rezultāti 2020./2021.māc.g. noslēgumā (gadā)	Izglītojamo vidējie statistiskie mācību rezultāti 2021./2022.māc.g. noslēgumā (gadā)
---	---

Klašu grupa	Vidējie mācību rezultāti klašu grupā (1.-3.klasei dati nav jānorāda)	Izglītojamo skaits klašu grupā % no kopējā izglītojamo skaita, kuri mācībās saņēmuši vienu vai vairākus vērtējumus (1-3 balles vai “ <u>sācis apgūt</u> ”)	Klašu grupa	Vidējie mācību rezultāti klašu grupā (1.-3.klasei dati nav jānorāda)	Izglītojamo skaits klašu grupā % no kopējā izglītojamo skaita, kuri mācībās saņēmuši vienu vai vairākus vērtējumus (1-3 balles vai “ <u>sācis apgūt</u> ”)
1.-3.klase			1.-3.klase		
4.-9.klase	6,9 balles	3 %	4.-6.klase	6,6 balles	9%
10.-12.klase	---	---	10.-11.klase	---	---

Izglītojamie mācību sasniegumi gadā bija atbilstoši spējām un ieguldītajam darbam. Izglītības iestādes pedagogi un atbalsta personāls ļoti regulāri veic individuālu darbu ar izglītojamiem, kuriem nepieciešams atbalsts. Problēmas, galvenokārt, rodas ar izglītojamiem, kuri maina mācību iestādes (daži izglītojamie pat vairākas 1 mācību gada ietvaros). Ir nepieciešams laiks, lai uzlabotu minēto izglītojamo mācību sasniegumus. Iestādē ir nepieciešams uzlabot individuālo izglītības plānu izveidošanas un realizācijas prasmes.

Speciālās izglītības programma/-s (51, 52, 53, 54, 55, 56, 57)

- Izglītības iestādes **2-3 galvenie secinājumi par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumiem 1.-3.klasē mācību gada noslēgumā**
Speciālās izglītības programmas izglītojamie saņem lielu atbalstu no pedagogiem un atbalsta personāla, tāpēc ikdienas mācību sasniegumi ir atbilstoši izglītojamo spējām. Lielākais darbs ir jāiegulda latviešu valodas apguvē.
- Izglītības iestādes 2-3 galvenie secinājumi par **izglītojamo mācību sasniegumiem gadā** un turpmākie nepieciešamie uzlabojumi izglītības iestādes darbībā.
Atkarībā no izglītojamā prasmēm un iemaņām konkrētā jomā, sasniegumi mācību gadā ir dažādi: gan S (sācis apgūt), gan T (turpina apgūt), gan A (apguvis). Tikai 1 izglītojamajam nav izdevies apgūt mācību programmu atbilstošajā līmenī biežu kavējumu dēļ.
Ir jāturpina sniegt pilnvērtīga un kvalitatīva palīdzība speciālās izglītības programmas izglītojamajiem gan no pedagogu, gan atbalsta personāla puses. Iestādē ir nepieciešams uzlabot individuālo izglītības plānu izveidošanas un realizācijas prasmes.

Izglītojamo vidējie statistiskie mācību sasniegumi 2020./2021.māc.g. noslēgumā (gadā)			Izglītojamo vidējie statistiskie mācību sasniegumi 2021./2022.māc.g. noslēgumā (gadā)		
Kurss	Vidējie mācību rezultāti	Izglītojamo skaits klašu grupā % no kopējā izglītojamo skaita, kuri mācībās saņēmuši vienu vai vairākus vērtējumus (1-3 balles vai “sācis apgūt”)	Kurss	Vidējie mācību rezultāti	Izglītojamo skaits klašu grupā % no kopējā izglītojamo skaita, kuri mācībās saņēmuši vienu vai vairākus vērtējumus (1-3 balles)
4.-6.klase	6,3 balles	20%	4.-6.klase	5,7 balles	14%
7.-9.klase	---	---	7.-9.klase	---	---

Speciālās izglītības programma/-s (58, 59)

- Izglītības iestādes 2-3 galvenie secinājumi par **ikdienas mācību sasniegumiem atbilstoši izglītojamo individuālajiem izglītības programmas apguves plāniem** izglītības iestādē un turpmākie nepieciešamie uzlabojumi izglītības iestādes darbībā.

Speciālās izglītības programmas izglītojamie apguva piemērotu izglītības programmu pēc individuālā plāna. 2. un 3.klases izglītojamiem bija nepieciešama lielāka palīdzība, bet priecē, ka visa veida palīdzība tiek pieņemta no izglītojamo un viņu vecāku puses. Izglītojamie dara visus darbus gan brīžos, kad strādā individuāli pie speciālā pedagoga, gan tad, kad ir iekļauti klasē. 6.klases izglītojamā izrādīja lielu interesi par mācību procesu un veiksmīgi tika sagatavota mācībām nākamajā izglītības iestādē. Jāuzlabo IIP veidošana.

Profesionālās ievirzes izglītības programma/-s (mūzikā, mākslā, dejā, sportā)

- Izglītības iestādes 2-3 galvenie secinājumi par **profesionālās ievirzes izglītības kvalitātes rādītājiem** izglītības iestādē un turpmākie nepieciešamie uzlabojumi izglītības iestādes darbībā.

Izglītības iestādes rādītāji profesionālās ievirzes izglītības programmās 2021./2022.māc.g., tai skaitā:		
1.	Izglītojamo skaits % no kopējo izglītojamo skaita, kuri piedalās konkursos, skatēs, sacensībās (ir/nav dati, ja ir – lūgums norādīt izglītojamo skaitu %)	---
2.	Izglītojamo skaits % no kopējā izglītojamo skaita, kuri izpilda sportā noteiktās normas (ir/nav dati, ja ir – lūgums norādīt izglītojamo skaitu %)	---
3.	Izglītojamo skaits % no kopējā izglītojamo skaita, kuri iegūst godalgotas vietas vietējās izglītības iestādes īstenotajās sacensībās, skatēs, konkursos u.tml. (ir/nav dati, ja ir – lūgums norādīt izglītojamo skaitu %)	---
4.	Izglītojamo skaits % no kopējā izglītojamo skaita, kuri iegūst godalgotas vietas vietējās un novada sacensībās, skatēs, konkursos u.tml. (ir/nav dati, ja ir – lūgums norādīt izglītojamo skaitu %)	---
5.	Izglītojamo skaits % no kopējā izglītojamo skaita, kuri iegūst godalgotas vietas valsts un starptautiskajās sacensībās, skatēs, konkursos u.tml. (ir/nav dati, ja ir – lūgums norādīt izglītojamo skaitu %)	---

1.2. *Mācību sasniegumi valsts pārbaudes darbos*

- Izglītības iestādes 1-2 galvenie secinājumi par **izglītojamo mācību sasniegumiem izglītības programmas apguves noslēgumā valsts pārbaudes darbos vidējā vispārējā izglītībā 2021./2022.māc.g.** (salīdzinājumā ar valsts vidējiem rezultātiem valsts pārbaudes darbā) un turpmākie nepieciešamie uzlabojumi izglītības iestādes darbībā.

3.klases izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos ir labi un pietuvināti valsts vidējiem rādītājiem, t.i., latviešu valodā 67% skolā (valstī 71%), matemātikā 60% (valstī 64%).

6.klases izglītojamo sasniegumi ir viduvēji: latviešu valodā 64% (valstī 66%), matemātikā 44% (valstī 53%), dabaszinībās 47% (valstī 52%). Ir jāuzlabo izglītojamo prasme risināt nestandarta uzdevumus matemātikā.

1.3. *Audzināšanas darba prioritārie virzieni*

- Izglītības iestādes 2-3 galvenie secinājumi par **audzināšanas darba prioritārajiem virzieniem**, to piemērotību un nepieciešamību tos pilnveidot, ņemot vērā izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus, sasniegumus valsts pārbaudes darbos un 2021./2022.māc.g. anketēšanas rezultātus.

