



OGRES NOVADA PAŠVALDĪBA
TĪNŪŽU SĀKUMSKOLA

Reģ.Nr.40900017339, "Kalnliepas", Tīnūži, Tīnūžu pagasts, Ogres novads, LV-5015
Tālr.65068802, e-pasts:skola@tinuzusakumskola.lv, www.tinuzusakumskola.lv

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2023.–2025. gadam

Skolas direktore: Zane Āboliņa



Attīstības plāns ir vidēja termiņa iestādes attīstības plānošanas dokuments, kas nosaka iestādes misiju, vīziju, vērtības, mērķus un uzdevumus.

Attīstības plāns ir izstrādāts pamatojoties uz:

- "Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģija līdz 2030. gadam", kas ir hierarhiski augstākais nacionālā līmeņa ilgtermiņa attīstības plānošanas dokuments, nosaka, ka izglītībai jābūt kvalitatīvai, visa mūža garumā pieejamai un uz radošumu orientētai, kas ļauj reaģēt uz globālās konkurences un demogrāfijas izaicinājumiem un ir viens no priekšnoteikumiem ekonomikas modeļa maiņai.
- Izglītības attīstības pamatnostādņem 2021.-2027. gadam "Nākotnes prasmes nākotnes sabiedrībai", kur virsmērķis ir nodrošināt kvalitatīvas izglītības iespējas visiem Latvijas iedzīvotājiem, lai veicinātu viņu potenciāla attīstību un īstenošanu mūža garumā un lai veidotu viņu spēju mainīties un atbildīgi vadīt pastāvīgās pārmaiņas sabiedrībā un tautsaimniecībā. Lai īstenotu pamatnostādņu virsmērķi 2021.-2027. gadam, papildus ir izvirzīti četri savstarpēji saistīti izglītības attīstības mērķi:
 - 1. mērķis. Augsti kvalificēti, kompetenti un uz izcilību orientēti pedagogi un akadēmiskais personāls. Mērķis aptver pedagogu un akadēmiskā personāla sagatavošanas, profesionālās pilnveides, attīstības un izaugsmes, kā arī motivācijas jautājumus un izaicinājuma risināšanā
 - 2. mērķis. Mūsdienīgs, kvalitatīvs un uz darba tirgū augsti novērtētu prasmju attīstīšanu orientēts izglītības piedāvājums. Mērķis paredz gan izglītības satura un mācību procesa, gan mācību vides un resursu pilnveidi mūsdienīga un kvalitatīva izglītības piedāvājuma nodrošināšanai.
 - 3. mērķis. Atbalsts ikviena izaugsmei. Mērķis paredz atbalsta mehānismu veidošanu indivīdu - bērnu, jauniešu un pieaugušo - izaugsmei un sniedz ieguldījumu.
 - 4. mērķis. Ilgtspējīga un efektīva izglītības sistēmas un resursu pārvaldība. Mērķis akcentē nepieciešamību pilnveidot izglītības sistēmas un iestāžu pārvaldību.
- Projekts SKOLA2030: Atbalsts mācību pieejas maiņai. Valsts izglītības satura centra (VISC) īstenotā projekta "Kompetenču pieeja mācību saturā" mērķis ir izstrādāt, aprobēt, pēctecīgi ieviest Latvijā tādu vispārējās izglītības saturu un pieeju mācīšanai vecumā no 1,5 līdz 18 gadiem, kā rezultātā skolēni gūtu dzīvei 21. gadsimtā nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes. Projekts ir aktuāls, pamatots un nepieciešams, jo pasauli mūsdienās raksturo globalizācija, informācijas tehnoloģiju attīstība un vērtību daudzveidība, līdz ar to cilvēku darbība visdažādākajās jomās kļūst arvien plašāka un neparedzamāka. Ja turpmāk vēlamies dzīvot attīstītā sabiedrībā, mūsdienu bērniem ir jāiemācās dzīvot pasaulē, kas nepārtraukti mainās, un nākotnē jābūt gataviem radīt līdz tam nepieredzētu ekonomisko, politisko, sociālo un kultūras vidi.
- Ogres novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2013.-2037. gadam. Stratēģijā noteikts izglītības pamatmērķis - Ogres novadā jāizveido savstarpēji integrēta un efektīva izglītības sistēma, kas nodrošina augstu izglītības kvalitāti, lai ikviens iedzīvotājs jebkurā vecumā varētu attīstīt savas spējas un talantus. Obligātajai izglītībai jāsniedz tādas zināšanas un prasmes, kas mūža garumā ļauj pielāgoties mainīgajiem sociāli ekonomiskajiem apstākļiem un iekļauties darba tirgū.

Attīstības plāns paredz:

- labvēlīgu, drošu un motivējošu mācību vides uzturēšanu un pilnveidi;
- metodiskā darba sistēmas pilnveidošana, balstoties uz sadarbības pedagoģiju;
- augstu mācīšanas un mācīšanās kvalitāti.



SKOLAS VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Tīnūžu sākumskola (turpmāk – skola) ir Ogres novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dibināta un padotībā esoša izglītības iestāde, kas īsteno pamatizglītības pirmā posma (1.- 6. klase), pirmsskolas un interešu izglītības programmas.

Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, likumi, kā arī iestādes dibinātāja izdotie tiesību akti un Skolas nolikums.

Tīnūžos pagastskola darbojās “Liepāderu”, “Leimaņu”, “Rutkumuižu” mājās līdz pat 1880. gadam, kad tika uzcelta speciāla ēka skolas un pagasta valdes vajadzībām. Pirmais pagasta skolas skolotājs bija Mārtiņš Kortāns. 1990. gadā Ikšķiles pagasts par 3500 zelta rubļiem atpircis no Tīnūžu muižas barona skolas ēku, notika skolas ēkas paplašināšana. Pēc 1915. gada rudenī Tīnūžos skola tiek slēgta, vācu okupācijas laikā skola izmantota karaspēka vajadzībām. 1918. gada oktobrī vācu skolu valde atļauj skolu atvērt. Skolai atrod tikai vienu skolotāju Teodoru Zerviņu un atver 1 klasi 100 bērniem. 1967. gadā skola tiek pārkārtota par 3-gadīgu. 1972. gada pavasarī skola tiek slēgta, sakarā ar likumu par mazo skolu likvidāciju. 1993. gada jūnijā Tīnūžu pagasta padome nolēmj, ka Tīnūžos atkal būs skola. 1994. gada 1. septembrī Tīnūžu pagasta vecajā valdes ēkā darbu sāk Tīnūžu sākumskola, mācības uzsāka 37 skolēni.

1999. gada 1. septembrī tika atklāta jaunā Tīnūžu pamatskola ēka. Atklāšanas svinības ar savu klātbūtni pagodināja arī Izglītības un Zinātnes ministre Silva Golde. 1999./2000. mācību gadā skolas gaitas uzsāka 137 izglītojamie. 2000. gada 10. jūnijā notika atkal pirmais Tīnūžu pamatskolas 9. klases izlaidums. Skolu absolvēja 12 jaunieši.

2000. gadā 1. septembrī tika atklāta iestādes sporta zāle. Šajās atklāšanas svinībās piedalījās arī Valsts prezidente Vaira Vīķe - Freiberga. 16 pirmklasnieki saņēma savu pirmo ābecīti tieši no prezidentes rokām.

2018. gada 1. septembrī pēc reorganizācijas tiek atvērta Ikšķiles novada pašvaldības vispārējās izglītības iestāde Tīnūžu sākumskola. Skolas telpās labiekārtotas, pielāgotas telpas 2 pirmsskolas izglītības grupām, ierīkots bērniem atbilstošs rotaļu laukums. Četras pirmsskolas izglītības grupas atrodas Muižiņas ēkas telpās, nepilnus 200 metrus attālumā no skolas. 2018. gadā pilnībā atjaunots sporta zāles grīdas segums. 2020.g īstenots projekts – auto stāvlaukuma un Skolas teritorijas labiekārtošana.

Skola īsteno septiņas izglītības programmas (1. tabula).

1.tabula

Informācija par skolā īstenotām izglītības programmām (IP)

Nr.	Informācijai par licencēm			
	IP kods	IP nosaukums	Licences Nr.	Licencēšanas datums
1.	11011111	pamatizglītības pirmā posma (1.–6. klase) programma	V_4031	04.09.2020
2.	11015511	Speciālās pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	V_6486	07.12.2022



3.	11015611	speciālā pamatizglītības pirmā posma (1.–6. klase) programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	V_4039	07.09.2020
4.	11015711	speciālā pamatizglītības pirmā posma (1.–6. klase) programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem	V_4244	26.02.2021
5.	11015811	speciālā pamatizglītības pirmā posma (1.–6. klase) programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	V_6435	22.09.2022
6.	01011111	vispārējā pirmsskolas izglītības programma	V_714	31.08.2018
7.	01015611	speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	V_716	31.08.2018

Avots: VIIS dati

2. tabula

Informācija par izglītojamo skaitu skolā 5 gadu periodā

Mācību gads	2018./2019.	2019./2020.	2020./2021.	2021./2022.	2022./2023.
Izglītojamo skaits skolā	81	73	79	81	102
Izglītojamo skaits pirmsskolā	80	96	102	102	104
Kopā:	161	169	181	183	206

Avots: VIIS dati

2018./2019. m.g. 3. septembrī mācības sākumskolas klasēs uzsāka 80 skolēni un pirmsskolas grupās 83 bērni. Salīdzinoši ar 2022./2023. m.g. septembri, tas ir par 28 procentiem vairāk.

