



OGRES NOVADA PAŠVALDĪBA TĪNŪŽU SĀKUMSKOLA

Reģ.Nr.40900017339, "Kalnliepas", Tīnūži, Tīnūžu pagasts, Ogres novads, LV-5015
Tāl.65068802, e-pasts:skola@tinuzusakumskola.lv, www.tinuzusakumskola.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Ogres novada Tīnūžu pagastā

2026. gada 2. aprīlī

Nr. 3-7/2/2026

Kārtība par rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2023. gada 22. augusta noteikumiem Nr. 474 "Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos", Bērnu tiesību aizsardzības likuma 73. panta pirmo daļu

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Kārtības par Tīnūžu sākumskolas (turpmāk – Iestāde) direktora un pedagogu rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo (turpmāk – Kārtība) mērķis ir novērst fizisku vai emocionālu vardarbību pret izglītojamo (mobings), radot cilvēka attīstībai drošu un cieņpilnu vidi.
- 1.2. Kārtība nosaka, kā tiek konstatēti un risināti konflikti vai vardarbība starp izglītojamajiem, starp izglītojamajiem un Iestādes darbiniekiem. Kārtība arī nosaka konkrētas darbības, kas izstrādātas izglītības iestādei konflikta situāciju risināšanai.
- 1.3. Kārtība nosaka Iestādes direktora, skolas vadības, Atbalsta komandas personāla, pedagogu un darbinieku rīcību un veicamos pasākumus gadījumos, ja pastāv aizdomas par iespējamiem personu tiesību aizskārumiem saistībā ar fizisku, emocionālu, seksuālu vardarbību vai vecāku nolaidību izglītojamā ģimenē.
- 1.4. Darbā ar izglītojamo problēmsituāciju risināšanu tiek ievērota konfidencialitāte. Saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteikto, informācija, kuru par izglītojamo ieguvis Iestādes darbinieks ir ierobežotas pieejamības, un ziņas, kas jebkādā veidā varētu kaitēt izglītojamā turpmākajai attīstībai vai viņa psiholoģiskā līdzsvara saglabāšanai, nav izpaužamas.
- 1.5. Konflikts, šīs Kārtības izpratnē, ir pretēju vēlmju, interešu, viedokļu, pozīciju un mērķu sadursme, uzskatu atšķirība starp indivīdiem.
- 1.6. Fiziska vardarbība, šīs Kārtības izpratnē, ir izglītojamā veselībai vai dzīvībai bīstams apzināts spēka pielietojums.
- 1.7. Emocionāla vardarbība, šīs Kārtības izpratnē, ir izglītojamā garīgo vajadzību ignorēšana, pašcieņas aizskaršana vai psiholoģiska ietekmēšana, kura atstāj negatīvas sekas uz izglītojamā emocionālo attīstību.

2. KONFLIKTI STARP IZGLĪTOJAMAJIEM (1. pielikums)

2.1. Ja konstatēts konflikts starp izglītojamajiem, kura laikā saskatāma fiziska vai emocionāla vardarbība, kā rezultātā izglītojamais Iestādē apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību, rīcības secība ir šāda :

2.1.1. pedagogs vai darbinieks pārtrauc konfliktu un nodrošina drošu vidi izglītojamajiem, nepieciešamības gadījumā tiek sniegta medicīniskā palīdzība;

2.1.2. pedagogs vai jebkurš cits Iestādes darbinieks, kurš konstatējis attiecīgo situāciju, informē Iestādes direktoru (prombūtnes laikā direktora vietnieci) par notikušo. Pedagogs vada sarunas ar konfliktā iesaistītajiem izglītojamajiem, lai noskaidrotu konflikta cēloni. Tās pašas dienas laikā tiek informēti vecāki (telefoniski un fiksē e-klases žurnālā) par izglītojamā uzvedību;

2.1.3. nepieciešamības gadījumā Iestādes direktors nodrošina izglītojamajam, kurš apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību, atrašanos citā telpā Iestādes darbinieka uzraudzībā, kamēr izglītojamais nomierinās vai ierodas vecāki;

2.1.4. ja konflikta situācija nav atrisināta vai pie atkārtota konflikta, klases audzinātājs/-a sniedz rakstisku iesniegumu Iestādes direktoram, tālāk lemjot par sociālā pedagoga, izglītības psihologa, skolas māsas vai citas atbalsta personāla piesaisti situācijas risināšanā;

2.1.5. pamatojoties uz klases audzinātāja rakstisko iesniegumu, Iestādes direktors ziņo vecākiem par atbalsta personāla piesaisti. Ja divu nedēļu laikā netiek novēroti uzlabojumi izglītojamā uzvedībā, tad Iestādes direktors aicina izglītojamā vecākus uz sarunu klātienē, lai vienotos par turpmāku rīcību. Saruna tiek protokolēta.