NPK	Informācija par mērķgrupas izvērtēšanas galvenajiem secinājumiem	Komentāri (pēc nepieciešamības)
1.	Izglītības iestādes vadības un dibinātāja 2-3 galvenie secinājumi Audzināšanas darbs notika veiksmīgi, pielāgojoties situācijai. Iestāde nav liela, izglītojamo skaits klasē/grupā ir optimāls, kas ļāva nodrošināt audzināšanas procesu gan klases/grupas ietvaros, gan visiem kopā, piem., kopīga gadskārtējo svētku svinēšana. Katram izglītojamajam ir piedāvāta iespēja kļūt par patstāvīgu, vispusīgi attīstītu, mērķtiecīgu, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā.	
2.	Izglītības iestādes <i>Pedagoģiskās padomes</i> 2-3 galvenie secinājumi Audzināšanas darbs notiek gan pēc plānotā, gan, reaģējot uz ikdienas situācijām un problēmjautājumiem. Tā kā izglītības iestāde nav liela, bija viegli pielāgoties reālajai situācijai, piem., atsākoties ierobežojumiem, tika akcentēta personīgā drošība un higiēna, atbildība, pašvadīta mācīšanās u.tml.	

1.4. *Izglītības iestādes kvalitātes mērķi 2022./2023.mācību gadam*

- Izglītības iestādes dibinātāja un izglītības iestādes vadības noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2022./2023.māc.g., ņemot vērā informāciju un datus par 2020./2021.māc.g. un 2021./2022.māc.g. (nosakāmi ne mazāk kā trīs kvalitātes rādītāji)

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs / komentāri pēc nepieciešamības
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā	
1.1.	Vispārējā pamatzglītības programmā/-s izglītības iestādē	
1.2.	Vispārējā vidējās izglītības programmā/-s izglītības iestādē	
1.3.	Speciālās izglītības programmā/-s (51, 52, 53, 54, 55, 56, 57)	Kvalitatīvs IIP plāns.

1.4.	Speciālās izglītības programmā (58)	Kvalitatīvs IIP plāns.
2.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apguves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.	
2.1.	Vispārējās pamatizglītības programmas/-u noslēgumā	
2.2.	Speciālās izglītības programmas/-u noslēgumā (51, 52, 53, 54, 55, 56, 57)	
3.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vidējās vispārējās izglītības programmas/-u apguves noslēgumā attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem, tai skaitā:	
3.1.	optimālā kursa līmenī	
3.2.	padziļinātā kursa līmenī	
4.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml. vispārējā izglītībā	
5.	Izglītības iestādes vidējās vispārējās izglītības absolventu centralizēto eksāmenu indekss 2022./2023.māc.g.	
6.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti 2022./2023.māc.g., tai skaitā:	
6.1.	Izglītības iestādes definētie sasniedzamie rezultāti	
6.2.	Izglītojamo attaisnotie kavējumi (t.sk. slimības dēļ, speciālās izglītības programmā/-s)	
6.3.	Izglītojamo neattaisnotie kavējumi (speciālās izglītības programmā/-s)	Kavējumi samazinās (speciālā pedagoga mērķtiecīgs darbs).
7.	Izglītības iestādes vadības, pedagogu un dibinātāja redzējums par izglītības kvalitātes rādītājiem (kvantitatīvi, kvalitatīvi) pirmsskolas izglītības programmās, kuri nosakāmi izglītības iestādei, sākot ar 2022./2023.māc.g.	Pirmsskolas absolventu gatavība skolai (siets)

8.	Izglītības iestādes vadības, pedagogu un dibinātāja redzējums par izglītības kvalitātes rādītājiem profesionālās ievirzes izglītības programmās, tai skaitā:	
8.1.	Izglītojamo skaits % no kopējo izglītojamo skaita, kuri piedalās konkursos, skatēs, sacensībās	
8.2.	Izglītojamo skaits % no kopējā izglītojamo skaita, kuri izpilda sportā noteiktās normas	
8.3.	Izglītojamo skaits % no kopējā izglītojamo skaita, kuri iegūst godalgotas vietas vietējās un novada sacensībās, skatēs, konkursos u.tml.	
8.4.	Izglītojamo skaits % no kopējā izglītojamo skaita, kuri iegūst godalgotas vietas valsts un starptautiskajās sacensībās, skatēs, konkursos u.tml.	

1.5.Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): situāciju analīze, dokumentu analīze, fokusgrupas diskusija, sarunas, intervija un anketēšana.

1.6. Kritērija “Kompetences un sasniegumi” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim “Labi”.

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķi	IV līmenis – ļoti labi 4 punkti	• Ir skaidra mācību sasniegumu vērtēšanas sistēma un kārtība. • Mācību sasniegumi tiek analizēti vismaz 4 reizes gadā.	Uzlabot mācību sasniegumus valsts pārbaudes darbos 3. un 6.klasēs.
Izglītojamie uzlabo savus mācību rezultātus	III līmenis – labi 3 punkti	• Sadarbība starp pedagogiem pirmsskolā, 1.-3.kl. un 4.-6.kl. vienotu prasību ievērošanai (pāreja no posma uz posmu notiek bez sarežģījumiem).	Paaugstināt izglītojamo skaita īpatsvaru ar augstiem mācību sasniegumiem.

Izglītības iestādē notiek mērķtiecīgs darbs, attīstot izglītojamajiem augstus sasniegumus	III līmenis – labi 3 punkti	• Pedagogi motivē augstiem sasniegumiem, gatavo izglītojamus olimpiādēm, konkursiem, sacensībām. • Ir sasniegumi olimpiādēs, konkursos, skatēs, neskatoties uz nelielu izglītojamo skaitu iestādē.	Izglītojamo individuālā konsultēšana.
Izglītības iestādē notiek mērķtiecīgs audzināšanas darbs	IV līmenis – ļoti labi 4 punkti	• Ir vienota sistēma un pieeja ārpusstundu aktivitātēm (piem., koplietošanas dokumenti: audzin. darba plāni, pasākumu plāns u.tml.). • Audzināšanas darba prioritāros virzienus nosaka vienoti un koleģiāli, ņemot vērā gan skolas, gan pirmsskolas vajadzības.	Veicināt kopīgas pirmsskolas un skolas ārpusstundu aktivitātes.

1.7. 2-3 galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:

3.klases izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos ir labi un pietuvināti valsts vidējiem rādītājiem, t.i., latviešu valodā 67% skolā (valstī 71%), matemātikā 60% (valstī 64%).

6.klases izglītojamo sasniegumi ir viduvēji: latviešu valodā 64% (valstī 66%), matemātikā 44% (valstī 53%), dabaszinībās 47% (valstī 52%). Ir jāuzlabo izglītojamo prasme risināt nestandarta uzdevumus matemātikā.

Jāuzlabo IIP veidošana.

Iegūtā punktu kopsumma šajā gadījumā ir 14 punkti no pavisam iespējamajiem 20 punktiem, kas izteikti procentos, ir 70%.

2. Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

2.1. Anketēšanā iegūtie dati sakrīt ar kritērija kvalitātes līmeņa apraksta augstāko līmeni.

2.2. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): situāciju analīze, dokumentu analīze, fokusgrupas diskusija, sarunas, intervija un anketēšana.

2.3. Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim “Izcili”.

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai	V līmenis – izcili 5 punkti	Izglītības iestādē vadībai, atbalsta komandai un pedagogiem ir vienota izpratne par vienlīdzību un iekļaušanu. Atbalsta komanda nodrošina sistemātisku pedagoģisku, psiholoģisku, sociālu atbalstu izglītojamiem, viņu vecākiem, skolotājiem. Sekmē dažādu izglītojamo iekļaušanu izglītības procesā, palīdz veidot izglītības iestādē iekļaujošu vidi. Veicina skolotāju profesionālo pilnveidi, izglītības iestādes darbinieku un vecāku informētību par iekļaujošās izglītības jautājumiem. Koordinē izglītojamo pedagoģiskās, psiholoģiskās un sociālās izpētes darbu izglītības iestādē. Katram izglītojamajam, kurš mācās pēc speciālās programmas, tiek izveidots IIP konkrētajam mācību gadam, kas mācību gada sākumā pēc sasniegumu diagnostikas tiek sastādīts no jauna. Izvērtējumā piedalās visi priekšmetu pedagogi un atbalsta personāls, izvērtējot izglītojamā mācību sasniegumu un veicot korekcijas plānā.	Turpināt atzīst un novērtēt izglītojamo dažādās mācīšanās vajadzības un nodrošinot to apmierināšanu, izmantojot daudzveidīgas metodes un pieejas, atvērtu komunikāciju, kā arī turpināt attīstīt un veidot skolā drošu un atbalstošu vidi un nepieļaut diskrimināciju.