Saskaņā ar Centrālās statistikas pārvaldes (CSP) datiem, 2011. gada sākumā Ikšķiles pilsētas un Tīnūžu pagasta teritorijā bija reģistrēti 8808 iedzīvotāji (1. attēls). Lai gan valstī kopumā katru gadu samazinās iedzīvotāju skaits, vēsturiskajā Ikšķiles novadā, līdzīgi kā citos Pierīgas novados, vērojama pretēja tendence – kopš 2011. gada sākuma līdz 2021. gada sākumam, Ikšķiles novadā iedzīvotāju skaits ir palielinājies par 1156 iedzīvotājiem.

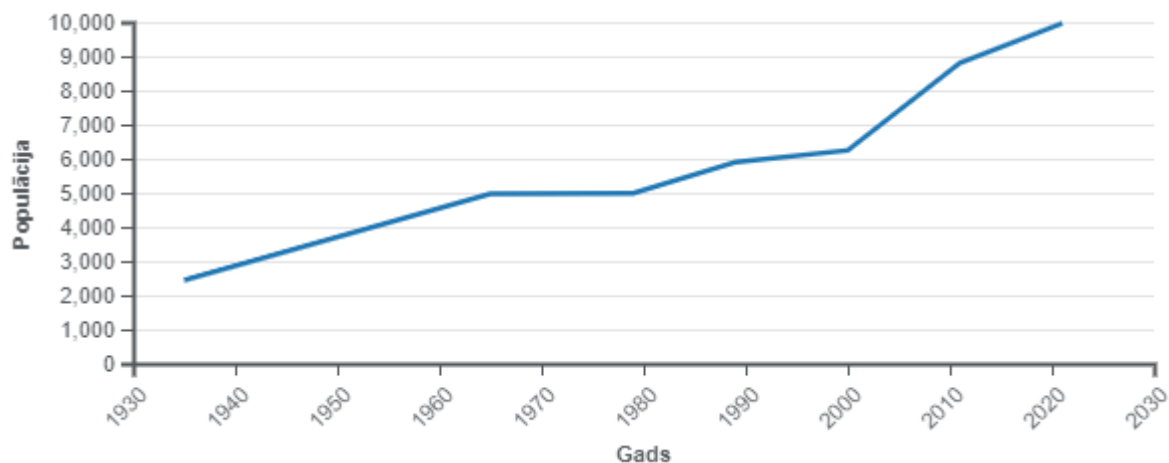
Pēdējo astoņu gadu laikā vēsturiskajā Ikšķiles novadā jaundzimušo skaits nav bijis mazāks par 100 bērniem gadā. 2017. gadā tika sasniegts augstākais dzimstības rādītājs – 144 jaundzimušie. Arī turpmākajos gados tiek prognozēta pozitīva jaundzimušo skaista pieauguma tendence, jo novadu par savu dzīvesvietu izvēlas jaunas ģimenes.

Paredzams, ka turpmākajos gados, saskaņā ar demogrāfiskās situācijas izpēti Ikšķiles pilsētas un Tīnūžu pagasta teritorijā, skolēnu un bērnu skaits turpinās pieaugt (2. attēls).



Iedzīvotāju skaits Ikšķiles novadā no 1935.–2022.gadam

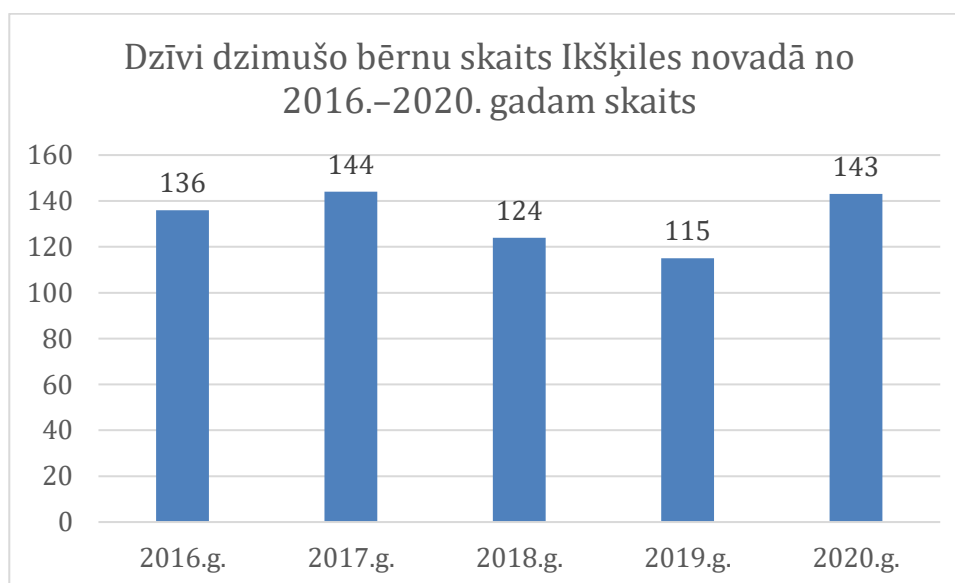
1. attēls



Avots: CSP

Dzīvi dzimušo bērnu skaits Ikšķiles novadā no 2016.–2020. gadam

2. attēls



Avots: CSP



Skolas vadības darbu nodrošina direktors, direktora vietnieks un saimniecības vadītājs. Skolā strādā 36 pedagoģiskie darbinieki, kuru izglītība atbilst Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām (3. tabula).

3. tabula

Pedagogu sadalījums atbilstoši iegūtajai izglītībai

<i>Pedagogu kopskaits</i>	<i>Augstākā izglītība</i>	<i>Bakalaura grāds</i>	<i>Maģistra grāds</i>
36	11	14	11

Avots: iestādes dati

Pedagoģiskie darbinieki pastāvīgi paaugstina kompetenci šādos virzienos: priekšmetu mācīšanas metodika, audzināšanas jautājumi, datorzinības, IT izmantošana izglītībā. Skolā nodrošināts atbalsta personāls – psihologs, sociālais pedagogs, 2 speciālie pedagogi, 2 logopēdi, pedagoga palīgs un skolas māsa. Skolas saimniecisko darbību nodrošina tehniskais personāls – lietvede, laborants, ēkas dežuranti, sporta zāles dežurants, palīgstrādnieks, sētnieki, apkopējas, virtuves darbinieces, automašīnas vadītājs un pirmsskolas pedagoga palīgi.

Skolas pedagogu un darbinieku kolektīvs patstāvīgs, mainība neliela. Atbalsta personāla pieejamība pietiekama (4. tabula).

4. tabula

Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.)	3	Pedagogu mainība minimāla Vakances – bibliotekārs, pirmsskolas skolotājs, sākumizglītība skolotājs.
Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.)	9	Izglītības psihologs; Speciālie pedagogi; Pedagoga palīgs; Sociālais pedagogs; Logopēdi; Skolas māsa.

Avots: iestādes dati un pašvērtējuma ziņojums

Skolas telpas ir labā vizuāli estētiskā un tehniskā stāvoklī. Sporta nodarbības notiek labiekārtotā, aprīkotā sporta zālē un stadionā. Skolai ir savs ēdināšanas bloks, kurā notiek ēdiena sadale.

Skolas finansējumu nodrošina Pašvaldība un valsts budžeta mērķdotācijas pedagogu darba algas samaksai (5. tabula) un mācību līdzekļu iegādi. Finanšu līdzekļi tiek izmantoti Skolas vajadzībām saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību, izlietojums ir racionāls un efektīvs.



5. tabula

Skolas kopējais finansējums

	2015. gads	2016. gads	2017. gads	2018. gads	2019. gads	2020. gads	2021. gads	2022. gads
Kopējais finansējums, EUR	513 492	518 193	481 096	650 169	712 178	887 823	950 000	878 598
t.sk. no valsts budžeta	211 369	218 983	148 074	149 344				123 969
t.sk. no pašvaldības budžeta	302 123	299 210	333 022	500 825				754 629

Avots: pašvaldības dati

Skola piedāvā arī interešu izglītību. 2022./2023.m.g. tiek piedāvātas 11 dažādas interešu izglītības programmas – teātra pulciņš, “Jaunie mākslinieki”, jauno lasītāju pulciņš “Gribu visu zināt”, šūšanas pulciņš “Diedziņš”, vispusīga fiziskā sagatavotība 1.-2.kl un 3.-4.klasei, ansamblis “Saulespuķe”, Kustību improvizācija. Rīta vingrošana, angļu valodas pulciņš un interešu izglītības nodarbības “Prāta spēles”.