2.2. Ja izglītojamā uzvedībā nav uzlabojumu un vecāki nevēlas sadarboties ar Iestādi un/vai pieaicinātajiem speciālistiem, Iestādes direktors nosūta informāciju Ogres novada Sociālajam dienestam.

3. KONFLIKTI STARP IZGLĪTOJAMO UN IESTĀDES DARBINIEKU (2.pielikums)

3.1. Ja noticis konflikts starp izglītojamo un Iestādes darbinieku, kura laikā saskatāma fiziska vai emocionāla vardarbība pret Iestādes darbinieku, tiek veiktas šādas darbības:

3.1.1. Iestādes darbinieks vēršas pie Iestādes direktora (prombūtnes laikā - direktora vietnieces) ar rakstisku iesniegumu ar situācijas aprakstu;

3.1.2. Iestādes direktors sazinās ar izglītojamā vecākiem un veic pārrunas, pēc nepieciešamības arī klātienē Iestādes telpās;

3.1.3. Iestādes direktors organizē sarunu, kurā piedalās konfliktā iesaistītās puses, tostarp, pēc nepieciešamības, pieaicina atbalsta personālu situācijas risināšanai, kuras laikā cenšas konfliktu atrisināt.

4. DIREKTORA UN DARBINIEKU RĪCĪBA, JA IESTĀDES DARBINIEKS PIEĻĀVIS FIZISKU VAI EMOCIONĀLU VARDARBĪBU PRET IZGLĪTOJAMO (3. pielikums)

4.1. Gadījumā, ja Iestādes darbinieks ir pieļāvis jebkura veida vardarbību fizisku vai emocionālu, nolaidību vai cita veida izturēšanos, kas apdraud vai var apdraudēt izglītojamā veselību, dzīvību, attīstību vai pašcieņu, Iestādes direktora un darbinieku rīcības secība ir šāda:

4.1.1. nepieciešamības gadījumā izglītojamajam tiek sniegta pirmā neatliekamā palīdzība;

- 4.1.2. aculiecinieks vai informācijas saņēmējs rakstiski vai mutiski informē par notikušo Iestādes direktoru (prombūtnes laikā direktora vietnieci);
- 4.1.3. Iestādes direktors pieprasa rakstisku paskaidrojumu par notikušo no Iestādes darbinieka.
- 4.1.4. Iestādes direktors informē par notikušo izglītojamā vecākus;
- 4.1.5. situācijas noskaidrošanai tiek pieprasīts rakstisks notikuma izklāsts no aculieciniekiem;
- 4.1.6. tiek veiktas pārrunas ar izglītojamā vecākiem un Iestādes darbinieku;
- 4.1.7. Ja netiek konstatēta Iestādes darbinieka vainojama rīcība, Iestādes direktors nosūta argumentētu skaidrojumu vecākiem par darbinieka darbības izvērtējumu un tās atbilstību attiecīgajiem normatīvajiem aktiem un ētikas principiem;
- 4.1.8. Ja vardarbības fakts apstiprinās, tiek izveidota notikuma izvērtēšanas komisija 3 cilvēku sastāvā (Iestādes direktors, pedagogu pārstāvis un Atbalsta komandas darbinieks);
- 4.1.9. Pēc notikuma izvērtēšanas, pēc nepieciešamības, Iestādes direktoram ir tiesības piemērot disciplinārsodus (piezīme, rājiens), atstādināt darbinieku uz laiku vai izteikt darba uzteikumu;
- 4.1.10. Ja tiek konstatēta Iestādes darbinieka vainojama rīcība, Iestādes direktors ne vēlāk kā tajā pašā dienā ziņo policijai, Bāriņtiesai vai citai bērnu tiesību aizsardzības institūcijai par jebkādu vardarbību, noziedzīgu nodarījumu vai administratīvu pārkāpumu pret izglītojamo, par viņa tiesību pārkāpumu vai citādu apdraudējumu.

5. DIREKTORA UN DARBINIEKU RĪCĪBA, JA IR SAŅEMTA INFORMĀCIJA VAI IR AIZDOMAS PAR FIZISKU, EMOCIONĀLU, SEKSUĀLU VARDARBĪBU VAI VECĀKU NOLAIDĪBU IZGLĪTOJAMĀ ĢIMENĒ (4. pielikums)

- 5.1. Ja Iestādes darbinieks ir saņēmis informāciju no izglītojamā vai jebkuras citas personas par iespējamo vardarbību pret izglītojamo, rīcības kārtība ir šāda:
 - 5.1.1. Iestādes darbinieks informē Iestādes direktoru (prombūtnes laikā direktora vietnieci) un Iestādes medicīnas māsu par aizdomām par vardarbību pret izglītojamo;
 - 5.1.2. Iestādes direktors aicina vecākus uz sarunu;
 - 5.1.3. Iestādes direktors informē vietējo pašvaldību, Bāriņtiesu un Valsts policiju, iesniedz rakstisku ziņojumu par vainīgās personas saukšanu pie atbildības.