		Izglītības iestādē nav sastopama diskriminācija vai cita veida neiecietība. Izglītības iestāde īsteno iekļaujošu izglītību iekļaujošā un drošā mācību vidē.	
--	--	--	--

2.4. Secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:

Nodrošināt mācību līdzekļu, metodisko materiālu izstrādi atbilstoši traucējuma veidam, lai sekmētu skolēna izaugsmes dinamiku.

Nodrošināt pieejamu izglītības vidi un veicināt vides pieejamības uzlabošanu sabiedrībā kopumā.

Nodrošināt kvalitatīvu un efektīvu pedagogu sagatavošanas un izglītošanas sistēmu iekļaujošās izglītības īstenošanai.

Veicināt savlaicīgu speciālo vajadzību diagnostiku visos izglītības posmos.

Veicināt sabiedrības attieksmes maiņu un izpratni par iekļaujošo izglītību.

Skola var ietekmēt, kādas izredzes iegūt labu izglītību ir bērniem no ģimenēm ar zemiem ienākumiem / mazāk izglītoto vecāku bērniem/ bērniem ar īpašām vajadzībām un mācīšanās traucējumiem/ mazākumtautību bērniem.

2.5. Papildu informācija par risku identificēšanas indikatoriem izglītības iestādē:

NPK		2020./2021.māc.g.	2021./2022.māc.g.
1.	Apvienotās klases nepietiekama/maza izglītojamo skaita dēļ <i>(ir/nav, norādīt, kuras klases apvienotas un kuros mācību priekšmetos)</i>	NAV	NAV
2.	Mācību priekšmets/-i, kurā/-os ir par 10% un vairāk zemāki vidējie rādītāji obligātajos centralizētajos eksāmenos vispārējā vidējā izglītībā (12.klase), salīdzinot ar valsts vidējiem rādītājiem <i>(ir/nav/nav attiecināms, norādīt mācību priekšmetu un par cik % zemāki rādītāji)</i>	NAV Pirmsskolas un sākumskolas izglītības posms	NAV Pirmsskolas un sākumskolas izglītības posms
3.	Izglītojamo skaits, kuri bez attaisnojoša iemesla ilgstoši neapmeklē izglītības iestādi <i>(ir/nav - 20 un vairāk mācību stundas / nodarbības semestrī, cik izglītojamie)</i>	NAV	1 izglītojamais

4.	Izglītības iestādē nav pieejami atbalsta personāla pakalpojumi (<i>ir/nav, norādīt, kuri pakalpojumi nav bijuši pieejami</i>)	IR PIEEJAMI	IR PIEEJAMI
5.	Izglītības iestādē ilgstošas pedagogu vakances (<i>ir/nav, vairāk kā 1 mēnesi, norādīt mācību priekšmetu/slodzi un iestādes risinājumu: aizvietošana/mācību priekšmeta apguves pārcelšana uz citu mācību gadu u.tml.</i>)	-	Vakances – bibliotekārs, pirmsskolas skolotājs, sākumizglītība skolotājs. Risinājums – aizvietošana.

Iegūtā punktu kopsumma šajā gadījumā ir 5 punkti no pavisam iespējamajiem 5 punktiem, kas izteikti procentos, ir 100%.

3. Kritērija “Pieejamība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.1. Anketēšanā iegūtie dati sakrīt ar kritērija kvalitātes līmeņa apraksta augstāko līmeni “Ļoti labi” un vidējo līmeni “Labi”.

3.2. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): situāciju analīze, dokumentu analīze, fokusgrupas diskusija, sarunas, intervija un anketēšana.

3.3. Kritērija “Pieejamība” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim “Ļoti labi”.

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību	IV līmenis – ļoti labi 4 punkti	Skolas vadība, pedagogi un atbalsta komanda ir vienprātīgi, ka izglītības pieejamība ir atkarīga no: resursiem – tālrunis, iespējas nodrošināt atbilstošu finansējumu, mācību procesu, vidi, bērnu un personāla atbalstu, kā arī mācību materiālus un tehnisko pielāgojumu izglītojamo vajadzībām; atbalsta iekļaujošas vides izveidošanai – pedagogiem, skolēniem, vecākiem, bērnu vai pedagogu palīgiem, asistentiem u. c.; attieksmes – rīcība nolūkā nepieļaut un novērst negatīvu attieksmi un aizspriedumus pret bērnu ar speciālām vajadzībām; sadarbības – dažādu iesaistīto pušu partnerības process.	Saglabāt augstu izglītības pieejamības līmeni atbilstoši mainīgajām sabiedrības vajadzībām.
Izglītības vides pieejamība un izglītības programmas pielāgošana izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	IV līmenis – ļoti labi 4 punkti	Izglītības iestāde nodrošina pietiekamus vides pieejamības risinājumus. Izglītības iestāde nodrošina izglītības programmu pielāgošanu izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām klātienē, bet, ja nepieciešams, arī attālināti.	Turpināt plānot mūsdienīgus un inovatīvus vides pieejamības risinājumus. Turpināt nodrošināt izglītības programmu pielāgošanu izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.

Izglītības iestādes rīcība priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanā	IV līmenis – ļoti labi 4 punkti	Izglītības iestādē tiek nodrošinātas konsultācijas un atbalsts (pedagogs, psihologs, sociālais pedagogs, pedagoga palīgs, speciālās izglītības pedagogs), lai laikus tiktu pamanīta un pilnība novērtta priekšlaicīgs mācību pārtraukšana. Tiek īstenota veiksmīga sadarbība gan ar Sociālo dienestu. 2021./2022.m.g laikā novērots un novērts viens priekšlaicīgas mācību pārtraukšana iespējams gadījums. Tā kā Iestādē izglītību iegūs bērni vecumā no 3 – 12 gadu vecumam, priekšlaicīgi mācību pārtraukšanas riski ir minimāli.	Izglītības iestādei sadarbībā ar Izglītības pārvaldi apzināt un izstrādāt pieejamos risinājumus, kā izglītojamajiem mazināt un pēc iespējas novērst priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riskus.

3.4. 2-3 galvenie apkopotie secinājumi par visu kritēriju turpmākajam darbam

Plānot kā sistemātiski paaugstināt izglītības pieejamību, nodrošinot atbilstošu finansējumu, mācību procesu, vidi, bērnu un personāla atbalstu, kā arī mācību materiālus un tehnisko pielāgojumu izglītojamo vajadzībām. Šobrīd atbalsta pakalpojumu pieejamība ir lielā mērā atkarīga no skolas vadības izpratnes un iniciatīvas. Būtisks izaicinājums ir specifisku individuālu gadījumu vadība.

Iegūtā punktu kopsumma šajā gadījumā ir 12 punkti no pavisam iespējamajiem 15 punktiem, kas izteikti procentos, ir 80%.

4. Kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

4.1. Izglītības iestādes anketēšanas statistiskie rādītāji

- *Anketēšanā piedalījušos respondentu skaits*

Anketēšanā iespējamais dalībnieku skaits		Anketēšanā piedalījās vairāk kā 60% iespējamo respondentu no visām mērķgrupām kopā	Anketēšanā piedalījās 40-59% iespējamo respondentu no visām mērķgrupām kopā	Anketēšanā piedalījās mazāk kā 40% iespējamo respondentu no visām mērķgrupām kopā
Kopā izglītības iestādē, t.sk.				
Izglītojamie	Sākumskolas posmā – 84; Pirmsskolas posmā – 105.			x
Pedagogi	34	x		
Vecāki	360			x

- *Anketēšanā iegūto datu un informācijas rezultāti*

Respondenti	90% un vairāk no aptaujātajiem vērtē iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi kā drošu no visām mērķgrupām kopā	60% - 89% no aptaujātajiem vērtē iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi kā drošu no visām mērķgrupām kopā	Mazāk kā 60% no aptaujātajiem uzskata iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi par drošu no visām mērķgrupām kopā
Kopā izglītības iestādē, t.sk.			
Izglītojamie	x		
Pedagogi	x		
Vecāki	x		

4.2. Informācija par anketēšanas rezultātu izvērtējumu:

NPK	Informācija par anketēšanas rezultātu izvērtējumu:	Citi komentāri (pēc vajadzības)
1.	Izglītības iestādes vadības un dibinātāja 2-3 galvenie secinājumi par anketēšanas rezultātiem	90% un vairāk no aptaujātajiem vērtē iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi kā drošu
2.	Izglītības iestādes padomes 2-3 galvenie secinājumi par anketēšanas rezultātiem	Izglītības iestādē ir vienota izpratne par faktoriem, kuri ietekmē emocionālo drošību izglītības vidē. Tīnūžu sākumskolai kā kopienai piemīt labi attīstītas sociālās prasmes, kas veicina pozitīvas un savstarpēji atbalstošas attiecības.
3.	Izglītības iestādes Pedagoģiskās padomes 2-3 galvenie secinājumi par anketēšanas rezultātiem	Izglītības iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības un drošības noteikumi. Lielākā daļa izglītojamo izprot noteikumu nozīmi. Pastāvēšanas laikā iestādē ir izveidojušās savas tradīcijas, kas veicina izglītojamo labizjūtu. Izglītības iestāde rūpējas, lai neviens izglītojamais netiek diskriminēts, apcelts.