- ESF projekts “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” Nr.8.3.2.2/16/I/00. Projekta “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” ietvaros skolēniem ar mācīšanās grūtībām un valodas attīstības traucējumiem ir nodrošināts nepieciešamais individuālais atbalsts, kas veicinājis šo skolēnu iekļaušanos mācību procesā, kā arī veidojis mācību sasniegumu progresu. Projekta SAM 8.3.2.2/16/I/001 ietvaros tiek īstenoti šādi pasākumi:
 - Pedagoģa palīgs matemātika un dabaszinību stundās 1.-6.kl.
 - Mācīšanās grupas (matemātikā) 5.-6.kl.
 - Talantu programma 1.-6.kl.
 - Interešu izglītības programma "Dabas pētnieki".
- Latvijas Olimpiskās komitejas projekts “Sporto visa klase”. Projekts “Sporto visa klase” īsteno Latvijas Olimpiskās komitejas misiju – Olimpiskās kustības ideālu un Latvijas sportistu augsto sasniegumu vērtību nostiprināšanu sabiedrībā, ieinteresējot bērnus un jauniešus nodarboties ar fiziskām aktivitātēm, uzlabojot skolēnu veselību un viņu dzīves kvalitāti;
- Kultūrizglītības programma “Latvijas skolas soma”. Programmas ietvaros skolēni iepazīst kultūras norises mūzikā, teātrī, dejā, cirkā, vizuālajā mākslā, kino, arhitektūrā, dizainā, materiālajā un nemateriālajā kultūras mantojumā, literatūrā un grāmatniecībā, kas sniedz māksliniecisku baudījumu, raisa pārdomas par personīgi nozīmīgiem un sabiedriski aktuāliem jautājumiem, izklaidē un vienlaikus palīdz paplašināt redzesloku un apgūt mācību saturu. Veidota kā holistiska, starpdisciplināra programma, tā apvieno resursus un veicina sinerģiju kultūras un izglītības jomu darbībā.;
- Ekoskolu programma. Ekoskolu programma ir viens no visaptverošākajiem un arīdzan populārākajiem vides izglītības modeļiem pasaulē. Programmas pamatā ir vienkāršas un brīvi piemērojamas, bet tai pat laikā savu efektivitāti jau drīz apliecinošas vides pārvaldes sistēmas izveide skolā. Bet šī programma neaprobežojas tikai ar vides pārvaldību skolā, jo



tā veicina izpratni par vidi, saistot to ar daudziem mācību priekšmetiem, nostiprina caurviju prasmes, veido attieksmi un vērtības, interesi un līdz ar to arī vēlmi rīkoties, pie tam procesā iekļaujot ne tikai skolas dzīvē iesaistītos, bet arī apkārtējo sabiedrību, tādējādi veicinot kopējo vides apziņas attīstību.;

- “Piens un augļi skolai”. Programmas skolu apgādei ar augļiem, dārzeņiem un pienu mērķis ir bērnu vidū veicināt veselīgu ēšanas un uztura paradumu veidošanos, kas būtu noturīgi visu turpmāko dzīvi, ka arī palielināt programmas efektivitāti, nodrošināt mērķtiecīgāku atbalstu un palielināt veselīga uztura patēriņa veicināšanu starp skolēniem;
- Sadarbība ar Oveselība pirmsskolas grupām tiek piedāvāts nodarbību cikls "Pareiza stāja". Nodarbības ir vērstas uz pielāgotu fiziskās aktivitātes slodzi, kurā tiek akcentēti stājas uzlabošanai svarīgie faktori - visa atbalsta un kustību aparāta harmoniska attīstība, tiek nostiprināta muguras, plecu josla, vēdera prese un kāju muskulatūra, kā arī tiek sekmēta kustību koordinācijas veidošanās.
- Izglītojošas un praktiskas nodarbības bērniem vecumā no 6 līdz 10 gadiem fiziskās sagatavotības stiprināšanai ESF projekta Nr. 9.2.4.2/16/I/106 ietvaros.
- Īstenota Ogres novada pašvaldības finansēta nedēļu gara nometne sākumskolas bērniem “Aiziet vasarā!”.

Skolā notiek dažādi pasākumi, kas ir kļuvuši par tradīciju un bez kuriem nav iedomājama Skolas ikdiena. Piemēram, 1. septembris – Zinību diena, Skolotāju sporta spēles, Skolotāju diena, Miķeļdiena, Mārtiņdiena, Lāčplēša diena, Lāpu gājiens, Latvijas Republikas proklamēšanas svētki, Ziemassvētku koncerts, Ģimenes dienas koncerts u.c. pasākumi.



TĪNŪŽU SĀKUMSKOLA VĪZIJA

VĪZIJA

TĪNŪŽU SĀKUMSKOLA

SKOLĒNS/BĒRNS

- personība ar pašapziņu;
- lietpratējs izaugsmē;
- radošs darītājs;
- atbildīgs sabiedrības dalībnieks.

PEDAGOGS

- mūsdienīgs;
- ar empātijas spējām;
- inovatīvs, radošs;
- ar spējām motivēt un iedvesmot;
- vērsts uz sadarbību;
- gudrs;
- mentors.

SKOLA

- mūsdienīga;
- droša;
- atbalstoša;
- atvērta.

VECĀKS

- atvērts sadarbībai;
- līdzatbildīgs;
- atbalstošs;
- uzticas skolai.



SKOLAS MISIJA

Katra skolēna un bērna individuālo spēju un talantu attīstīšana iekļaujošā, izglītojošā un mūsdienīgā vidē.

SKOLAS PAMATMĒRĶI

Sākumskolas posmā:

1. veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu pamatizglītības valsts standartā noteikto izglītības mērķu sasniegšanu;
2. radīt iespējas iegūt zināšanas, prasmes un iemaņas, kuras sekmē pilnvērtīgas personības veidošanos, akceptējot mūsdienu darba tirgum atbilstošu izglītības iegūšanu un demokrātisku attiecību attīstību, kas veicinātu bērnu un jauniešu veselīgu dzīvesveidu.

Pirmsskolas posmā:

1. organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās noteikto mērķu sasniegšanu;
2. veicināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamajam iespēju sagatavoties pamatizglītības apguvei.

SKOLAS UZDEVUMI

Sākumskolas posmā:

1. īstenot licencētās izglītības programmas, veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;
2. nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;
3. izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;
4. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;
5. sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Vienlaikus pilnveidot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
6. sadarboties ar izglītojamo vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību, lai nodrošinātu izglītības ieguvu.

Pirmsskolas posmā:

1. īstenot izglītības programmas, organizēt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas, mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamo personības daudzpusīgu veidošanos, veselības stiprināšanu un sagatavošanu pamatizglītības apguves uzsākšanai;
2. sekmēt izglītojamā fizisko spēju attīstību un kustību apguvi;
3. sekmēt izglītojamā pašapziņas veidošanos, spēju un interešu apzināšanos, jūtu un gribas attīstību, veicinot izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību;
4. veidot izglītojamā pamatiemaņas patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, kā arī veicināt izglītojamā izziņas darbības un zinātkāres attīstību, nodrošinot zināšanu un prasmju apguvi;
5. sekmēt izglītojamā saskarsmes un sadarbības prasmju attīstību;



6. sekmēt pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, apkārtējo vidi un Latvijas valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Veidot izpratni par cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
7. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai citiem izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītojamā sagatavošanu pamatzglītības ieguves uzsākšanai.

Iestādes vispārējie uzdevumi:

1. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;
2. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu, materiālos un personāla resursus;
3. realizējot iestādes, noteiktos mērķus un uzdevumus, sadarboties ar dibinātāja institūcijām;
4. mācību un audzināšanas darbā ievērot demokrātijas, humānisma, zinātniskuma, individuālās pieejas, diferenciacijas, sistēmiskuma principus.