6. IZGLĪTOJAMĀIS BEZ ATTAISNOJŠA IEMESLA NEAPMEKLĒ IZGLĪTĪBAS IESTĀDI (5. pielikums)

- 6.1. Klases audzinātājs sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu kavējuma cēloni:
 - 6.1.1. Kad izglītojamais ierodas Iestādē, klases audzinātājs uzklausa izglītojamā viedokli par situāciju;
 - 6.1.2. Klases audzinātājs sadarbībā ar citiem Iestādes pedagogiem veic izglītojamā novērošanu klasē;
 - 6.1.3. Situācijas, par kurām klases audzinātājam nekavējoties jāziņo sociālajam pedagogam un Iestādes direktoram:
 - 6.1.3.1. Aizdomas, ka izglītojamais cieš no emocionālas, fiziskas vai seksuālas vardarbības;
 - 6.1.3.2. Saņemta informācija, ka izglītojamais nav nakšņojis mājās;
 - 6.1.3.3. Klases audzinātājs pamanījis, ka izglītojamā uzvedība izmainījusies (piemēram, kļuvusi izaicinoša, rupja, izglītojamais noslēdzies sevī, ir drūms);

6.1.3.4. Klases audzinātājs pamanījis, ka izglītojamā uzvedība izmainījusies (piemēram, kļuvusi izaicinoša, rupja, izglītojamais noslēdzies sevī, ir drūms);

Klases audzinātājs pamanījis, ka izglītojamajam nav sezonai piemērots apģērbs, mācību līdzekļi vai arī izglītojamais nav ēdis.

6.1.4. Ja vecāki par problēmu tiek informēti gan mutiski, gan rakstiski (sagatavojot oficiālu vēstuli), bet netiek sniegta atbilde vai netiek informēts Iestādes sociālo pedagogs un Iestādes direktors;

6.1.5. Sociālais pedagogs sadarbībā ar Iestādes direktoru, audzinātāju un vecākiem analizē izglītojamā neattaisnoto kavējumu cēloņus, izmantojot gan izglītojamā rakstveida paskaidrojumus, gan anketēšanu, gan individuālas sarunas.

6.2. Darba gaitā ir jāizvērtē vairāki iespējamie problēmas cēloņi, kas var būt saistīti ar:

6.2.1. Problēmām Iestādē;

6.2.2. Izglītojamā individuālo situāciju (veselības problēmas, mācību un uzvedības traucējumi, individuālas problēmas jeb pārdzīvojumi, kas saistīti ar attīstības vai traumatisko krīzi u. c.);

6.2.3. Problēmām ģimenē.

6.3. Pēc informācijas apkopošanas tā tiek nodota Iestādes direktoram, kurš tālāk lemj par saziņu ar izglītojamā vecākiem un atbilstošu bērnu tiesību aizsardzības iestāžu piesaisti situācijas noregulēšanai.

7. VARDARBĪBAS PROFILAKSE

7.1. Iestādes sociālais pedagogs un izglītības psihologs plāno, organizē un īsteno sadarbībā ar Iestādes vadību, pedagogiem un ārstniecības personu izglītojošus un preventīvus pasākumus vardarbības profilakses jautājumos.

7.2. Par pasākumu organizēšanu un īstenošanu ir atbildīgs Iestādes sociālais pedagogs.

8. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

8.1. Katrs pedagogs ir atbildīgs par informācijas nodošanu Iestādes direktoram un izglītojamā vecākiem.

8.2. Ar kārtību par rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo, vecāki tiek iepazīstināti, izglītojamajam uzsākot apmeklēt iestādi.

8.3. Iestādes darbinieki un vecāki ar savu parakstu apliecina, ka ir iepazinušies ar iekšējiem kārtības noteikumiem, arī apliecina, ka ir iepazīstināti ar kārtību par rīcību.

8.4. Līdz ar šo noteikumu stāšanos spēkā, spēku zaudē 2017. gada 29. marta iekšējie noteikumi Nr. 3-1/24 "Kārtība par vadītāja un pedagoga rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo".