4.3. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): anketēšana

4.4. Kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim “Ļoti labi”.

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
--------------------------------	-------------------------------------	---------------	---------------------------------

Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	IV līmenis – ļoti labi 4 punkti	Iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, kuri tiek laboti un papildināti, atsaucoties uz izmaiņām likumdošanā. Iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu uzrauga gan iestādes darbinieki, gan atbalsta personāls un administrācija. Izglītības iestādē ir vienota izpratne par drošu un labvēlīgu vidi, pieklājīgu uzvedību un cieņu vienam pret otru. Iekšējās kārtības noteikumi katru gadu tiek izvērtēti, atjaunoti un ieviesti, lai nodrošinātu to aktualitāti un veidotu pozitīvu, drošu un labvēlīgu vidi izglītības iestādē. Lielākā daļa izglītojamo izprot noteikumu nozīmi un nepieciešamību, ievēro tos.	Iesaistīt visas mērķgrupas (pedagogi, atbalsta komanda, vecāki) iekšējo kārtības noteikumu izstrādē.
Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku novēršana	IV līmenis – ļoti labi 4 punkti	Iestādē ir izstrādāta un darbojas kārtība, kādā iestādes darbinieki informē vecākus par negadījumu, traumu un saslimšanas gadījumiem. Pedagogi un izglītojamie zina, kā rīkoties negadījumu, traumu un saslimšanu gadījumos, ir izpalīdzīgi un atbalstoši. Attiecībā uz izglītojamo veselības stāvokli, iestādē notiek preventīvais darbs, lai novērstu kaitīgu ieradumu (smēķēšana, alkohola un narkotisko vielu lietošana) veidošanos. Klases stundās izglītojamie tiek informēti par šo vielu kaitīgo ietekmi uz veselības stāvokli un tiek akcentēta veselīga dzīvesveida pozitīvā ietekme uz cilvēka organisma ilgtspējīgu funkcionēšanu. Iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi “Kārtība par vadītāja un pedagoga rīcību, ja tiek	Nepieciešams uzlabot evakuācijas izeju atvēršanu ekstremālās situācijās. Papildināt videonovērošanas kameru skaitu. Turpināt izglītojamos izglītēt par personīgo drošību un drošību sev apkārt. Turpināt darbinieku izglītošanu par rīcību gadījumos, kad konstatēts izglītojamā interešu apdraudējums. Joprojām mudināt vecākus, ienākot iestādes teritorijā vai izejot no tās, aiz sevis aizvērt vārtus.

		konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo”. Iestādes abās galvenajās ēkās ir uzsākta automātiskās vadības ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas modernizācija. Iestāde rūpējās par izglītojamo drošību iestādes telpās un tās teritorijā. Iestādē ir izstrādātas un noteiktā kārtībā apstiprinātas darba drošības instrukcijas un iekšējās kārtības noteikumi, kas nosaka uzvedības prasības visos mācību kabinetos, pasākumos un reglamentēta rīcība un uzvedība mācību ekskursijās. Drošības instrukcijas izvietotas mācību kabinetos, kas aprīkoti ar papildierīcēm, instrumentiem u.c., kas varētu radīt draudus izglītojamo veselībai un dzīvībai. Iestādē ir izstrādāti un visiem redzamās vietās izvietoti evakuācijas plāni, uzstādītas videonovērošanas kameras. Iestādē notiek evakuācijas mācības. Klašu stundās tiek aktualizēti iestādes iekšējās kārtības noteikumi un ar izglītojamajiem tiek pārrunāti drošības jautājumi un rīcība ekstremālās situācijās. Par noteikumu ievērošanu izglītojamie parakstās E-klases žurnāla izdrukās. Pirms katras ekskursijas un pārgājiena vienmēr tiek veikta atkārtota instruktāža un izglītojamie to apliecina ar savu parakstu. Visi ekskursiju un pārgājienu maršruti tiek saskaņoti ar iestādes direktoru, ar rīkojumu tiek noteikta atbildīgā persona. Iestādē notiek apmācības, kā rīkoties ārkārtas situācijās. Ugunsdrošības instrukcijas tiek veiktas ne retāk kā divas reizes gadā.	
--	--	---	--

		Iestādes dežurante nodrošina, lai nepiederošas personas neatrastos iestādes telpās. Iestādē ir noteikta kārtība, kā tajā uzturas vecāki un citas personas. Iestāde regulāri apkopo informāciju par izglītojamo veselības stāvokli un individuālajām vajadzībām, kā arī lūdz vecākus sniegt informāciju par izglītojamo veselības problēmām, ja tās traucē mācību darbu. Atbilstoši normatīvajām prasībām iestādē ir iekārtots veselības punkts. Skolas māsa saskāp ēdienkarti un kontrolē ēdiena kvalitāti.	
Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana	IV līmenis – ļoti labi 4 punkti	Izglītības iestādē ir vienota izpratne par faktoriem, kuri ietekmē emocionālo drošību izglītības vidē. Izglītības iestāde ir izveidojusi sistēmu kā rīkoties fiziskās drošības apdraudējumu gadījumos. Atbildība par šiem jautājumiem ir uzticēta sociālajam pedagogam.	Attīstīt skolēniem sociāli emocionālās prasmes, iespējams nodrošināt klases klimata un katra bērna mācība procesa uzlabošanos. Drošības izjūta klasē, kā arī savstarpēja atbalsta un pieņemšanas gaisotne, tie ir priekšnoteikumi, lai varētu noritēt ne tikai veiksmīga mācīšanās, bet arī vispusīga personības attīstība. Nodrošināt apstākļus, lai pilnībā tiktu izslēgta bērna pašcieņas aizskaršana vai psiholoģiska ietekmēšana.
Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta	IV līmenis – ļoti labi 4 punkti	Tīnūžu sākumskolas personālam un izglītojamiem ir raksturīgs pozitīvisms un pārliecinātība par savu nākotni. Izglītojamie apzinās, ka viņiem piemīt spējai ietekmēt un mainīt notikumus. Tīnūžu sākumskolai kā kopienai piemīt labi attīstītas sociālās prasmes, kas veicina pozitīvas un savstarpēji atbalstošas attiecības. Iestādē tiek atzīmēti visi nozīmīgākie valsts svētki, regulāri tiek organizēti pasākumi, kuri saistīti ar	Izveidot efektīvi īstenojamu rīcību kopumu kārtību, kā rūpēties par izglītojamajiem, kuriem ir ar izglītības vidi, sociālo vidi, veselību, ar ģimeni saistīti visi citi riski priekšlaicīgi pārtraukt izglītību.

		sabiedrības, kultūras un valsts aktualitātēm. Pasākumos izglītojamie labprāt iesaistās. Iestāde ir lepna par savām tradīcijām un pasākumiem, kas sekmē pozitīvas personības veidošanos, pašapziņas un atbildības izjūtas rašanos, piederību savai skolai, novadam, valstij. Izglītojamajiem ir iespēja piedalīties, organizēt, vadīt un uzņemties atbildību par dažādiem pasākumiem klasē un skolā, iesaistīties skolas vides sakopšanā, piedalīties dažādos radošajos konkursos.	
--	--	---	--

4.5. 2-3 galvenie apkopotie secinājumi par visu kritēriju turpmākajam darbam

Nodrošināt apstākļus, lai pilnībā tiktu izslēgta bērna pašcieņas aizskaršana vai psiholoģiska ietekmēšana. Turpināt attīstīt izglītojamos izpratni, cik svarīgi ir ievērot noteikumus, kāpēc tie vispār ir nepieciešami. Stiprināt piederības sajūtu novadam un izglītības iestādei, veidojot stipras un vienotas kopienas sajūtu, akcentējot vienotas vērtības un augstas gaidas attiecībā uz uzvedību un savstarpējo cieņu.