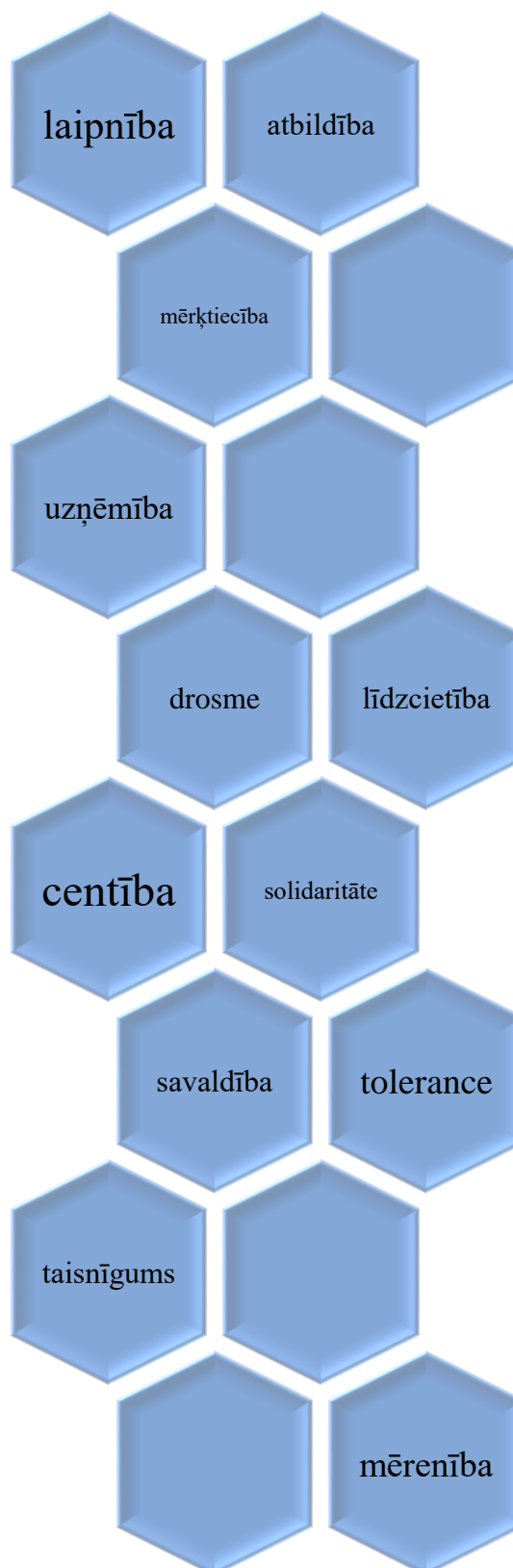


SKOLAS IZAICINĀJUMI



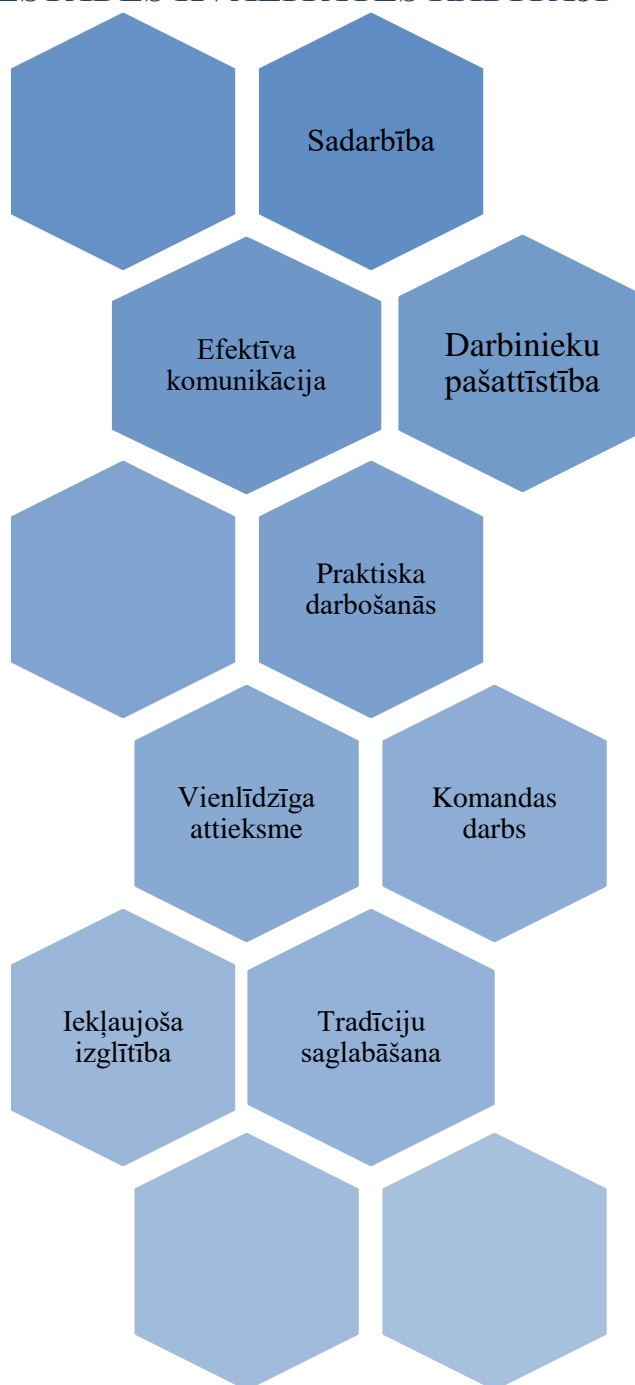


PAMATVĒRTĪBAS IESTĀDĒ





IESTĀDES KVALITĀTES RĀDĪTĀJI



Tīnūžu sākumskolas attīstības prioritātes

2022./2023.m.g., 2023./2024.m.g., 2024./2025.m.g

KOMPETENCES UN SASNIEGUMI	<p>Stiprās puses: Ir skaidra mācību sasniegumu vērtēšanas sistēma un kārtība. Mācību sasniegumi tiek analizēti vismaz 4 reizes gadā. Sadarbība starp pedagogiem pirmsskolā, 1.-3.kl. un 4.-6.kl. vienotu prasību ievērošanai (pāreja no posma uz posmu notiek bez sarežģījumiem). Pedagogi motivē augstiem sasniegumiem, gatavo izglītojamos olimpiādēm, konkursiem, sacensībām. Ir sasniegumi olimpiādēs, konkursos, skatēs, neskatoties uz nelielu izglītojamo skaitu iestādē. Ir vienota sistēma un pieeja ārpusstundu aktivitātēm (piem., koplietošanas dokumenti: audzināšanas darba plāni, pasākumu plāns u.tml.). Audzināšanas darba prioritāros virzienus nosaka vienoti un koleģiāli, ņemot vērā gan skolas, gan pirmsskolas vajadzības.</p>	<p>Turpmākās attīstības vajadzības un veicamās darbības: Uzlabot mācību sasniegumus valsts pārbaudes darbos 3. un 6. klasē. Paaugstināt izglītojamo skaita īpatsvaru ar augstiem mācību sasniegumiem. Izglītojamo individuālā konsultēšana. Veicināt kopīgas pirmsskolas un skolas ārpusstundu aktivitātes. Mācību darba procesa un rezultātu analīze; Darbs ar identificētajām problēmām un sarežģījumiem.</p> <p>Dati, kas par to liecina: Izglītojamo sniegums.</p>
IZGLĪTĪBAS TURPINĀŠANA UN NODARBINĀTĪBA	<p>Stiprās puses: Izglītības iestāde veic regulāras darbības, lai izglītojamie justos atbalstīti un zinoši, lai veiktu atbilstošas, reālistiskas, apzinātas, savās prasmēs un vēlmēs balstītas izvēles par turpmāko mācīšanos vai darbu. Izglītojamie ir informēti par darba un karjeras tendencēm vietējā un valsts mērogā. Tīnūžu sākumskolā tiek veikts mērķtiecīgs darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi, lai nodrošinātu viņu izglītības turpināšanu, sadarbojoties visiem iesaistītajiem un speciālistiem (piemēram, pedagogs, izglītojamais, vecāki, atbalsta personāls u.tml.). Izglītības iestāde veic dažādu preventīvu darbu, lai novērstu otrgadības iespējamību.</p>	<p>Turpmākās attīstības vajadzības un veicamās darbības: Mācību noslēgumā Tīnūžu sākumskolai izzināt absolventu un/vai viņu vecāku vērtējumu par mācībām, izvērtē iegūto informāciju un nepieciešamības gadījumā pilnveido savu darbību atbilstoši saņemtajai atgriezeniskajai saitei. Mācību procesā un citās aktivitātēs īstenot sasaisti ar darba vidi un izglītības iespējām dažādās mācību jomās. Karjeras izglītības pasākumu plānošana un organizēšana, sadarbība ar vecākiem, vietējiem uzņēmējiem, citām novada izglītības iestādēm (vidusskolām). Absolventu aptauju veikšana un iegūto rezultātu analīze.</p> <p>Dati, kas par to liecina: izglītojamo, vecāku un skolas absolventu aptaujas;</p>



		karjeras izglītības pasākumu analīze; dati par absolventu tālākizglītību.
VIENLĪDZĪBA UN IEKĻAUSĀNA	<p>Stiprās puses: Izveidoti kvalitatīvi IIP – pilnveidota katra izglītojamā individuālajām mācīšanās vajadzībām nepieciešamā atbalsta sistēma. Laba sadarbība starp izglītojamo vecākiem un klašu/grupu audzinātājiem. Labvēlīgs mikroklimats speciālās izglītības izglītojamo attīstībai un integrācijai. Ir atbilstošas izglītības pedagogi, kuri nodrošina speciālās izglītības kvalitāti.</p>	<p>Turpmākās attīstības vajadzības un veicamās darbības: Nepieciešams pilnveidot materiāltehnisko bāzi atbalsta personālam. Nepieciešama papildus likmes speciālās izglītības pedagogiem. Nepieciešami kvalitatīvi tālākizglītības kursi pedagogiem darbam ar speciālās programmas izglītojamajiem. Sadarboties ar novada vidusskolām, lai nodrošinātu speciālās izglītības izglītojamo kvalitatīvu integrēšanu mācību vidē. skolotāju, atbalsta personāla un vecāku sadarbības organizēšana skolēnam nepieciešamās atbalsta sistēmas izstrādāšanā un īstenošanā; izglītības iestādes vadības komandas atbalsts pedagogiem iekļaujošas izglītības īstenošanā. Dati, kas par to liecina: izglītojamo, vecāku, skolotāju aptaujas; stundu vērošanas materiāli; skolēnu ar individuālajām mācīšanās vajadzībām mācību sasniegumu dinamikas, piemēroto atbalsta pasākumu efektivitātes izvērtēšanas materiāli; mērķgrupu diskusiju rezultāti.</p>
MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS	<p>Stiprās puses: Pedagogi pārzina savu priekšmetu, apgūst un izmanto mācību procesā IT, strādā ar mūsdienīgām metodēm, ir atvērti inovācijām. Iestādē tiek organizēti dažādi pasākumi izglītojamo mācību motivācijas veicināšanai, tiek izmantotas dažādas alternatīvas mācību formas, mācību ekskursijas, bibliotēkas stundas, sporta pasākumi u.c. Kvalitatīva informācijas aprīte starp izglītojamajiem, skolēniem, vecākiem un citām iesaistītajām pusēm. Ir laba materiālā bāze gan grupās, gan klašu telpās. Gados jauni pedagogi, kuri mācās augstskolās. Viņu izmantotās inovatīvās metodes un paņēmieni ‘iedzīvina’ pedagoģiskos procesus iestādē.</p>	<p>Turpmākās attīstības vajadzības un veicamās darbības: Turpmākā attīstībā veicināt digitālo prasmju attīstību, integrējot šīs prasmes ikdienas mācību saturā. Izmantot uzdevumu diferencēšanas priekšrocības mācību procesā, tādējādi uzlabojot izglītojamo pašvērtēšanas prasmju attīstību. Turpināt realizēt starpdisciplināro saikni mācību stundās un veicināt pedagogu sadarbību. Pilnveidot pedagogu prasmi strādāt ar izglītojamajiem, kuri mācību saturu apgūst speciālajās izglītības programmās. Attīstīt mācību metodes, kuras nodrošina mācību procesa saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm. Sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību procesa norisi, saviem mācību sasniegumiem. Aktualizēt izglītojamo un viņu vecāku līdzatbildību veiksmīgam izglītošanās procesam.</p>