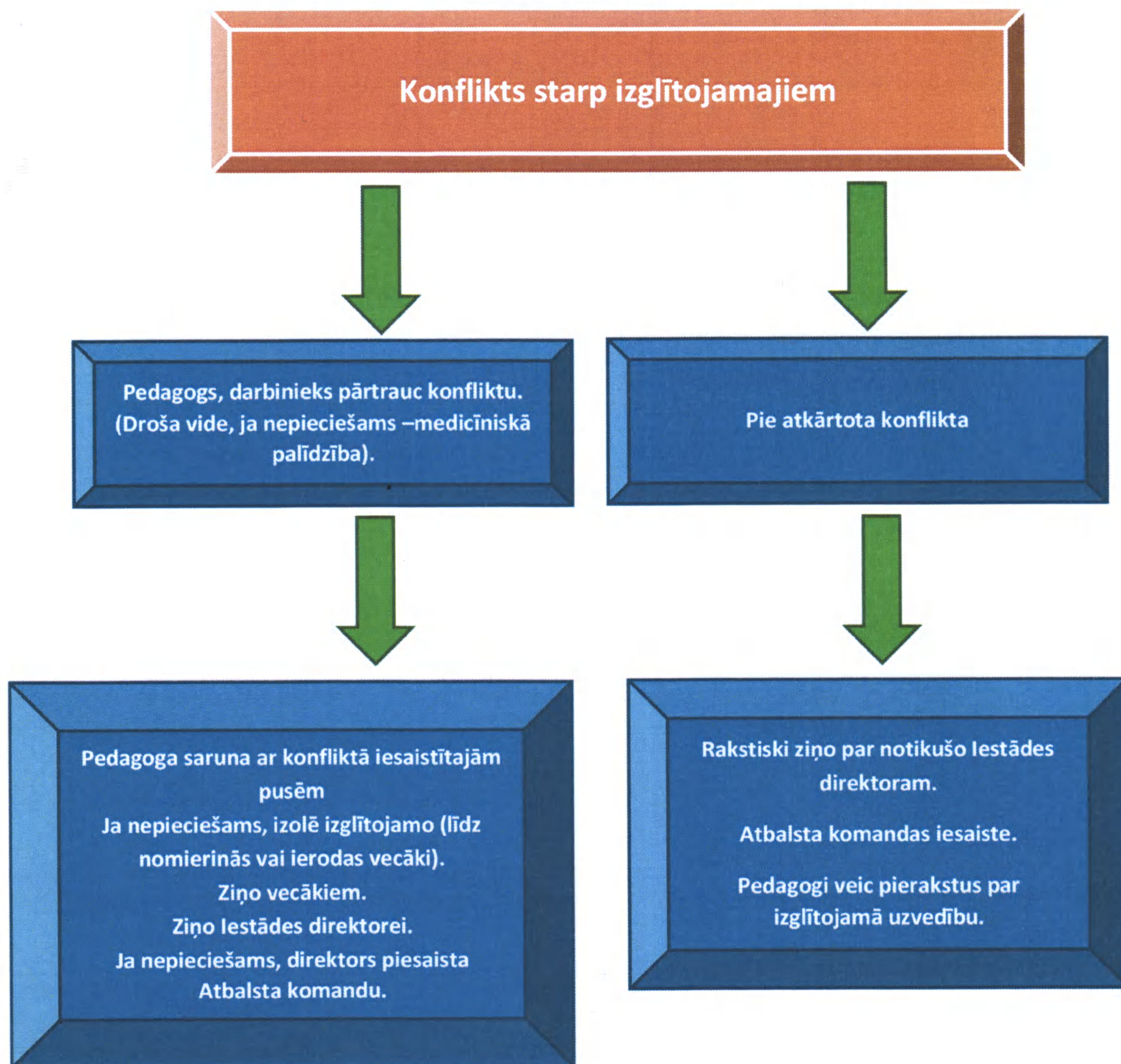
Direktore

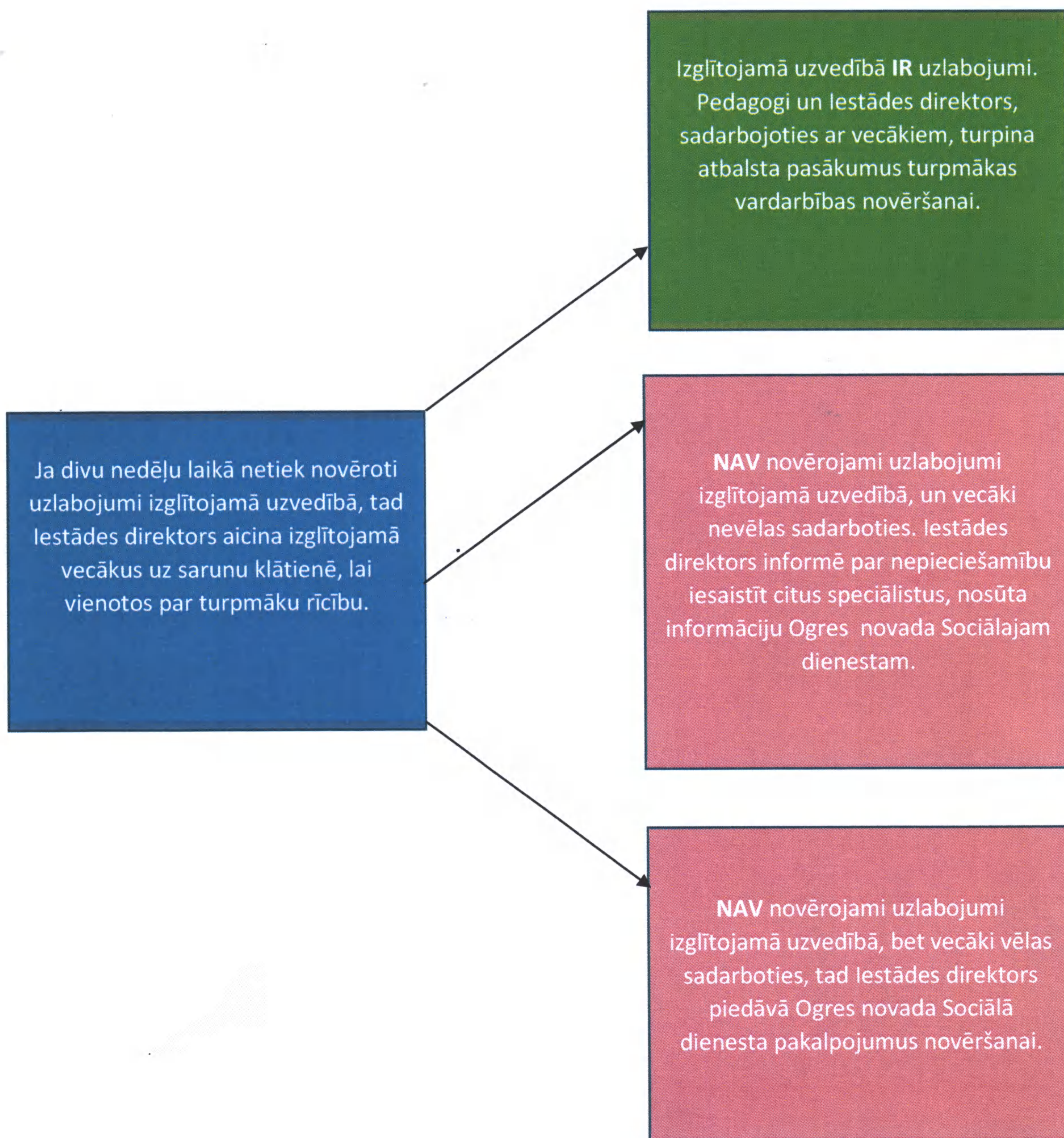


Zane Āboliņa