Iegūtā punktu kopsomma šajā gadījumā ir 16 punkti no pavisam iespējamajiem 20 punktiem, kas izteikti procentos, ir 80%.

5. Kritērija “Infrastruktūra un resursi” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

5.1. Anketēšanā iegūtie dati sakrīt ar kritērija kvalitātes līmeņa apraksta augstāko līmeni “Ļoti labi”.

5.2. Izglītības iestādes informācija par izglītības programmās pieejamajiem materiāltehniskajiem resursiem to apguves kvalitatīvai nodrošināšanai:

	IT resursu pieejamība pedagogu darbam klasē (pieejamība % no izglītības iestādei nepieciešamā, piemēram, dators / video projektors / interneta pieslēguma kvalitāte / digitālie mācību līdzekļi u.tml.)	Latviešu valodas, dzimtās valodas (mazākumtautību programmās) un svešvalodu mācībām pieejamie un nepieciešamie materiāltehniskie resursi (minami <u>tikai galvenie</u> pieejamie resursi un <u>tikai būtiskākie</u> nepieciešamie resursi)	STEM mācību priekšmetu apguvei pieejamie un nepieciešamie materiāltehniskie resursi (minami <u>tikai galvenie</u> pieejamie resursi un <u>tikai būtiskākie</u> nepieciešamie resursi)
Ikdienas klātienē/neklātienē/tālmācības mācību īstenošanai pieejamais nodrošinājums	Informātikas kabinetā ir 21 portatīvais dators Dell vestro 15 collu i3, kā arī interaktīvais Smart Epson projektors EB – 695Wi. Skolotāju istabā ir pieejami 3 Acer portatīvie datori i3 15 collu. Kā arī Hp 410 krāsainais printeris un Toshiba Skener melnbaltais printeris. Katra klase ir aprīkota ar dažādu modeļu projektoriem, gan Epson, gan Optoma, gan Prometheon.	Iestādē ir visas izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas. Visas mācību programmu apguvei nepieciešamos līdzekļus - mācību literatūru, darba burtnīcas un mācību materiālus - vispārējās izglītības programmās nodrošina par pašvaldības un valsts budžeta līdzekļiem. Mācību procesā pedagogi izmanto daudzveidīgas mācību metodes un formas, kas atbilst izglītojamo vecumam, mācību priekšmeta specifikai, tā saturam, izglītojamo spējām un sagatavotībai. Pedagogi izmanto izglītības platformu Soma. Soma sevī ietver vienuviet ne tikai tradicionālais mācību saturs - e-grāmatas, drukājamās un	

	212. un 209. kabinetā ir Promtheon Activeboard. 213. kabinetā ir Ebeam Smart uzlika. Skolā ir 8 planstes Samsung galaxy tab3 2017. gada modelis. Kā arī pa visā skolā pieejams Tet optiskais internets ar ātrumu 90 mb/s. Bibliotēkā ir divi i5 windows 2008 r2 serveri ar 8 darba stacijām. Katrā klasē skolotājam ir pieejami dažādu jaudu stacionārie datori, ar jaudām sākot no i3 līdz i5. Kā arī visas klases ir aprīkotas ar webkamerām ar iebūvētiem mikrofoniem, ja nepieciešams vadīt attālinātās stundas. Direktors vietnieces kabinetā ir A3 Epson krāsainas Smart printeris.	digitālās darba lapas -, bet arī mūsdienīgas un interaktīvas mācību tēmas, informatīvi un zinātniski precīzi video, izzinošas un dinamiskas ilustrācijas, pašpārbaudes jautājumi un uzdevumi. Tāpat izglītības iestādes pedagogi izmanto mācību portālu uzdevumi.lv. Iestādes bibliotēkā ir pieejamas iestādes specifiskai un izglītības programmu apguvei atbilstošas mācību grāmatas un mācību līdzekļi. Bibliotēka katru gadu tiek papildināta ar mācību literatūru un metodiskajiem materiāliem. Izglītojamie izmanto iespēju apmeklēt blakus esošo Tīnūžu bibliotēku. Ar ELFLA atbalstu ir izveidota “Zaļā klase”.
Attālināto mācību īstenošanai nepieciešamais nodrošinājums	Attālināto mācību īstenošanas procesā tika izmantots viss pieejamais nodrošinājums. Izglītojamajiem, kuriem bija nepieciešamības viedierīces, portatīvie datori tika izsniegti lietošanai mājās. Arī pedagogi tika apgādāti ar nepieciešamo aprīkojumu.	Attālināto mācību īstenošanas procesā tika izmantots viss pieejamais nodrošinājums, īpaši izglītības platformas e-klase, soma, uzdevumi.

5.3. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): situāciju analīze, dokumentu analīze, fokusgrupas diskusija, sarunas, intervija un anketēšana.

5.4. Kritērija “Infrastruktūra un resursi” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim “Ļoti labi”.

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādei pieejamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai	IV līmenis – ļoti labi 4 punkti	Izglītības iestādei ir plašs dažādu materiāltehnisko resursu klāsts, kas ir nepieciešams un izmantojams, īstenojot izglītības programmu. Reizi gadā izglītības iestādes vadība izvērtē resursu nodrošinājumu (resursu skaitu, darba kārtību un atbilstību mūsdienu vajadzībām). Visi pedagogi ir apmierināti ar pieejamajiem un nodrošinātajiem resursiem. Iekārtas un resursi pedagogiem tiek piešķirti taisnīgi, izvērtējot pedagoga kompetenci un vēlmi tos izmantot mācību un audzināšanas procesā. Visiem pedagogiem ir saprotama kārtība, kā pieteikt viņu darbam vajadzīgās iekārtas un resursus un kā pamatot to nepieciešamību. Pedagogi piedalās lēmumu pieņemšanā par resursu un iekārtu iegādi, tā ir pamatota un atbilst izglītības iestādes attīstības prioritātēm. Izglītojamiem ārpus mācību nodarbībām ir pieejams plašs izglītības iestādes iekārtu un resursu klāsts (piemēram, grāmatas, sporta spēļu inventārs, mūzikas instrumenti, galda spēles u.tml.).	Turpināt uzklaut pedagogu resursu vajadzības, plānot mūsdienīgu resursu iegādi. Nepieciešamības gadījumā plānot apmācības resursu lietošanā.
Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas	IV līmenis – ļoti labi	Izglītības iestādē ir digitālo resursu pieejamībai un efektīva to izmantošana.	Izglītības iestādē plānot izmēģināt un izmantot jaunākās tehnoloģijas.

tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai	4 punkti	Iestādē ir kvalitatīva IKT infrastruktūra un nodrošinājums, tas ir pieejams ikvienam pedagogam, dodot iespēju pedagogiem un izglītojamiem digitālus tiešsaistes materiālus izmantot visos mācību priekšmetos. Izglītības iestādē digitālās tehnoloģijas regulāri tiek integrētas mācību procesā. Izglītības iestādē tās darbības efektivitātes uzlabošanai tiek ieviestas digitālās sistēmas (piemēram, elektroniskai saziņai, dokumentu un materiālu glabāšanai, vecāku un sabiedrības informēšanai u.tml.). Izglītības iestāde rūpējas par datu drošību un privātumu atbilstoši tiesību aktos noteiktajam. Visiem izglītības iestādes darbiniekiem darbā ar IKT tiek nodrošināts pietiekams tehniskais atbalsts no skolas datorlaboranta. Izglītības iestādē ir attālināto mācību īstenošanai nepieciešamais nodrošinājums.	Plānot resursus jaunāko tehnoloģiju ieviešanai. Integrējot digitālās tehnoloģijas mācību procesā, noteikt kādus mērķus šīs tehnoloģijas palīdzēs sasniegt.
Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte	IV līmenis – ļoti labi 4 punkti	Izglītības iestādē tiek izvērtēts resursu izmantošanas biežums, pieejamība un efektivitāte. Gan izglītības iestādes vadība, gan pedagogi, gan izglītojamie mācību stundu/nodarbību laikā un ārpus tām pastāvīgi un atbildīgi lieto izglītības iestādē pieejamos resursus un iekārtas.	Veicināt efektīvu resursu izmantošanu.