	<p>Dažādu informatīvi tehnisko līdzekļu un mācību metožu pielietojums mācību procesā. Mācību satura sasaiste ar reālo dzīvi. Labvēlīga mācīšanās vide. Ir nodrošināts pedagoģiskais personāls. Ir nodrošināts atbalsta komandas personāls. Vecāku atbalsts ikdienas mācību, audzināšanas darba un pasākuma organizēšanā. Divi skolotāji uz vienu pirmsskolas izglītības grupu. Sagatavošanas grupas izglītojamajiem ir iespēja apmeklēt peldētapmācības nodarbības baseinā. Iespēja apmeklēt angļu valodas un keramikas pulciņus pirmsskolā – vecāku finansējums.</p>	<p>Motivēt izglītojamos regulāri apmeklēt konsultācijas un veikt pašvērtējumu. Izmantot radošas un inovatīvas metodes darbā ar izglītojamajiem. Dati, kas par to liecina: mācību stundu vērošanas materiāli; pedagogu aptaujas; dati par skolotāju iesaistīšanos sadarbības grupās un stundu vērošanā un analizēšanā; tālākizglītības nodarbību materiāli; skolēnu mācību sasniegumu rezultātu dinamika; konsultācijas vecākiem; mācību stundu vērošanas materiāli; aptaujas un to rezultātu analīze; skolēnu piedalīšanās dažādās olimpiādes, konkursos u.c.; skolotāju veidoto mācību materiālu apkopojumi.</p>
<p>PEDAGOGU PROFESINĀLĀ KAPACITĀTE</p>	<p>Stiprās puses: Visiem pedagogiem, kuri strādā izglītības iestādē, ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija. Visa nepieciešamā informācija par pedagogu izglītību un profesionālo kvalifikāciju savlaicīgi ir ievadīta VIIS. VIIS pieejamā informācija par pedagogu tarifkāciju ir pilnīga, atbilst reālajai situācijai un normatīvajos aktos noteiktajam. Izglītības iestāde ir ieguvusi informāciju par personālu no Sodu reģistra, tā katru gadu tiek atjaunota. Gadījumos, kad nepieciešams saņemt atļauju darba tiesisko attiecību uzsākšanai/turpināšanai izglītības iestādē, tas ir paveikts atbilstošā kārtībā un laikā. Izglītības iestādē nav ilgstošu pedagogu vakanču (vairāk kā 1 mēnesis), ilgstošas darba nespējas vai prombūtnes gadījumā pedagogs tiek aizvietots. Visi pedagogi, kuri strādā izglītības iestādē, veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi (3 gadu laikā 36h profesionālās kompetences pilnveides kursi, tai skaitā 6h kursi audzināšanas jautājumos, vienu reizi pedagoga profesionālās darbības laikā ir apgūti bērnu tiesību aizsardzības pamati vismaz 6h apjomā).</p>	<p>Turpmākās attīstības vajadzības un veicamās darbības: Sekot līdzi izmaiņām normatīvajos aktos, kas saistīti ar pedagogiem nepieciešamo izglītību un kvalifikāciju. Direktorei veicināt pedagogu studijas maģistrantūrā vai doktorantūrā. Pilnveidot un uzlabot pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēmu. Motivēt pedagogus sasniegt augstākus rādītājus darba kvalitātē. Motivēt pedagoģiskais personāls izvērtēt savu profesionālo darbību, tai skaitā to, cik efektīvs bijis izglītības process un ikdienas darbība, identificēt savas darbības stiprās puses un labas prakses piemērus, ar kuriem var dalīties ar citiem kolēģiem. Dati, kas par to liecina: profesionālās kvalitātes novērtēšanas rezultāti; nepieciešamā pedagoģiskā personāla nodrošinājums; pedagogu aptauju un pārrunu rezultāti.</p>



	<p>Informācija VIIS par pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi ir pilnīga.</p> <p>Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenotās izglītības programmas specifikai. Izglītības iestādē ir ieviesta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma, kura apliecina, ka pedagogu darba kvalitāte lielākajai daļai ir laba un ļoti laba. Izglītības iestādē ir nodrošināta visu izglītības programmas mācību priekšmetu un jomu mācīšana.</p>	
<p>IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU ĪSTENOŠANA</p>	<p>Stiprās puses:</p> <p>Daudzveidīgs izglītības programmu piedāvājums.</p> <p>Profesionāla atbalsta komanda.</p> <p>Mācību priekšmetu pedagogi pārzina mācību priekšmetu standartus, mācību priekšmetu saturu, mērķus, uzdevumus.</p> <p>Priekšmetu pedagogi sadarbojas mācību satura plānošanā, izglītības individuālo plānu izstrādē, mācību līdzekļu izvēlē un jaunu metožu un paņēmienu pielietošanā mācību satura apguvē.</p> <p>Pedagogu profesionālā sagatavotība un pedagogiskā resursa kapacitāte spēj nodrošināt stabilu izglītības kvalitāti mainīgos apstākļos.</p> <p>Pedagogi ir atvērti profesionālajai pilnveidei un inovācijām, dažādām sadarbības formām.</p>	<p>Turpmākās attīstības vajadzības un veicamās darbības:</p> <p>Pilnveidot speciālo programmu saturu, vērtēšanas kritēriju izstrādi, sadarbojoties ar atbalsta komandu.</p> <p>Turpināt iekārtot mācību vidi atbilstoši izglītības saturam.</p> <p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>pedagogu un skolēnu aptauju rezultāti;</p> <p>skolotāju sadarbība stundu plānošanā un tematu saskaņošanā (izstrādātie metodiskie materiāli, koplietošanas dokumentu lietojums);</p> <p>skolēnu mācību sasniegumu rezultātu atbilstība augstākajiem plānotajiem rezultātiem.</p>
<p>PIEEJAMĪBA</p>	<p>Stiprās puses:</p> <p>Skolas vadība, pedagogi un atbalsta komanda ir vienprātīgi, ka izglītības pieejamība ir atkarīga no:</p> <p>resursiem – tāpat, iespējas nodrošināt atbilstošu finansējumu, mācību procesu, vidi, bērnu un personāla atbalstu, kā arī mācību materiālus un tehnisko pielāgojumu izglītojamo vajadzībām;</p> <p>atbalsta iekļaujošas vides izveidošanai – pedagogiem, skolēniem, vecākiem, bērnu vai pedagogu palīgiem, asistentiem u. c.;</p>	<p>Turpmākās attīstības vajadzības un veicamās darbības:</p> <p>Saglabāt augstu izglītības pieejamības līmeni atbilstoši mainīgajām sabiedrības vajadzībām.</p> <p>Turpināt plānot mūsdienīgus un inovatīvus vides pieejamības risinājumus.</p> <p>Turpināt nodrošināt izglītības programmu pielāgošanu izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.</p> <p>Izglītības iestādei sadarbībā ar Izglītības pārvaldi apzināt un izstrādāt pieejamos risinājumus, kā izglītojamajiem mazināt un pēc iespējas novērst priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riskus.</p> <p>Dati, kas par to liecina:</p>



	<p>attieksmes – rīcība nolūkā nepieļaut un novērst negatīvu attieksmi un aizspriedumus pret bērnu ar speciālām vajadzībām;</p> <p>sadarbības – dažādu iesaistīto pušu partnerības process.</p> <p>Izglītības iestāde nodrošina pietiekamus vides pieejamības risinājumus.</p> <p>Izglītības iestāde nodrošina izglītības programmu pielāgošanu izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām klātienē, bet, ja nepieciešams, arī attālināti.</p> <p>Izglītības iestādē tiek nodrošinātas konsultācijas un atbalsts (pedagogs, psihologs, sociālais pedagogs, pedagoga palīgs, speciālās izglītības pedagogs), lai laikus tiktu pamanīta un pilnība novērtā priekšlaicīga mācību pārtraukšana. Tiek īstenota veiksmīga sadarbība gan ar Sociālo dienestu.</p> <p>2021./2022.m.g laikā novērots un novērts viens priekšlaicīgas mācību pārtraukšana iespējams gadījums un novērsts.</p> <p>Tā kā Iestādē izglītību iegūs bērni vecumā no 3 – 12 gadu vecumam, priekšlaicīgi mācību pārtraukšanas riski ir minimāli.</p>	<p>pedagogu, skolēnu, vecāku aptaujas rezultātu analīze; nodrošināto atbalsta pasākumu daudzums un regularitāte; skolēnu mācību sasniegumu rezultāti – nav otrgadnieku, visi skolēni saņem apliecību par pamatizglītības pirmo posmu, nav izglītojamo, kuri priekšlaicīgi pārtrauc mācības; veiktie pasākumi skolas vides uzlabošanai.</p>
<p>DROŠĪBA UN PSIHOLOĢISKĀ LABKLĀJĪBA</p>	<p><i>Stiprās puses:</i></p> <p>Iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, kuri tiek laboti un papildināti, atsaucoties uz izmaiņām likumdošanā. Iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu uzrauga gan iestādes darbinieki, gan atbalsta personāls un administrācija.</p> <p>Izglītības iestādē ir vienota izpratne par drošu un labvēlīgu vidi, pieklājīgu uzvedību un cieņu vienam pret otru.</p> <p>Iekšējās kārtības noteikumi katru gadu tiek izvērtēti, atjaunoti un ieviesti, lai nodrošinātu to aktualitāti un veidotu pozitīvu, drošu un labvēlīgu vidi izglītības iestādē.</p> <p>Lielākā daļa izglītojamo izprot noteikumu nozīmi un nepieciešamību, ievēro tos.</p>	<p><i>Turpmākās attīstības vajadzības un veicamās darbības:</i></p> <p>Iesaistīt visas mērķgrupas (pedagogi, atbalsta komanda, vecāki) iekšējo kārtības noteikumu izstrādē.</p> <p>Nepieciešams uzlabot evakuācijas izeju atvēršanu ekstremālās situācijās.</p> <p>Papildināt videonovērošanas kameru skaitu.</p> <p>Turpināt izglītojamos izglītot par personīgo drošību un drošību sev apkārt.</p> <p>Turpināt darbinieku izglītošanu par rīcību gadījumos, kad konstatēts izglītojamā interešu apdraudējums.</p> <p>Joprojām mudināt vecākus, ienākot iestādes teritorijā vai izejot no tās, aiz sevis aizvērt vārtus.</p>