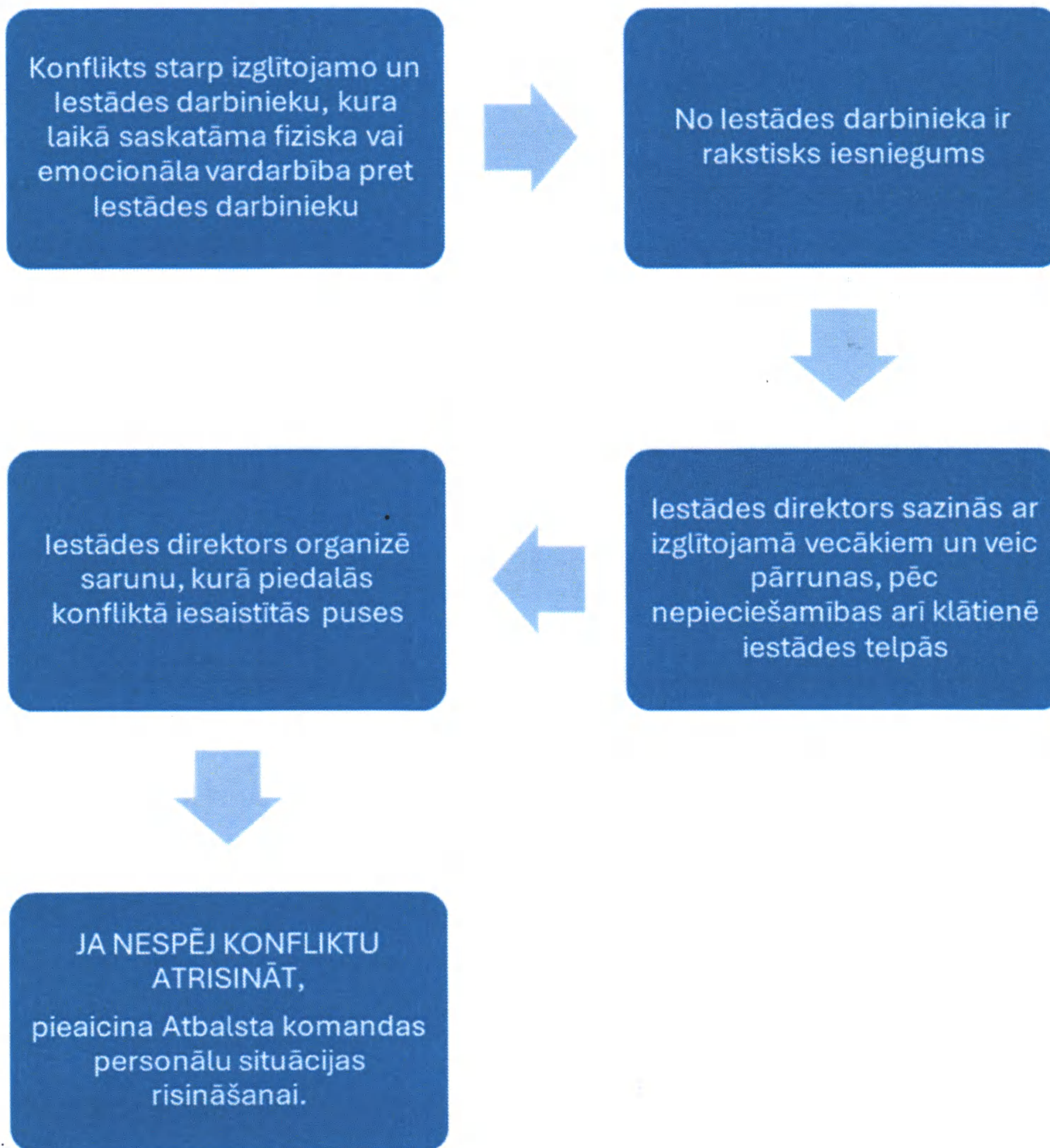
Kārtība par rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība

RĪCĪBA, JA KONSTATĒTS KONFLIKTS STARP IZGLĪTOJAMAJIEM



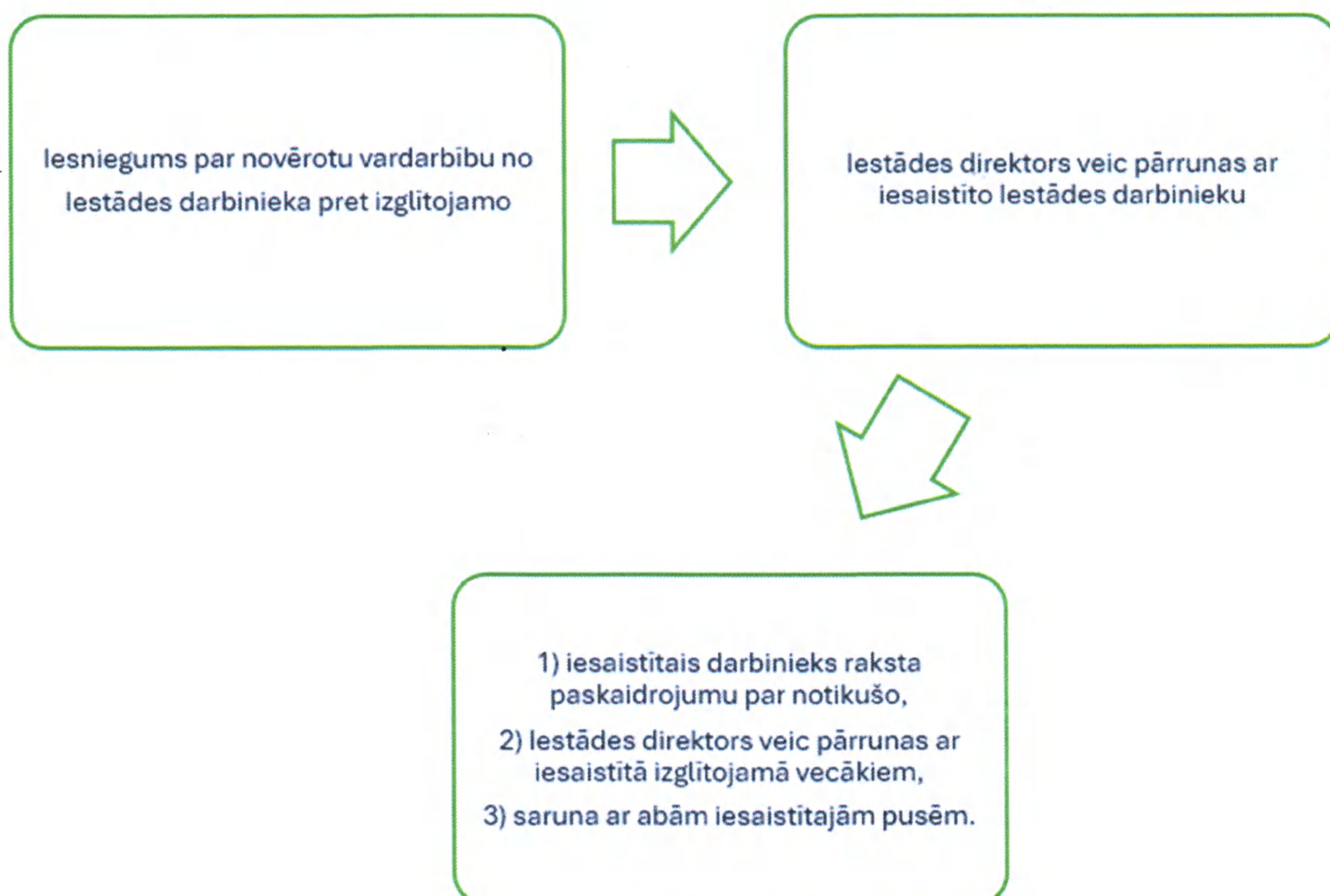


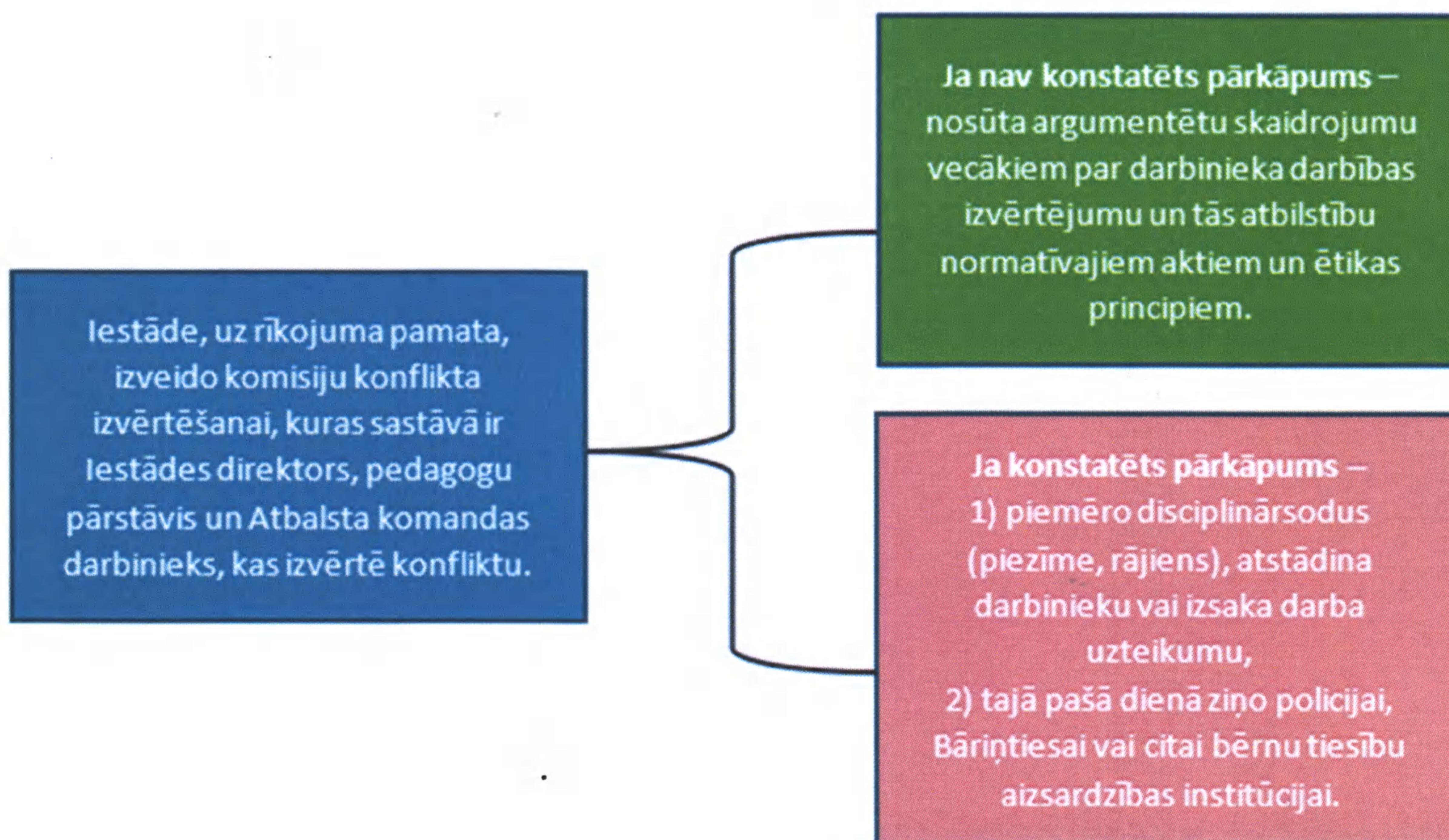
**“Kārtība par rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība”
RĪCĪBA KONFLIKTA GADĪJUMĀ STARP IZGLĪTOJAMO UN IESTĀDES
DARBINIEKU**