Izglītības iestādes apkārtējā teritorija un telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam, to funkcionalitāte	V līmenis – izcili 5 punkti	Iestādes teritorijas ir estētiski iekārtotas, apzaļumotas un sakoptas, iežogotas, aprīkotas ar videonovērošanas kamerām, drošas izglītojamajiem. Teritorijā atrodas sporta laukums ar ielu vingrošanas aprīkojumu. Tāpat abās izglītības īstenošanas vietās ir āra rotaļu konstrukcijas. Iestādes telpas ir atbilstošas licencēto izglītības programmu realizēšanai. Grupu telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas. Telpu iekārtojums un inventārs atbilst izglītojamo skaitam, vecumam. Katrai grupai ir atsevišķa garderobe, sanitārā telpa. Telpas atbilst higiēniskajām prasībām, telpās ir atbilstoša gaisa temperatūra. Iestādē nokomplektētas 6 pirmsskolas izglītības grupas, kurām piešķirti koku nosaukumi. Iestādes klašu telpas ir estētiski noformētas, tīras un kārtīgas. Klasēs, grupās un citās telpās ir atbilstošs, mūsdienīgs un ekonomisks LED apgaismojums. Telpās ir ērtas un funkcionālas mēbeles atbilstoši izglītojamo vecumam un augumam. Iestādē ir atbilstoši iekārtotas mūzikas un sporta zāles.	Nepieciešams restaurēt iestādes āra sporta laukumu. Pārdomāti plānot iestādes budžetu – lai uzturētu esošo infrastruktūras kvalitāti, gan lai plānotu jaunu infrastruktūras objektu izveidi un iegādi.
---	--	--	--

5.5. 2-3 galvenie apkopotie secinājumi par visu kritēriju turpmākajam darbam:

Labvēlīgs ēku ģeogrāfiskais novietojums – dabas daudzveidība, iestāde neatrodas lielas transporta satiksmes intensitātes rajonā;
Iestādes infrastruktūra ir uzturēta labā stāvoklī, katru gadu saskaņā ar budžetā plānoto tiek veikti remontu, telpu un apkārtnes uzlabošanas pasākumi;
Turpināt uzklaut pedagogu resursu vajadzības, plānot mūsdienīgu resursu iegādi;
Izglītības iestādē plānot izmēģināt un izmantot jaunākās tehnoloģijas.
Nepieciešams restaurēt iestādes āra sporta laukumu.

Iegūtā punktu kopsumma šajā gadījumā ir 17 punkti no pavisam iespējamajiem 20 punktiem, kas izteikti procentos, ir 85%.

6. Izglītības iestādes dibinātāja noteiktie mērķi un uzdevumi izglītības iestādes vadītājam trīs gadiem

7. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (2020./2021.māc.g., 2021./2022.māc.g.)

Par izglītības iestādes “**Tīnūžu sākumskola**” vadītājas **Zanes Āboliņas** profesionālās darbības novērtēšanas rezultātiem.
Izglītības kvalitātes valsts dienesta 2020.gada 23.janvāra rīkojums Nr.1D-06/21 „Par akreditācijas ekspertu komisijas izveidi”.
Novērtēšanas laiks iestādē no 2020.gada 10.februāra līdz 2020.gada 14.februārim.

Kopsavilkuma tabula (norāda vērtējamās kompetences, kritērijus un vērtējumus)

Kompetences un kritēriji:	Vērtējumi				
	Neapmierinoši	Jāpilnveido	Labi	Ļoti labi	Teicami
1. Mērķu un uzdevumu izpilde				X	
2. Amata pienākumu izpilde			X		
3. Kompetences:					
3.1. attiecību veidošana un uzturēšana				X	
3.2. darbinieku motivēšana un attīstīšana				X	
3.3. komandas vadīšana				X	
3.4. organizācijas vērtību apzināšanās					
3.5. orientācija uz attīstību					
3.6. orientācija uz rezultātu sasniegšanu					
3.7. pārmaiņu vadīšana			X		
3.8. spēja pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību					
3.9. stratēģiskais redzējums					
3.10. izglītības iestādes materiāltehnisko resursu pārvaldīšana				X	
4. Profesionālā kvalifikācija:					
4.1. izglītība			X		

4.2. profesionālā pieredze			X		
4.3. profesionālās zināšanas un prasmes			X		
4.4. vispārējās zināšanas un prasmes			X		

III. Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtējums (norāda vērtējamās kompetences, kritērijus un vērtējumus)

1. Mērķu un uzdevumu izpilde

1.1. Nodrošināt izglītības mūsdienīgai lietpratībai mācību satura un pieejas pakāpenisku ieviešanu.

Izglītības iestādes vadītāja (direktore) mērķtiecīgi plāno, organizē un vada iestādes darbu atbilstoši izvirzītajiem iestādes mērķiem un uzdevumiem. Savā darbā vadītāja izvirza prioritātes, kas sekmē jaunā, kompetencēs balstītā mācību satura ieviešanu. Sadarbojoties ar Ikšķiles pašvaldības izglītības speciālistiem un mācību jomu vadītājiem, tiek nodrošināta pedagogu izglītošana un labās pieredzes popularizēšana. Izglītības iestādē darbojas 2 metodiskās komisijas: sākumskolas metodiskā komisija un pirmsskolas metodiskā komisija. Pirmsskolā jau tiek īstenots pilnveidotais, kompetencēs balstītais mācību saturs. Ir nodrošināta pedagogu sadarbība starp pirmsskolas un sākumskolas pedagogiem, kā arī starp pedagogiem mācību jomu ietvaros. Pedagogiem tiek sniegts metodiskais atbalsts un nodrošināta savstarpēja mācīšanās, lai viņi prasmīgi īstenotu mūsdienīgu un lietpratībā balstītu mācību un audzināšanas procesu. Direktore rūpējas, lai izglītības iestādē tiktu nodrošināta iekļaujoša, izglītojoša un mūsdienīga vide, īstenojot gan vispārējās, gan speciālās izglītības programmas. Direktore ir izveidojusi spēcīgu atbalsta personāla komandu, kas veiksmīgi sadarbojas ar pedagogiem izglītojamo individuālo spēju un talantu izkopšanā, izstrādā individuālos izglītības plānus izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.

Vērtējums – ļoti labi

1.2. Nodrošināt mācību un emocionālo vidi izglītības iestādē kompetencēs balstīta mācību satura īstenošanai.

Izglītības iestādes vide ir izglītojamiem draudzīga un droša. Direktore veicina un nodrošina labvēlīgas emocionālās un fiziskās vides veidošanos. Tā ir piemērota kompetencēs balstīta mācību satura īstenošanai. Pirmsskolā telpu aprīkojums ir daudzfunkcionāls, viegli

pārveidojams un pārvietojams, piemērotas gan individuālam darbam, gan darbam pāros un grupās. Ir vieta gan kustību aktivitātēm, gan atpūtai. Sākumskolas telpās ir izglītojamo augumiem piemērotas mēbeles, IT rīki, pie kabineta sienām ir pedagogu veidotas mācību atgādnēs, gaitenīs un kāpņu telpās ir krāsaini, domāšanu veicinoši, izglītojoši zīmējumi – atgādnēs. Izglītojamo nelielais skaits klasēs un pirmsskolas grupās veicina veiksmīgu sadarbību un nodrošina pozitīvu mikroklimatu. Direktore mērķtiecīgi strādā, lai kolektīvā valdītu labvēlība, savstarpēja cieņa un uzticēšanās. Izglītības iestādes padomes vecāki atzinīgi novērtē direktores darbu iestādes tēla un kolektīva pozitīva mikroklimata veidošanā, kā arī atbilstību mūsdienīga, kompetencēs balstīta un kvalitatīva mācību procesa īstenošanai. Sarunās ar ekspertu komisiju gan vecāki, gan izglītojamie uzsver, ka direktore rūpējas, lai ikkatrs bērns izglītības iestādē būtu personība, ka tiek nodrošināta individuāla pieeja ikvienam, ka ir cieņpilnas attiecības starp bērniem un pedagogiem, augstu vērtē atbalsta personāla darbu. Izglītības iestādei ir EKO skolas statuss, ir daudzpusīgs interešu izglītības nodarbību piedāvājums, notiek pasākumi, kas veicina izglītojamo personības attīstību un radošumu. Izglītības iestāde veicina “atvērto durvju politika” – gan direktore, gan pedagogi ir atvērti sadarbībai un atklātai sarunai. Vecāki uzticas izglītības iestādei un direktorei. Par to liecina arī izglītojamo skaita pieaugums pirmsskolas grupās un 1.klasē.