Iestādē ir izstrādāta un darbojas kārtība, kādā iestādes darbinieki informē vecākus par negadījumu, traumu un saslimšanas gadījumiem. Pedagogi un izglītojamie zina, kā rīkoties negadījumu, traumu un saslimšanu gadījumos, ir izpalīdzīgi un atbalstoši.

Attiecībā uz izglītojamo veselības stāvokli, iestādē notiek preventīvais darbs, lai novērstu kaitīgu ieradumu (smēķēšana, alkohola un narkotisko vielu lietošana) veidošanos. Klases stundās izglītojamie tiek informēti par šo vielu kaitīgo ietekmi uz veselības stāvokli un tiek akcentēta veselīga dzīvesveida pozitīvā ietekme uz cilvēka organisma ilgtspējīgu funkcionēšanu.

Iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi “Kārtība par vadītāja un pedagoga rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo”.

Iestādes abās galvenajās ēkās ir uzsākta automātiskās vadības ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas modernizācija.

Iestāde rūpējās par izglītojamo drošību iestādes telpās un tās teritorijā. Iestādē ir izstrādātas un noteiktā kārtībā apstiprinātas darba drošības instrukcijas un iekšējās kārtības noteikumi, kas nosaka uzvedības prasības visos mācību kabinetos, pasākumos un reglamentēta rīcība un uzvedība mācību ekskursijās. Drošības instrukcijas izvietotas mācību kabinetos, kas aprīkoti ar papildierīcēm, instrumentiem u.c., kas varētu radīt draudus izglītojamo veselībai un dzīvībai.

Iestādē ir izstrādāti un visiem redzamās vietās izvietoti evakuācijas plāni, uzstādītas videonovērošanas kameras. Iestādē notiek evakuācijas mācības. Klašu stundās tiek aktualizēti iestādes iekšējās kārtības noteikumi un ar izglītojamajiem tiek pārrunāti drošības jautājumi un rīcība ekstremālās situācijās. Par noteikumu ievērošanu izglītojamie parakstās E-klases žurnāla izdrukās.

Pirms katras ekskursijas un pārgājiena vienmēr tiek veikta atkārtota instruktāža un izglītojamie to apliecina ar savu

Dati, kas par to liecina:

pedagogu, skolēnu, vecāku aptaujas rezultātu analīze; pārrunas ar klašu un grupiņu audzinātājiem; visi skolas pedagogi iesaistās drošas emocionālas vides veidošanā; skolas rīkoto pasākumu analīze; skolas tradīciju turpināšana.



	<p>parakstu. Visi ekskursiju un pārgājienu maršruti tiek saskaņoti ar iestādes direktoru, ar rīkojumu tiek noteikta atbildīgā persona. Iestādē notiek apmācības, kā rīkoties ārkārtas situācijās. Ugunsdrošības instrukcijas tiek veiktas ne retāk kā divas reizes gadā.</p> <p>Iestādes dežurante nodrošina, lai nepiederošas personas neatrastos iestādes telpās. Iestādē ir noteikta kārtība, kā tajā uzturas vecāki un citas personas.</p> <p>Iestāde regulāri apkopo informāciju par izglītojamo veselības stāvokli un individuālajām vajadzībām, kā arī lūdz vecākus sniegt informāciju par izglītojamo veselības problēmām, ja tās traucē mācību darbu. Atbilstoši normatīvajām prasībām iestādē ir iekārtots veselības punkts. Skolas māsa saskāpo ēdienkarti un kontrolē ēdiena kvalitāti.</p>	
<p>INFRASTRUKTŪRA UN RESURSI</p>	<p><i>Stiprās puses:</i></p> <p>Izglītības iestādei ir plašs dažādu materiāltehnisko resursu klāsts, kas ir nepieciešams un izmantojams, īstenojot izglītības programmu. Reizi gadā izglītības iestādes vadība izvērtē resursu nodrošinājumu (resursu skaitu, darba kārtību un atbilstību mūsdienu vajadzībām). Visi pedagogi ir apmierināti ar pieejamajiem un nodrošinātajiem resursiem. Iekārtas un resursi pedagogiem tiek piešķirti taisnīgi, izvērtējot pedagoga kompetenci un vēlmi tos izmantot mācību un audzināšanas procesā. Visiem pedagogiem ir saprotama kārtība, kā pieteikt viņu darbam vajadzīgās iekārtas un resursus un kā pamatot to nepieciešamību. Pedagogi piedalās lēmumu pieņemšanā par resursu un iekārtu iegādi, tā ir pamatota un atbilst izglītības iestādes attīstības prioritātēm. Izglītojamiem ārpus mācību nodarbībām ir pieejams plašs izglītības iestādes iekārtu un resursu klāsts (piemēram, grāmatas, sporta spēļu inventārs, mūzikas instrumenti, galda spēles u.tml.). Izglītības iestādē ir digitālo resursu pieejamībai un efektīva to izmantošana. Iestādē ir kvalitatīva IKT infrastruktūra un</p>	<p><i>Turpmākās attīstības vajadzības un veicamās darbības:</i></p> <p>Turpināt uzklaut pedagogu resursu vajadzības, plānot mūsdienīgu resursu iegādi. Nepieciešamības gadījumā plānot apmācības resursu lietošanu.</p> <p>Izglītības iestādē plānot izmēģināt un izmantot jaunākās tehnoloģijas. Plānot resursus jaunāko tehnoloģiju ieviešanai.</p> <p>Integrējot digitālās tehnoloģijas mācību procesā, noteikt kādus mērķus šīs tehnoloģijas palīdzēs sasniegt.</p> <p>Veicināt efektīvu resursu izmantošanu.</p> <p>Nepieciešams restaurēt iestādes āra sporta laukumu.</p> <p>Pārdomāti plānot iestādes budžetu – lai uzturētu esošo infrastruktūras kvalitāti, gan lai plānotu jaunu infrastruktūras objektu izveidi un iegādi.</p> <p><i>Dati, kas par to liecina:</i></p> <p>pedagogu, skolēnu, vecāku aptaujas rezultātu analīze; digitālo mācību līdzekļu un tehnoloģiju pieejamība skolēniem un skolotājiem; visā skolā ierīkots Wi-Fi tīkls, nodrošināts interneta pieslēgums zēnu dizaina un tehnoloģiju kabinetā; modernizēti kabineti; skolas pagalmā izveidota un katru gadu tiek pilnveidota Zaļā klase; pedagogi saņem nepieciešamo atbalstu jauno tehnoloģiju lietošanā.</p>



nodrošinājums, tas ir pieejams ikvienam pedagogam, dodot iespēju pedagogiem un izglītojamiem digitālus tiešsaistes materiālus izmantot visos mācību priekšmetos. Izglītības iestādē digitālās tehnoloģijas regulāri tiek integrētas mācību procesā. Izglītības iestādē tās darbības efektivitātes uzlabošanai tiek ieviestas digitālās sistēmas (piemēram, elektroniskai saziņai, dokumentu un materiālu glabāšanai, vecāku un sabiedrības informēšanai u.tml.). Izglītības iestāde rūpējas par datu drošību un privātumu atbilstoši tiesību aktos noteiktajam. Visiem izglītības iestādes darbiniekiem darbā ar IKT tiek nodrošināts pietiekams tehniskais atbalsts no skolas datorlaboranta.

Izglītības iestādē ir attālināto mācību īstenošanai nepieciešamais nodrošinājums.

Izglītības iestādē tiek izvērtēts resursu izmantošanas biežums, pieejamība un efektivitāte. Gan izglītības iestādes vadība, gan pedagogi, gan izglītojamie mācību stundu/nodarbību laikā un ārpus tām pastāvīgi un atbildīgi lieto izglītības iestādē pieejamos resursus un iekārtas.

Iestādes teritorijas ir estētiski iekārtotas, apzaļumotas un sakoptas, iezogotas, aprīkotas ar videonovērošanas kamerām, drošas izglītojamajiem. Teritorijā atrodas sporta laukums ar ielu vingrošanas aprīkojumu. Tāpat abās izglītības īstenošanas vietās ir āra rotaļu konstrukcijas.