“Kārtība par rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība”

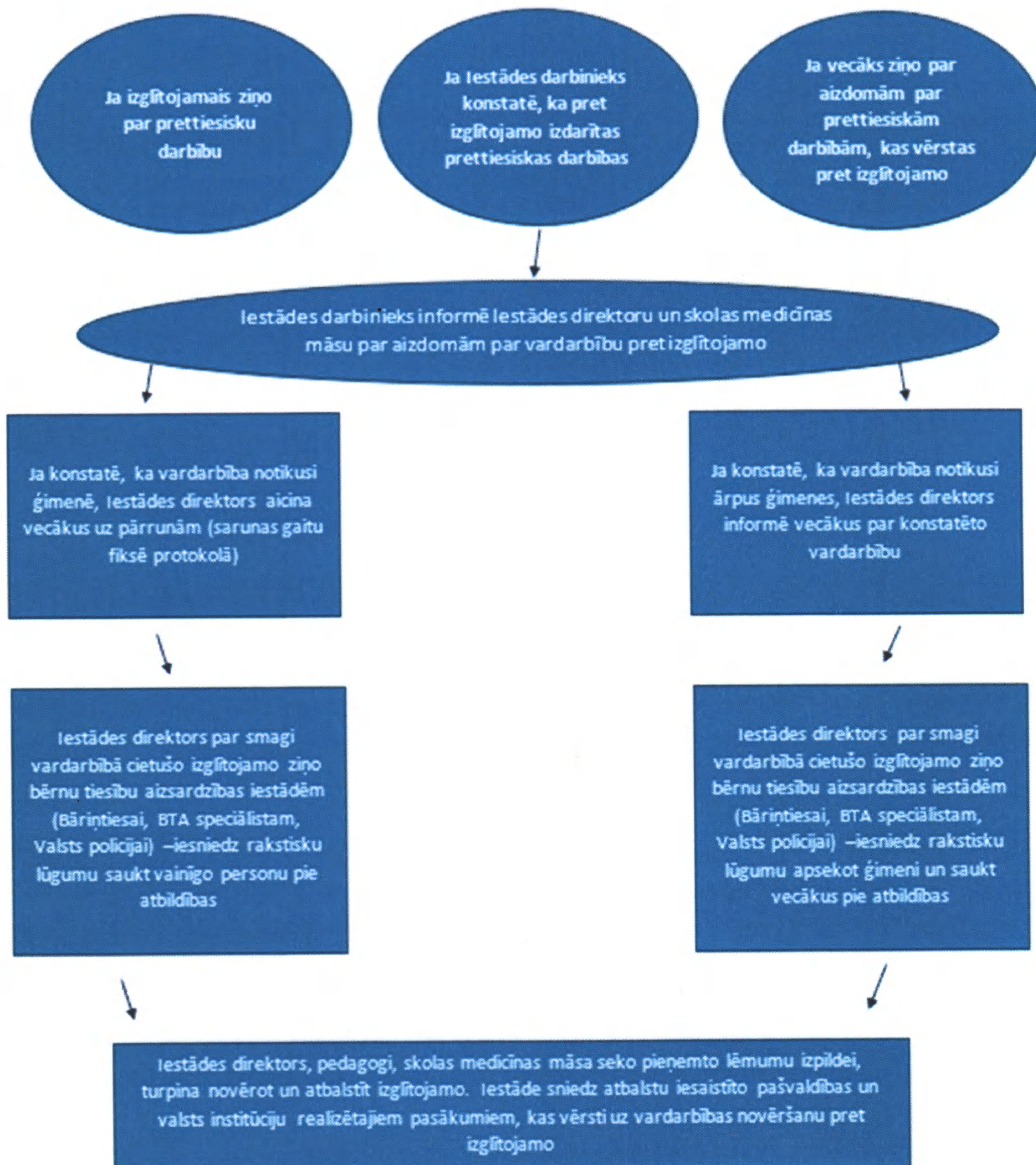
**RĪCĪBA, JA SAŅEMTA INFORMĀCIJA PAR VARDARBĪBU NO IESTĀDES
DARBINIEKA PRET IZGLĪTOJAMO**





“Kārtība par rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība”

DIREKTORA UN DARBINIEKU RĪCĪBA, JA IR AIZDOMAS PAR FIZISKU, EMOCIONĀLU, SEKSUĀLU VARDARBĪBU VAI VECĀKU NOLAIDĪBU IZGLĪTOJAMĀ ĢIMENĒ



“Kārtība par rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība”

**RĪCĪBA, JA IZGLĪTOJAMĀIS BEZ ATTAISNOJOŠA
IEMESLA NEAPMEKLĒ IZGLĪTĪBAS
IESTĀDI**