Vērtējums – labi

1.3. Veicināt sākumskolas un pirmsskolas sadarbību, īstenojot sekmīgu pāreju, mainoties izglītības pakāpei.

Izglītības iestādē tiek īstenota veiksmīga pāreja no pirmsskolas uz sākumskolu. Sagatavošanas grupas atrodas sākumskolas ēkā, tas audzēkņiem palīdz veiksmīgi adaptēties izglītības iestādes vidē. Direktore atvēl daudz laika un iegulda lielu darbu individuālajām sarunām ar vecākiem par bērnu gatavību mācību procesam sākumskolā, kā arī īsteno dažādas sadarbības formas, piemēram, pedagogu sadarbība, vecāku informēšana, bērnu psiholoģiskā izpēte, atbalsta komandas piesaistīšana, bērnu pašapkalpošanās prasmju attīstīšana utt. Sarunā ar izglītības iestādes dibinātāja pārstāvjiem tika akcentēts sadarbības jautājums bērnu pārejai jaunā izglītības pakāpē, kas novada līmenī ir prioritārs.

Vērtējums – ļoti labi

Direktorei ir ļoti laba darba izpilde. Direktore saprot, kas ir svarīgākais un atbilstoši plāno savu darbu. Prot izvirzīt prioritātes, uzdod sev izaicinošus mērķus, parāda labu sniegumu mērķu un uzdevumu izpildē.

Vērtējums	Neapmierinoši ☐	Jāpilnveido ☐	Labi ☐	Ļoti labi ☒	Teicami ☐
-----------	--	--------------------------------------	-------------------------------	---	----------------------------------

2. Amata pienākumu izpilde

Direktore apzinās savu lomu izglītības iestādes ikdienas darba organizēšanā un attīstības plānošanā, veic savus amata pienākumus atbilstoši amata aprakstam. Direktore plāno un nodrošina izglītības iestādes intelektuālo, finanšu un materiālo resursu efektīvu izmantošanu, ir atbildīga par drošu, veselību veicinošu vidi izglītojamajiem. Direktorei ir pozitīva attieksme sava darba veikšanai, prasme plānot un akurāti veikt uzticētos darba pienākumus, tomēr būtu nepieciešams ievērot ārējo normatīvo aktu prasības, piemēram, pašnovērtējuma ziņojumā:

- 1) iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitāti vērtēt, nosakot katrai jomai atbilstošo kritēriju ar kvalitātes vērtējuma līmeni (izņemot tos, kur ir aprakstošs vērtējums),
- 2) pārskatīt minēto ārējo normatīvo aktu spēkā esamību.

Amata pienākumu izpildē direktori raksturo atbildība, patstāvība, labas komunikācijas un sadarbības prasmes. Ekspertu komisija sarunā ar dibinātāja pārstāvjiem guva apstiprinājumu par direktores ieinteresētību un iniciatīvu dažādu darbu veikšanā, iesaistīšanos projektos, kā arī īstenojot dažādas aktivitātes. Direktore ir ar nelielu vadības darba pieredzi, bet vēlmi aktīvi darboties.

Vērtējums	Neapmierinoši ☐	Jāpilnveido ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐	Teicami ☐
-----------	--	--------------------------------------	--	------------------------------------	----------------------------------

3. Kompetences*

3.1. attiecību veidošana un uzturēšana

Izglītības iestādes direktore rūpējas un nodrošina labvēlīgu emocionālo un darba vidi iestādē. Ļoti nozīmīga vadītājam ir cieņpilnu attiecību veidošana un uzturēšana. Viņai svarīgs ir vadītās izglītības iestādes prestižs un reputācija. Ar savu profesionālo darbu un idejām iedvesmo pozitīvai attieksmei un gaisotnei kolektīvā. Ir izstrādāta kārtība darbinieku morālai un materiālai stimulēšanai. Direktore ir atvērta izglītojamo, vecāku un darbinieku idejām, veiksmīgi prot komunicēt, piemīt prasme konfliktsituācijās reaģēt mierīgi un rīkoties konstruktīvi.

Vērtējums	Neapmierinoši ☐	Jāpilnveido ☐	Labi ☐	Ļoti labi ☒	Teicami ☐
-----------	--	--------------------------------------	-------------------------------	---	----------------------------------

3.2. darbinieku motivēšana un attīstīšana

Izglītības iestādē izstrādāta pedagogu darba kvalitātes novērtēšanas un materiālās stimulēšanas kārtība, kas nosaka, kā pedagogiem tiek piešķirta piemaksa par papildu darbu, darba kvalitāti. Direktore veiksmīgi prot darbiniekus motivēt ne tikai materiāli. Tiek organizēti kopīgi pasākumi, ekskursijas, individuālas pārrunas, uzslavas, kas nav materiālas, bet nozīmīgas. Direktore pilnībā uzņemas līdera lomu, ar savu rīcību un personību iedvesmo savus darbiniekus. Motivē kolektīvu mērķtiecīgai sadarbībai. Izglītības iestādes personāls regulāri tiek nodrošināts ar darbam nepieciešamajiem resursiem, informāciju un atbalstu profesionālās kompetences pilnveidei. Pedagogiem ir iespēja sevi pilnveidot, papildināt savas prasmes, dalīties pieredzē ar kolēģiem.

Vērtējums	Neapmierinoši ☐	Jāpilnveido ☐	Labi ☐	Ļoti labi ☒	Teicami ☐
-----------	--	--------------------------------------	-------------------------------	---	----------------------------------

3.3. komandas vadīšana

Direktore prasmīgi veido komandu ar vienotu mērķu izpratni un ticību kopējai vīzijai par izglītības iestādes attīstību. Ir pieņemta darbā profesionāla direktores vietniece, izveidota spēcīga atbalsta personāla komanda, kolektīvam pievienojas jauni pedagogi. Direktorei piemīt līdera dotības, viņa iedvesmo, iedrošina, motivē darbiniekus pilnveidot savas kompetences, veicina sadarbību, nodrošina informācijas apmaiņu ar personālu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi. Direktores galvenā vērtība iestādē ir cilvēks, tāpēc rūpējas, lai ikkatrs jūtas gaidīts, saprasts un novērtēts. Izglītības iestādes darbinieki atzīst, ka jūtas novērtēti un motivēti. Ir izveidots kolektīvs, kas balstās uz cieņpilnām un labvēlīgām attiecībām. Direktore ir atklāta un ar vienādiem noteikumiem pret visiem; tas vairo uzticēšanos viņai kā vadītājai. Sarunā ar ekspertu komisiju vecāki un izglītojamie apgalvo, ka direktores vadībā izglītības iestāde ir atguvusi savu prestižu sabiedrībā. Direktores prasmi veidot saliedētu un vienotu izglītības iestādes kolektīvu novērtē arī Ikšķiles novada pašvaldības izglītības speciālisti.

Vērtējums	Neapmierinoši ☐	Jāpilnveido ☐	Labi ☐	Ļoti labi ☒	Teicami ☐
-----------	--	--------------------------------------	-------------------------------	---	----------------------------------

3.7. pārmaiņu vadīšana

Direktore veiksmīgi organizējusi darbu izglītības iestādes reorganizācijas procesā, kā rezultātā mainījusies izglītības pakāpe no pamatskolas uz sākumskolu, mainījies arī pedagoģiskais personāls. Kā lielāko pārbaudījumu šajā pārmaiņu laikā direktore nosauc darbinieku atlaišanu. Uzsākot pārmaiņas, direktore ir apzinājusi esošo situāciju, izstrādājusi darbības plānu, informējusi vecākus un izglītības iestādes kolektīvu par pārmaiņu nepieciešamību. Direktore šobrīd vēl strādā pie dokumentu pārskatīšanas un attīstības plāna veidošanas. Sarunā ar ekspertu komisiju direktore norādīja par pašvērtēšanas procesa pilnveidošanu izglītības iestādē. Direktore prasmīgi veido vidi, kas veicina inovācijas un iedrošina pārmaiņām. Šogad pirmsskolas grupā veiksmīgi tiek īstenots jaunais mācību saturs, tā ieviešanā pedagogi savstarpēji sadarbojas, atbalsta viens otru. Direktore motivē viņus dalīties savā pieredzē ar sākumskolas kolēģiem, aicina atklātai sarunai par turpmāk veicamiem uzdevumiem. Direktore ir orientēta uz efektīvām un kvalitatīvām pārmaiņām, nebaidās atzīt kļūdas un ir pārliecināta par Tīnūžu sākumskolas nākotni.