Iestādes telpas ir atbilstošas licencēto izglītības programmu realizēšanai. Grupu telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas. Telpu iekārtojums un inventārs atbilst izglītojamo skaitam, vecumam. Katrai grupai ir atsevišķa garderobe, sanitārā telpa. Telpas atbilst higiēniskajām prasībām, telpās ir atbilstoša gaisa temperatūra. Iestādē nokomplektētas 6 pirmsskolas izglītības grupas, kurām piešķirti koku nosaukumi.

Iestādes klašu telpas ir estētiski noformētas, tīras un kārtīgas. Klasēs, grupās un citās telpās ir atbilstošs, mūsdienīgs un ekonomisks LED apgaismojums. Telpās ir ērtas un



	<p>funkcionālas mēbeles atbilstoši izglītojamo vecumam un augumam. Iestādē ir atbilstoši iekārtotas mūzikas un sporta zāles.</p>	
<p>ADMINISTRATĪVĀ EFEKTIVITĀTE</p>	<p>Stiprās puses:</p> <p>Tīnūžu sākumskolas direktore nodrošina efektīvu savas un iestādes darbības pašvērtēšanu un ar to saistīto attīstības plānošanu (vīzija, stratēģiskie mērķi, ikgadējās prioritātes), iesaistot izglītības iestādes darbībā lielāko daļu no ieinteresētajām mērķgrupām (piemēram, direktora vietniece, pedagogi, darbinieki, izglītojamie, vecāki, dibinātājs). Direktorei ir aptveroša izpratne par pieejām un metodēm, kas nodrošina efektīvu personāla pārvaldību iestādē. Direktore deleģē pienākumus un atbildību, prot izglītības iestādes pārvaldībā iesaistīt ne tikai administrāciju, bet arī citas mērķgrupas, ko raksturo visu iesaistīto vienota izpratne par katra individuāli un visiem kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem un visu iesaistīto pozitīva labbūtība. Personāls ir stabils, profesionāls, vēlas sasniegt iestādes kopīgi definētos mērķus; personāla mainība pamatā notiek objektīvu iemeslu dēļ.</p> <p>Iestādē ir viss izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais pedagoģiskais personāls un sekmīgi darbojas atbalsta personāls, pilnībā nodrošināts tehnisko darbinieku personāls. Direktore un direktora vietniece kopā veido vadības komandu, kura nodrošina izglītības iestādes pārvaldību un darbības efektivitāti, sasniedzot kopā ar dibinātāju izvirzītos mērķus un nodrošinot kvalitatīvas mācības un iekļaujošu vidi valsts izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķu sasniegšanai. Direktore prasmīgi veido komandu ar vienotu mērķu izpratni un ticību kopējai vīzijai par izglītības iestādes attīstību. Ir</p>	<p>Turpmākās attīstības vajadzības un veicamās darbības:</p> <p>Izglītības iestādes pašvērtēšanā un iegūto datu analīzē turpināt iesaistīt visas ieinteresētās mērķgrupas. Un turpināt rosināt, ka izglītības iestādes pašvērtēšanas un attīstības plānošanā visas iesaistītās puses darbojas pēc savas iniciatīvas Pilnveidot un pilnveidot komunikācijas kanālus, attīstot nepārprotamu kvalitatīvu komunikāciju. Ņemot vērā to, ka katrs darbinieks ir cilvēks ar savām personības kvalitātēm, izmantot ne tikai grupu motivēšanas sistēmu, bet arī individuālu pieeju katram darbiniekam. Nodrošināt izglītības iestādes personālam pašam pieņemt jēgpilnus, pamatotus un kvalitatīvus lēmumus, par kuru rezultātiem pašiem uzņemties atbildību. Direktorei attīstīt personālāka lēmumu kvalitāti.</p> <p>Veidot pastāvīgas attīstības un mācīšanās sistēmu. Panākt un motivēt iestādes pedagoģisko personālu pieņemt un realizēt attīstības plānošanas uzdevumus arī tad, ja tie liekas grūti, bet izpildāmi. Plānot, ka darbinieku enerģija tiek izmantota izglītības iestādes mērķu sasniegšanai, vājo vietu atklāšanai un likvidēšanai.</p> <p>Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu plānošanu, iegādi, papildināšanu saistīt ar izglītības iestādes izvirzītajām prioritātēm, attīstības mērķiem, kvalitatīva izglītības procesa nodrošināšanai. Apzināt pedagogu un pārējo darbinieku vajadzības materiāltehniskās bāzes papildināšanai un uzturēšanai. Sadarbojoties ar Ogres novada pašvaldību, plānot iestādes budžetu.</p> <p>Dati, kas par to liecina:</p>



	<p>izveidota spēcīga atbalsta personāla komanda, kolektīvam pievienojušies jauni, spēcīgi pedagogi.</p> <p>Direktorei ir nepieciešamās zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību. Direktore dažkārt piesaista finanšu resursus no dažādiem avotiem un efektīvi tos izmanto.</p> <p>Izglītības iestādē ir izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas un aprīkojums, laba materiālā bāze gan pirmsskolas izglītības grupās, gan klašu telpās.</p>	<p>pedagogu, skolēnu, vecāku aptaujas rezultātu analīze; darbinieku intervijas; stundu saraksti; pedagogu tarifkācijas; budžeta izpilde, plānošana.</p>
<p>VADĪBAS PROFESIONĀLĀ DARBĪBA</p>	<p><i>Stiprās puses:</i></p> <p>Direktorei ir pietiekamas zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību. Direktore nodrošina iestādes darbības tiesiskumu. Direktore sadarbībā ar jomas speciālistu izstrādā iekšējos normatīvos aktus, veic to atjaunošanu atbilstoši reālajai situācijai.</p> <p>Direktorei ir pietiekamas zināšanas un prasmes par līderības stratēģijām un taktikām, kuras tiek izmantotas demokrātisku lēmumu pieņemšanai izglītības iestādē. Direktors konsultējas ar lielāko daļu no iesaistītajām pusēm (piemēram, vadības komanda, pedagogi, darbinieki, izglītojamie, vecāki, dibinātājs), lai demokrātiski vadītu lēmumu pieņemšanas procesu, uzņemas atbildību un krīzes situācijās spēj pieņemt nepopulārus lēmumus.</p> <p>Direktorei ir pietiekamas zināšanas un prasmes stratēģiskās komunikācijas, iekšējās komunikācijas, krīzes komunikācijas un starpkultūru komunikācijas īstenošanā sekmīgas izglītības iestādes pārvaldības nodrošināšanai.</p> <p>Direktorei ir izpratne par atšķirībām starp dažādiem komunikācijas veidiem, to pielietošanas iespējām, vadītājs demonstrē šīs prasmes ikdienas darbībā. Direktore viedoklis/runa ir skaidra, argumentēta un loģiska. Direktore spēj sniegt un saņemt dažādu atgriezenisko saiti, tā ir konkrēta un vērsta uz rīcības pilnveidi.</p>	<p><i>Turpmākās attīstības vajadzības un veicamās darbības:</i></p> <p>Izglītības iestādes direktorei turpināt nodrošina izglītības iestādes darbības tiesiskumu, izstrādājot iekšējo dokumentāciju atbilstoši normatīvajiem aktiem, regulāri atjaunojot un papildinot informāciju VIIS sistēmā. Nodrošināt normatīvo aktu pieejamību izglītības iestādes interneta vietnē.</p> <p>Direktorei iepazīties un apgūt jaunākās līderības stratēģijas un taktikas, ko izmantot savā profesionālajā darbībā.</p> <p>Direktorei pilnveidot prasmi pieņemt skaidrus, konkrētus lēmumus, apsverot iespējamus riskus, kā arī attīstīt spēju ātri pieņemt pamatotus lēmumus kritiskās situācijās.</p> <p>Attīstīt prasmi veidot vēl efektīvāku komunikāciju, kas nodrošinātu vēl pilnīgāku saziņas kvalitāti iesaistīto personu starpā.</p> <p>Turpināt izmantot dažādus komunikācijas kanālus un mūsdienīgus tehniskos līdzekļus, lai nodrošinātu informācijas nonākšanu pie adresāta. Turpināt veicina divvirzienu komunikāciju ar iesaistītajām pusēm.</p> <p>Direktorei turpināt iestādes darbiniekiem palīdzēt izprast ētikas principus, skaidrot ētikas normas. Turpināt sekot līdzi procesiem, lai tiktu nodrošināta ētikas normu ievērošana. Ir paraugs citiem, veicinot sabiedrības uzticību iestādei.</p> <p>Direktoram kopā ar visām iesaistītajām pusēm mērķtiecīgi analizēt iestādes stiprās un vājās puses, lai noteiktu attīstības vajadzības un</p>