Vērtējums	Neapmierinoši ☐	Jāpilnveido ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐	Teicami ☐
-----------	--	--------------------------------------	--	------------------------------------	----------------------------------

3.10. izglītības iestādes materiāltehnisko resursu pārvaldīšana

Izglītības iestādē ir izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas un aprīkojums, laba materiālā bāze gan pirmsskolas izglītības grupās, gan klašu telpās. Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu plānošana, iegāde, papildināšana ir saistīta ar izglītības iestādes izvirzītajām prioritātēm, attīstības mērķiem, kvalitatīva izglītības procesa nodrošināšanai.

Direktore, sadarbojoties ar Ikšķiles novada pašvaldību, prot rast kompromisu izglītības iestādes budžeta plānošanā. Izglītības iestādes padome sarunā ar ekspertu komisiju norādīja, ka vadītāja regulāri informē par padarītajiem darbiem, kā arī plānotajiem.

Vērtējums	Neapmierinoši ☐	Jāpilnveido ☐	Labi ☐	Ļoti labi ☒	Teicami ☐
-----------	--	--------------------------------------	-------------------------------	---	----------------------------------

4. Profesionālā kvalifikācija

4.1. Izglītība

Izglītības iestādes direktore 2009.gada 18.jūnijā Latvijas Lauksaimniecības universitātē ir ieguvusi sociālo zinātņu bakalaura grādu ekonomikā. 2016.gada 10.decembrī Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības akadēmijā ir iegūta pirmsskolas un sākumskolas skolotājas kvalifikācija. 2019.gada 2.septembrī direktore Liepājas Universitātē ir uzsākusi studijas profesionālās augstākās izglītības maģistra studiju programmā „Vadības zinības”. Izglītība ļauj labi veikt amata pienākumus. Direktore ir pilnveidojusi profesionālo kompetenci, piemēram, „Bērnu tiesību aizsardzība” (12 stundas, 2018.gads), „Bērna attīstībai labvēlīga vide” (6 stundas, 2019.gads), „Tiesību dokumentu katalogs izglītības iestādēm” (12 stundas, 2019.gads), „Izglītības iestādes administratīvā un finansiāli-saimnieciskā vadība” (12 stundas, 2018.gads), „Starpdisciplinārās mācības aktuālo kompetenču veicināšanai” (8 stundas, 2018.gads), „Atbalsts skolēniem ar mācīšanās traucējumiem” (24 stundas, 2018.gads). Vadītāja mērķtiecīgi plāno profesionālās kompetences pilnveidi tiešo amata pienākumu veikšanai.

Vērtējums	Neapmierinoši ☐	Jāpilnveido ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐	Teicami ☐
-----------	--	--------------------------------------	--	------------------------------------	----------------------------------

4.2. Profesionālā pieredze

Izglītības iestādes direktore savas darba gaitas izglītības jomā ir uzsākusi 2015.gadā kā sākumskolas skolotāja, ir vadījusi Tīnūžu pamatskolu. No 2018.gada 1.septembra līdz šim brīdim ir Ikšķiles novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes Tīnūžu sākumskolas direktore. Profesionālā pieredze atbilst amata prasībām, kā arī darba izpilde atbilst prasībām. Direktores profesionālā pieredze un meistarība tiek apliecināta, plānojot, organizējot un iesaistoties dažāda līmeņa aktivitātēs, semināros, konferencēs un projektos. Ir pedagoģiskā darba pieredze, pārzina budžeta plānošanu, iestādes attīstības plānošanu, administratīvā darba jautājumus.

Vērtējums	Neapmierinoši ☐	Jāpilnveido ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐	Teicami ☐
-----------	--	--------------------------------------	--	------------------------------------	----------------------------------

4.3. Profesionālās zināšanas un prasmes

Izglītības iestādes direktore savas profesionālās zināšanas un prasmes pilnveido apmeklējot dažādus profesionālās kompetences pilnveides kursus, piedaloties konferencēs, semināros, meistarklasēs. Piemēram, „Kā kļūt par vadītāju pirmsskolā” (100 stundas, 2019.gads), kas direktorei ir ļoti būtisks īstenojot pirmsskolas izglītības programmas (uz vadītājas profesionālās darbības novērtēšanas brīdi pirmsskolas izglītības programmās bija 96 audzēkņi). Direktore savas profesionālās zināšanas ir pilnveidojusi Zviedrijā (Kalmāra). Direktorei ir prasmes organizēt un vadīt izglītības iestādes darbu, darboties komandā, deleģēt pienākumus, pārraudzīt darba procesus, pieņemt lēmumus. Direktore saviem pedagogiem organizē profesionālās pilnveides programmu *Audzināšanas darba izaicinājumi kompetenču pieejā balstītā izglītības procesā*. Direktore izmanto savas profesionālās zināšanas, veidojot lietišķu sadarbību ar ieinteresētajām pusēm. Direktorei ir svarīgas savstarpējās attiecības, vērtības un ētika. Direktore mudina personālu iesaistīties un līdzdarboties izglītības iestādes aktivitātēs, novērtē kolēģu ieguldīto darbu, prot diskutēt, izteikt argumentētus viedokļus, ieinteresēta dažādos izglītības iestādes norises procesos. Ekspertu komisija pārliecinājās par direktores komunikācijas un vadības prasmēm. Darba pienākumus spēj veikt daudzveidīgi, kvalitatīvi un patstāvīgi. Ekspertu komisija iepazinās ar direktores Europass CV norādīto informāciju.

Vērtējums	Neapmierinoši ☐	Jāpilnveido ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐	Teicami ☐
-----------	--	--------------------------------------	--	------------------------------------	----------------------------------

4.4. Vispārējās zināšanas un prasmes

Direktore dzimtā valoda ir latviešu valoda, angļu valodas zināšanas ir labā līmenī, krievu valoda sarunvalodas līmenī. Direktore ir norādījusi, ka plāno attīstīt un pilnveidot tādas kompetences, kā stratēģiskais redzējums un komandas vadīšana. Sarunā ar ekspertu komisiju, direktore norādīja, ka vēlas vadīt izglītības iestādi, kurā būs izveidota mūsdienīga, droša, atbalstoša, attīstoša, motivējoša, iekļaujoša un atvērta vide. Izglītojamie veidosies par personībām ar pašapziņu, lietpratējiem izaugsmei, radošiem darītājiem, atbildīgiem sabiedrības dalībniekiem. Direktore ir ļoti ieinteresēta savas profesionālās darbības attīstībā. Darba pienākumu izpildei direktorei ir labas iemaņas darbā ar datoru, biroja

tehniku, informāciju un komunikāciju tehnoloģijām. Ekspertu komisija pārliecinājās par direktores prezentāciju veidošanas prasmēm, kā arī prasmi publiski uzstāties.

Vērtējums	Neapmierinoši ☐	Jāpilnveido ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐	Teicami ☐
-----------	--	--------------------------------------	--	------------------------------------	----------------------------------

Ieteikumi izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības uzlabošanai

Kompeten ce, kritērijs	Ieteikumi	Ieteikumu izpilde
2.	Izglītības iestādes direktorei ievērot ārējo normatīvo aktu prasības.	Izglītības iestādes direktore nodrošina izglītības iestādes darbības tiesiskumu, izstrādājot iekšējo dokumentāciju atbilstoši normatīvajiem aktiem. Nodrošināt normatīvo aktu pieejamību izglītības iestādes interneta vietnē.
3.7.	Izglītības iestādes attīstības plānošanā un pašvērtēšanas procesā iesaistīt visas ieinteresētās puses.	Izglītības iestādes pašvērtēšanā un iegūto datu analizē iesaistītas visas ieinteresētās mērķgrupas. Un rosināts, ka izglītības iestādes pašvērtēšanas un attīstības plānošanā visas iesaistītās puses darbojas pēc savas iniciatīvas.

Izglītības iestādes vadītājs

(paraksts)

(vārds, uzvārds)