	<p>Direktore darbība ir ētiska, tā atklāj vārdu un darbu saskaņu un respektē iestādes definētās vērtības sadarbībai. Direktore prot cieņpilni paust savu redzējumu, arī gadījumos, kad nepieciešams paust nepopulāru viedokli gan publiskajā, gan iekšējā komunikācijā.</p> <p>Direktorei ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un/vai nozares politikas jautājumiem. Direktore spēj sasaistīt savu darbību ar valstī noteiktajiem mērķiem, izvērtējot savas izglītības iestādes darbību un sasniegtos rezultātus.</p> <p>Direktorei ir zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai vadītu izglītības iestādi, informācija par aktualitātēm pedagoģijā, skolvadībā un pārvaldībā, pietiekamas zināšanas par aktuālajiem pētījumiem. Direktore iesaistīta matemātikas mācību jomas darbā. Direktore šobrīd studē maģistra studiju programmā Skolvadība.</p>	<p>uzlabotu personīgo un iestādes sniegumu, salāgojot to ar izglītības attīstības pamatnostādņem.</p> <p>Direktorei turpināt strādāt pie darbinieku attīstības veicināšanas, nodrošinot atbalstošu vidi darbinieku motivācijas stiprināšanai, snieguma pilnveidošanai un profesionālās izaugsmes veicināšanai.</p> <p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>vadības komandas dalībnieku tālākizglītības dokumenti; vadības komandas darba pašvērtējums; skolas darba izvērtēšanas un plānošanas dokumenti; pedagogu, skolēnu, vecāku aptaujas rezultātu analīze; darbinieku intervijas skolā ieviestās inovācijas – trīs mācību gadu periodā ir ieviestas vairākas inovācijas, kas veicina izglītības kvalitātes paaugstināšanos.</p>
<p>ATBALSTS UN SADARBĪBA</p>	<p>Stiprās puses:</p> <p>Direktore sadarbojas ar dibinātāju, lai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • noteiktu izglītības iestādes attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes un tās sekmīgi īstenotu; • nodrošinātu nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi personālam, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, tostarp, uzklusot iesaistīto pušu vajadzības. Izglītības iestādes personālam ir izpratne par viņu personīgo atbildību par savlaicīgu profesionālās kompetences pilnveidi; • definētu un izvērtētu izglītības programmu mērķus un sasniedzamos kvantitatīvos un kvalitatīvos rezultātus; • nodrošinātu atbilstošu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai. <p>Izglītības iestādes dibinātājs 2020./2021.m.g. Ministru kabineta noteiktajā kārtībā novērtējis izglītības iestādes</p>	<p>Turpmākās attīstības vajadzības un veicamās darbības:</p> <p>Izglītības iestādes un direktores akreditācija 2023. gadā.</p> <p>Ogres novada Izglītības pārvaldes organizēta un īstenota vadītāju novērtēšana 2022. g.</p> <p>Direktorei sadarbībā ar dibinātāju plānot un nodrošināt profesionālās kompetences pilnveidi personālam.</p> <p>Turpināt izglītēt pedagoģisko personālu par profesionālās kompetences pilnveidi nepieciešamību un jēgu. Sadarbojoties ar dibinātāju, izglītības programmu īstenošanai pilnveidot un papildināt resursus.</p> <p>Aktivitātes īstenot sistemātiskāk.</p> <p>Plānot un organizēt sistemātisku darbu ar vecākiem, dibinātāju un vietējo kopienu izzīņas un inovāciju organizācijas kultūras ilgtspējas nodrošināšanai.</p> <p>Lai nodrošinātu vēl kvalitatīvāku izglītības programmu īstenošanas procesu, veidot sadarbību ar citām iestādēm.</p>



	<p>direktores profesionālās darbības atbilstību Izglītības likuma 30. pantā noteiktajam.</p> <p>Direktore iesaistās sadarbībā ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām, pārstāvot izglītības iestādi kopienas un/vai nozares organizāciju īstenotajās aktivitātēs un piedāvājot vietējai kopienai/nozares organizācijai atsevišķus projektus, pasākumus un aktivitātes sadarbības un/vai mūžizglītības veicināšanai.</p> <p>Direktore veido izziņas un inovāciju organizācijas kultūru iestādē, ko raksturo personāla un izglītojamo atvērtība pārmaiņām, kā arī izpratne par to nepieciešamību un atbalsts pārmaiņu ieviešanai.</p> <p>Direktore nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas ļauj apkopot un uzkrāt zināšanu un mācīšanās pieredzi iestādes efektīvai darbībai un savstarpējai pieredzes apmaiņai profesionālajā vidē.</p> <p>Direktore nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā, veidojot sekmīgu sadarbības sistēmu.</p> <p>Direktore rada priekšnosacījumus un atbalsta sekmīgu iestādes padomes darbību, plāno vadības komandas atbalstu un nepieciešamos finanšu resursus.</p>	<p>Veicot individuālās pārrunas ar skolotājiem un atbalsta komandas personālu - apzināt sadarbības sistēmā neiesaistītos vecākus.</p> <p>Izveidot sekmīgāku izglītojamo pašpārvaldes izveides kārtību un sadarbības plānu.</p> <p><i>Dati, kas par to liecina:</i></p> <p>notiek regulāra pedagogu profesionāla sadarbība; pieredzes apmaiņas braucieni; iestādē notiek pedagogu tālākizglītības nodarbības; mentora atbalsts tiek sniegts gan jaunajiem skolotājiem, gan arī kolēģiem; pieredzes apmaiņa ar citiem skolotājiem, citām skolām; pedagogu aptaujas; mācību stundu vērošanas materiāli; skolotāju pašvērtēšanas materiāli.</p>
<p>ATBALSTS UN SADARBĪBA</p>	<p><i>Stiprās puses:</i></p> <p>Direktore sadarbojas ar dibinātāju, lai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • noteiktu izglītības iestādes attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes un tās sekmīgi īstenotu; • nodrošinātu nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi personālam, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, tostarp, uzklusot iesaistīto pušu vajadzības. <p>Izglītības iestādes personālam ir izpratne par viņu personīgo atbildību par savlaicīgu profesionālās kompetences pilnveidi;</p> <ul style="list-style-type: none"> • definētu un izvērtētu izglītības programmu mērķus un sasniedzamos kvantitatīvos un kvalitatīvos rezultātus; 	<p><i>Turpmākās attīstības vajadzības un veicamās darbības:</i></p> <p>Izglītības iestādes un direktores akreditācija 2023. gadā.</p> <p>Ogres novada Izglītības pārvaldes organizēta un īstenota vadītāju novērtēšana 2022.g.</p> <p>Direktorei sadarbībā ar dibinātāju plānot un nodrošināt profesionālās kompetences pilnveidi personālam.</p> <p>Turpināt izglītēt pedagogisko personālu par profesionālās kompetences pilnveidi nepieciešamību un jēgu. Sadarbojoties ar dibinātāju, izglītības programmu īstenošanai pilnveidot un papildināt resursus.</p> <p>Aktivitātes īstenot sistemātiskāk.</p>



	<ul style="list-style-type: none"> • nodrošinātu atbilstošu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai. Izglītības iestādes dibinātājs 2020./2021.m.g. Ministru kabineta noteiktajā kārtībā novērtējis izglītības iestādes direktora profesionālās darbības atbilstību Izglītības likuma 30. pantā noteiktajam. Direktore iesaistās sadarbībā ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām, pārstāvot izglītības iestādi kopienas un/vai nozares organizāciju īstenojamās aktivitātēs un piedāvājot vietējai kopienai/nozares organizācijai atsevišķus projektus, pasākumus un aktivitātes sadarbības un/vai mūžizglītības veicināšanai. Direktore veido izziņas un inovāciju organizācijas kultūru iestādē, ko raksturo personāla un izglītojamo atvērtība pārmaiņām, kā arī izpratne par to nepieciešamību un atbalsts pārmaiņu ieviešanai. Direktore nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas ļauj apkopot un uzkrāt zināšanu un mācīšanās pieredzi iestādes efektīvai darbībai un savstarpējai pieredzes apmaiņai profesionālajā vidē. Direktore nodrošina vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā, veidojot sekmīgu sadarbības sistēmu. Direktore rada priekšnosacījumus un atbalsta sekmīgu iestādes padomes darbību, plāno vadības komandas atbalstu un nepieciešamos finanšu resursus. 	<p>Plānot un organizēt sistemātisku darbu ar vecākiem, dibinātāju un vietējo kopienu izziņas un inovāciju organizācijas kultūras ilgtspējas nodrošināšanai.</p> <p>Lai nodrošinātu vēl kvalitatīvāku izglītības programmu īstenošanas procesu, veidot sadarbību ar citām iestādēm.</p> <p>Veicot individuālās pārrunas ar skolotājiem un atbalsta komandas personālu - apzināt sadarbības sistēmā neiesaistītos vecākus.</p> <p>Izveidot sekmīgāku izglītojamo pašpārvaldes izveides kārtību un sadarbības plānu.</p> <p><i>Dati, kas par to liecina:</i></p> <p>notiek regulāra pedagogu profesionāla sadarbība; pieredzes apmaiņas braucieni; iestādē notiek pedagogu tālākizglītības nodarbības; mentora atbalsts tiek sniegts gan jaunajiem skolotājiem, gan arī kolēģiem; pieredzes apmaiņa ar citiem skolotājiem, citām skolām; pedagogu aptaujas; mācību stundu vērošanas materiāli; skolotāju pašvērtēšanas materiāli; tiek organizētas vecāku sapulces, individuālās sarunas, nodarbības vecākiem u.c. gan klātienē, gan arī izmantojot tiešsaisti; notiek atbalsta personāla regulāra sadarbība ar skolēnu vecākiem; aktīvi darbojas skolas padome; skola piedalās Erasmus+ un e-Twinning projektos; skolā tiek organizētas nometnes, izglītojošas nodarbības, nodrošinātas konsultācijas u.c. atbalsta pasākumi skolēniem, izmantojot Eiropas sociālo fondu projektu finansējumu.</p>
--	--	---

Tīnūžu sākumskolas direktore Zane Āboliņa

SASKAŅOTS

Ogres novada pašvaldības

Izglītības pārvaldes vadītājs _____ (PARAKSTS)

Igoris Grigorjevs

